



Notulen plenaire vergadering Facultaire Studentenraad AMC, 14-10-2019

Aanwezige raadsleden	Daniëlle de Nobel, Larissa Heideman, Marlinde van Eijk, Soufyan Maazouzi, Esmee van Vliet, Tamanna Colijn, Thomas Fleischmann, Isaac Acheampong, Stan Driessen, Mitch van Dijk
Afwezig	
Gast	Brenda Fokkink, Jim Determeijer, Sofie ten Brink, Pepijn Bakker, Liesanne van Veen, Jason Biemond, Ilse de Boer
Notulist	Neeltje Rosenberg

Agenda

1.	Opening	<i>Om 18:45 uur</i>
2.	<i>15 min</i> RvA bezoek	
3.	<i>2 min</i> Post in/uit	<i>Informerend</i>
4.	<i>5 min</i> Notulen en actielijst	<i>Vaststellen/Update</i>
5.	<i>5 min</i> Updates	<i>Update</i>
6.	<i>1 min</i> Mededelingen	<i>Informerend</i>
7.	<i>1 min</i> Vaststellen agenda	<i>Vaststellen</i>
8.	<i>15 min</i> OTgen-SR voorbespreken	<i>Voorbereidend</i>
9.	<i>10 min</i> Jaarplan (overkoepelende thema's)	<i>Besluitvormend</i>
10.	<i>15 min</i> Startdatum nieuwe master Geneeskunde	<i>Besluitvormend</i>
11.	<i>10 min</i> Facultaire begroting	<i>Beeldvormend</i>
12.	<i>1 min</i> WVTTK	<i>Informerend</i>
13.	<i>5 min</i> Onderwerpen CSR/OTgen/OTmi	<i>Informerend</i>
14.	<i>3 min</i> Rondvraag	<i>Informerend</i>
15.	<i>5 min</i> Evaluatie PV	<i>Informerend</i>
16.	<i>1 min</i> Nieuwe agendapunten	<i>Informerend</i>
17.	<i>1 min</i> Nieuwe actielijst	<i>Informerend</i>
18.	Einde vergadering	<i>Om 20.20 uur</i>



1. Opening

Daniëlle opent de vergadering om 18:45 uur.

2. RvA bezoek

De Raad van Advies en de Studentenraad heeft kennis gemaakt met elkaar en verwachtingen besproken.

3. Post in/uit

- We zijn uitgenodigd voor de constitutieborrel van de MFAS op 29-10-2019 om 18:30 uur.
- We hebben van de Raad van Bestuur een reactie gekregen op onze brief aangaande het profileringsfonds en bestuursreglement.
- We hebben van dhr. Lont de vraag gekregen of de manier van samenstellen van de Opleidingscommissies (OC) wenselijk is zoals deze nu is.
- We hebben bericht van mevr. Greve dat de vaste vakantieweek zoals de UvA deze heeft ingesteld, niet geïmplementeerd zal worden in de master Geneeskunde.
- