



Notulen plenaire vergadering Facultaire Studentenraad AMC, 21-10-2019

Aanwezige raadsleden	Daniëlle de Nobel, Larissa Heideman, Marlinde van Eijk, Soufyan Maazouzi, Esmee van Vliet, Tamanna Colijn, Thomas Fleischmann, Isaac Acheampong, Stan Driessen, Mitch van Dijk
Afwezig	
Gast	
Notulist	Neeltje Rosenberg

Agenda

1.	Opening	<i>Om 18:45 uur</i>
2.	<i>2 min</i> Post in/uit	<i>Informerend</i>
3.	<i>5 min</i> Notulen en actielijst (30-09 en 14-10)	<i>Vaststellen/Update</i>
4.	<i>2 min</i> Notulen OTmi-SR	<i>Vaststellen</i>
5.	<i>2 min</i> Notulen OTgen-SR	<i>Vaststellen</i>
6.	<i>5 min</i> Updates	<i>Update</i>
7.	<i>1 min</i> Mededelingen	<i>Informerend</i>
8.	<i>1 min</i> Vaststellen agenda	<i>Vaststellen</i>
9.	<i>10 min</i> Nieuwe master Geneeskunde	<i>Beeldvormend</i>
10.	<i>10 min</i> Enquête Studentenraad	<i>Oordeelvormend</i>
11.	<i>10 min</i> Jaarplan presentatie	<i>Besluitvormend</i>
12.	<i>10 min</i> Begroting UvA	<i>Beeldvormend</i>
13.	<i>10 min</i> Evaluatie OTmi-SR	<i>Update</i>
14.	<i>10 min</i> Evaluatie OTgen-SR	<i>Update</i>
15.	<i>1 min</i> WVTTK	<i>Informerend</i>
16.	<i>5 min</i> Onderwerpen CSR/OTgen/OTmi	<i>Informerend</i>
17.	<i>3 min</i> Rondvraag	<i>Informerend</i>
18.	<i>5 min</i> Evaluatie PV	<i>Informerend</i>
19.	<i>1 min</i> Nieuwe agendapunten	<i>Informerend</i>
20.	<i>1 min</i> Nieuwe actielijst	<i>Informerend</i>
21.	Einde vergadering	<i>Om 20.30 uur</i>



1. Opening

Daniëlle opent de vergadering om 18:45 uur.

2. Post in/uit

- We hebben een mail van mevr. Suer dat het notuleren bij de IOO-sessies niet meer nodig is.
- Toya Ahmed en Noa Stegeman zijn aangenomen als studentlid in de Opleidingscommissie (OC) Medische Informatiekunde (MI).
- Amber Gadet is aangenomen als studentlid in de OC Geneeskunde.
- Het diner met de Raad van Bestuur is geboekt bij Zoku.

3. Doorlopen actielijst

1. Gedaan	Daniëlle	Gaat de adviesbrieven die vorig jaar over de begroting zijn verstuurd in de PV map zetten.
2. Gedaan	Larissa	Gaat de SR foto's doormailen en een bestand op de Drive maken om je fotokeuze in te zetten.
3. Gedaan		Gaat het vergaderstuk over de begroting van de UvA maken.
4. Gedaan		Gaat de conceptbegroting doormailen.
	Marlinde	
	Soufyan	
	Esmee	
5. Deels gedaan	Tamanna	Gaat mokken en gordijnen bestellen.
	Thomas	
	Isaac	
	Stan	
	Mitch	
6. Niet gedaan	Neeltje	Gaat de naambordjes bestellen.
7. Deels gedaan	Iedereen	Gaat een voorstel-stukje over zichzelf schrijven voor 14-10-2019.
8. Gedaan		Gaat zijn/haar favoriete foto kiezen en in het Drive bestand zetten.
9. Gedaan		Gaat bedenken wat hij/zij belangrijk vindt in de begroting van de UvA.
10. Gedaan		Gaat een quote voor de SR mok appen naar Tamanna voor 17 oktober.

4. Vaststellen notulen

De notulen van 30-09-2019 en 14-10-2019 zijn besproken en vastgesteld.

De notulen van het OTMI overleg 15-10-2019 zijn besproken en vastgesteld.

De notulen van het OTgen overleg van 15-10-2019 zijn besproken en vastgesteld.

5. Updates

- Dinsdag 15 oktober zijn Daniëlle, Larissa en Marlinde naar het eerste OZON overleg van dit academisch jaar geweest. Tijdens het OZON overleg zijn de Ondernemingsraad, AMC medical

- research en de Studentenraad aanwezig (Onderwijs, Opleiden en Onderzoek = O3 = OZON). Er is afgesproken om de overleggen elke 6 weken te continueren waarbij er ook kritisch gekeken gaat worden naar de invulling van de overleggen.
- Op donderdag 3 oktober is Marlinde naar het coördinatorenoverleg geweest met alle coördinatoren van zowel de bachelor als de master. Er is gesproken over Curius+. Theo de Rijke is de vervanger van Etienne Verheijck. De toetsvrije week vanuit de UvA wordt lastig te implementeren in CMI-1. Er zal door Gabor Linthorst/Ulla Remer gedurende aankomend jaar gefocust worden op evaluatie Epicurus, vaardigheden positie in programma, communicatie, bestendigheid proces en lange termijn visie. Er zijn momenteel 130 recidivisten in Epicurus jaar 1. Verder zijn alle coördinatoren ingelicht over de (startdatum van) de nieuwe master.
 - Afgelopen maandag 14 oktober heeft Larissa een kort overleg gehad met Floor Biemans (hoofd Dienstencentrum), waarbij de kwetsbaarheid van Onderwijsupport besproken is. Na een korte analyse is geconstateerd dat Onderwijsupport momenteel zich niet in een crisissituatie bevindt, maar dat zij nog steeds wel degelijk een kwetsbaar orgaan is. Er is afgesproken dat de SR vinger aan de pols houdt.
 - Larissa is naar het Curius+ overleg geweest. Uiteindelijk heeft dit overleg plaatsgevonden met alleen Saskia Peerdeman en Larissa. De coördinator van Curius+, Theo de Reijke (voormalig: Etienne Verheijck), kon er niet bij zijn. De volgende punten zijn besproken:
 - Stand van zaken: aantal studenten die nog een tentamenkans krijgen in Curius+.
 - Hoe er nu met de studenten gecommuniceerd wordt → Larissa zal deze brieven controleren om te kijken of er ergens verduidelijking nodig is.
 - Larissa houdt in de gaten of er vanuit de Curius+ studenten klachten of problemen zijn omtrent de hertentamens en/of communicatie.
 - Stan is naar de evaluatie van het verbredend coschap geweest. De beoordelingen zijn over het algemeen erg positief. Coschap specifiek komt structureel de meeste negatieve feedback van de pathologie. De coördinator gaat in gesprek met de coördinator van pathologie om de geluiden van matige begeleiding en zelfstandigheid te bespreken. Verder zijn er enkele meldingen gedaan van intimidatie. De coördinator gaat in gesprek met de affiliaties om dit te bespreken. Verder waren de beoordelingen over het overstijgende onderwijs niet goed. De coördinator gaat kijken of medical educators een rol kunnen spelen in het aanpassen van het onderwijs.
 - Stan is naar de evaluatie van het honoursonderwijs geweest. Het aantal studenten dat de evaluatie heeft ingevuld, was erg laag (N=8) dus het is lastig om goede conclusies te trekken. We hebben nu vooral met de coördinator gesproken hoe zij de aanpassing van het programma vorig jaar heeft ervaren. het terugbrengen van het aantal instroommomenten en het herverdelen van de leerlijnen pakt goed uit en heeft de studenten meer duidelijkheid gegeven. De aanwezigheid van de studenten blijft bij bijeenkomsten gering.
 - Op maandag 14 oktober hebben Marlinde en Isaac een afspraak gehad met Hotze Lont (CEBE) over de evaluatie van Epicurus. Het idee is om dit een keer in de twee maanden te doen, waarbij Hotze Lont ons informeel op de hoogte zal houden. Er is vorige week een mail naar ons gestuurd met daarin de definitieve projectbrief Epicurus. Hierover is een adviesaanvraag gestuurd. Daarna wordt gewerkt aan de evaluatie van het programma

(inrichting hiervan) en de evaluatie van toetsing. Hier horen wij eind oktober/november meer over.

- Op dinsdag 15 oktober 2019 zijn een aantal leden van de SR wezen kijken in de nieuwe collegezaal. De collegezaal is nog niet af, maar de basis is er. De vloer werd, op het moment dat de site visit was, gelegd en de apparatenruimte (de ruimte onder de zaal) is af. Verder stonden er nog geen meubels.
- Maandag heeft Thomas het overleg over de decentrale selectie voor Geneeskunde geattendeerd. Aanwezig waren Roelof-Jan Oostra, Jan Hindrik Ravesloot en Francis Suer. Er werd gesproken over de studiestof, de vragen die voor begin november ingeleverd dienen te zijn en de verhouding tussen de verschillende toetsen. De selectie bestaat uit drie toetsen, waarvan twee over medische/biomedische onderwerpen gaan en een over medisch-ethische dilemma's. De commissie was benieuwd naar onze mening over deze verdeling.

6. Mededelingen en rondvraag

- Jaarplan uitnodigingen en posters zijn besteld.

7. Vaststellen agenda

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

8. Nieuwe master Geneeskunde

Dit punt is vertrouwelijk en daarom worden de notulen niet gepubliceerd.

9. Enquête Studentenraad

Op 11 november gaat de enquête van start, waarin wij de meningen van studenten verzamelen om te inventariseren hoe we ervoor staan en wat de belangrijkste verbeterpunten zijn.

We willen natuurlijk zoveel mogelijk studenten zover krijgen de enquête in te vullen en hun mening over de gang van zaken op het AMC met ons te delen. Om dat doel te bereiken is de taak aan ons om de enquête zo aantrekkelijk mogelijk te maken. De enquête wordt gemaakt in EvaSys en wordt digitaal ingevuld.

In 17/18 en 18/19 viel de enquête tijdens Sinterklaas. Om die reden deelden men bij de vorige edities chocoladeletters uit aan alle mensen die de enquête hadden ingevuld. In de voorafgaande vergaderingen is het onderwerp al terloops aan bod gekomen en het viel op dat de meningen over het onderwerp tamelijk verdeeld waren. Dit vergaderstuk is bedoeld zodat iedereen zijn/haar visie kan uiten.

Manieren om prijzen uit te reiken:

- Surprise/grabbelton

- Combinatie uitdelen cadeau/chocoladeletter en prijs winnen
- Meerdere te winnen prijzen
- Prijs verloten en uitdelen
- Reward systeem met meer kans op een prijs als je meer mensen uitnodigt om de enquête in te vullen

Thomas gaat dit uitwerken.

Dingen om uit te delen:

- Surprise ei
- Fortune cookies
- Stroopwafels
- Chocoladeletters
- Koffie AH
- Kinderbueno/Snickers
- Labwaarden kaartje

Soufyan gaat dit uitwerken.

Prijzen om te verloten:

- Tegoed bon: Bol.com, koffie
- Samenvattingen
- Stethoscoop
- Opladers, hoesjes, oordopjes, box
- Cash
- Cursus

Esmee gaat dit uitwerken.

Wanneer en waar willen we de enquête houden?

- Plein J
- Online
- Voor/na college
- QR codes op de plasmaschermen of uitgeprint in collegezalen leggen
- Whatsapp groepen
- In het rooster een stukje inplannen om enquête in te vullen
- In het digitorium

Mitch gaat dit uitwerken.

10. Jaarplan presentatie

In de aanloop naar onze jaarplan presentatie zullen we bepaalde voorbereidingen moeten treffen. Denk hierbij aan het inkopen van boodschappen, hapjes presenteren in de Epsteinbar en het verdelen van onze spreekrollen tijdens de avond zelf. Ieder overkoepelend thema zal gepresenteerd worden - hiervoor is ca. 5 min - waarbij er verder ingegaan zal worden op onze gestelde doelen en bedachte plannen. Dit zal gedaan worden door één of meerdere van ons. Tevens presenteert Larissa een concept draaischema en een bijbehorend boodschappenlijstje.

Iedereen die een fotograaf kent gaat inventariseren.

Versiering van de statafels met een tafeldoek en eventueel heliumbalonnen vinden we allemaal leuk; Soufyan gaat dit inventariseren.

Marlinde gaat navragen waar de MFAS tafeldoeken vandaan had gehaald.

Volgende week gaan we beslissen over de catering.

Isaac wil indien nodig catering regelen; Stan heeft hier al voor geïnventariseerd.

Tamanna haalt prosecco en boodschappen.

Gezien de beschikbare tijd willen we drie sprekers, die elk een (paar) speerpunten behandelen.

11. Begroting UvA

We hebben een adviesaanvraag ontvangen gericht op de conceptbegroting van de Faculteit der Geneeskunde. Tijdens dit vergaderstuk zullen we wat meer ingaan op deze begroting, en zullen we vooral kijken naar punten die niet duidelijk zijn. Zo kunnen we uiteindelijk volgende week op een goede manier een oordeel vellen over de gestelde budgetten.

Er wordt ingegaan op de twee grote pijlers van de facultaire begroting: onderwijs en onderzoek. We zullen ons voor dit gehele proces enkel focussen op het onderwijs gedeelte. De belangrijkste kopjes van de begroting en de hoofdlijnen worden hieronder belicht.

Hoofdlijnen begroting 2020: Onderwijs

In deze paragraaf wordt summier beschreven wat de hoofdlijnen van de begroting zijn, toegespitst op het onderwijs en onderzoek. De belangrijkste punten om in acht te nemen zijn:

- Het innoveren van curricula en implementeren daarvan
- Internationalisering
- Specifieke dossiers: student engagement en docentprofessionalisering

- Het stroomlijnen van onderwijsprocessen & onderwijstechnologie

Gesprekspunten met CvB

Hierin wordt aangegeven welke vragen de RvB wil stellen aan het CvB (College van Bestuur). Dit is als het ware de Raad van Bestuur, maar dan op UvA centraal niveau. De belangrijkste vragen, waarvan het antwoord van belang is voor ons, zijn:

- Onderwijsfaciliteiten: op lange termijn vragen of er uit het centraal gereserveerde budget van de kwaliteitsgelden rekening gehouden kan worden met een extra budget aanvraag voor het moderniseren van lokalen en materialen.
- Commissie van Rijn: voor het jaar 2020 zijn er nog geen effecten op de begroting n.a.v. het uitgebrachte advies. Hier hoeven wij voorlopig dus niets mee te doen. Voor meer achtergrond info, zie dit artikel uit de volkskrant.nl

Kernafspraken

De Faculteit der Geneeskunde heeft een aantal "vaste" doelstellingen geformuleerd en verwerkt in de vorm van kernafspraken. Om te toetsen of de faculteit als geheel op de goede koers ligt, worden deze kernafspraken omgezet in zogeheten "KPI's". Dit zijn parameters om het succes van de faculteit te meten. Dit succes lijkt redelijk abstract, maar is objectief te meten aan de hand van KPI's oftewel concrete, puntsgewijze kernafspraken. In de facultaire conceptbegroting zijn de KPI's verhoudingsgewijs berekend en omgezet in een percentage. Belangrijkste verschil in de loop der jaren:

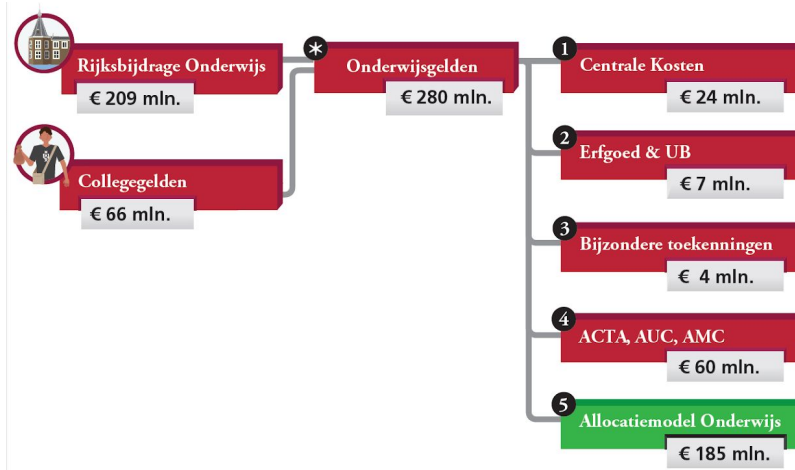
- Buitenlandervaring → het aantal studenten dat buitenlandervaring opdoet lijkt te blijven stijgen.

Meerjarenbegroting: financiële begroting

Een belangrijke ontwikkeling in de cijfers van de meerjarenbegroting is de verwachte stijging van het aantal studiepunten en diploma's in vergelijking met de begroting van 2019. Dit is echter geen stijging van het aantal studiepunten en diploma's, maar van het bedrag per studiepunt/diploma.

Allocatiemodel UvA

De UvA hanteert een vastgesteld verdeelmodel om het inkomend geld tussen de verschillende faculteiten te verdelen; dit wordt ook wel het allocatiemodel genoemd. In de eerste afbeelding op deze pagina staat schematisch aangegeven hoe de onderwijsgelden worden verdeeld (het onderwijs gedeelte). Naast dit onderwijs gedeelte is er ook een onderzoeksgedeelte.



Goed om te weten: onze faculteit maakt organisatorisch deel uit van het AMC. Daarom ontvangen wij direct de Rijksbijdrage en Collegegelden. Het Rijk hanteert eigen rekencriteria voor het berekenen van de Rijksbijdragen voor Onderwijs en Onderzoek aan de universiteiten. Dit betekent dat wij als faculteit naast de verdeling volgens het allocatiemodel, ook nog eens deze directe bijdragen overgemaakt krijgen.

Vervolgens wordt dit onderwijsgeld verdeeld onder de faculteiten volgens dat verdeelmodel ("allocatiemodel").

Nu is vooral het moment om geld op centraal niveau te vragen voor bepaalde onderwijsprojecten of doelen. De UvA regelt bijvoorbeeld huisvesting, diensten en studentenpsychologen; dit zijn onderwerpen die nu aangekaart kunnen worden zodat de UvA dit meeneemt in de begroting. Als er deze week ideeën voor de begroting opkomen of vragen zijn over dit vergaderstuk, kan je Daniëlle of Larissa om hulp vragen. Ideeën zijn bijvoorbeeld de UvA Career week en de Mental Health week.

12. Evaluatie OTmi-SR

Dit punt is vertrouwelijk en daarom worden de notulen niet gepubliceerd.

13. Evaluatie OTgen-SR

Dit punt is vertrouwelijk en daarom worden de notulen niet gepubliceerd.

14. WVTTK

Er is niks ter tafel gekomen.

15. Mededelingen en rondvraag

- Heeft iemand nog input voor de Factsheet over de herziene master? De originele is te vinden via <https://student.uva.nl/mgnk/content/az/herziening-master-geneeskunde-faq/herziening-master-geneeskunde-faq.html>. De Factsheet wordt volgende week herzien met mogelijke vragen die studenten op dit moment kunnen hebben. Vervolgens wordt deze naar studenten gemaïld/verspreid via Canvas.
- We hebben door de herindeling van de kamer een best groot stuk lege muur. Het lijkt Stan best leuk om er nog over na te denken wat we ermee kunnen. Hij hoort graag volgende week of mensen hier nog een specifieke mening over hebben.
- We willen puntje persoonlijk terugbrengen op de PV. We gaan het wel meer beknopt houden en meer specificeren op persoonlijke omstandigheden en minder op een uiteenzetting van je weekend.

16. Evaluatie PV

De SR heeft de PV geëvalueerd.

17. Actielijst

	Daniëlle	
	Larissa	
1.	Marlinde	Gaat navragen waar de MFAS tafeldoeken vandaan had gehaald.
2.	Soufyan	Gaat de prijzen om aan iedereen te geven voor de enquête uitwerken (eten).
3.		Gaat versiering voor de jaarplanpresentatie inventariseren.
4.	Esmee	Gaat prijzen om te verloten voor de enquête uitwerken
5.	Tamanna	Gaat prosecco en boodschappen halen voor de jaarplanpresentatie.
6.		Gaat mokken bestellen.
7.	Thomas	Gaat aan de slag met manieren om prijzen uit te reiken voor de enquête.
8.	Isaac	Gaat catering regelen indien nodig met Stan.
	Stan	
9.	Mitch	Gaat manieren om de enquête te houden uitwerken (promotie).
10.	Neeltje	Gaat naambordjes bestellen.
11.	Iedereen	Gaat een quote voor de SR mok appen naar Tamanna voor donderdag aanstaande.
12.		Gaat ideeën bedenken voor de UvA begroting.
13.		Die een fotograaf kent gaat inventariseren.
14.		Gaat een voorstel-stukje over zichzelf schrijven voor 14-10-2019.

18. Nieuwe agendapunten

- Begroting UvA
- Jaarplan
- Enquête



- Projectbrief
- OC sollicitatieprocedure

19. Einde vergadering

Daniëlle sluit de vergadering om 21:05 uur.

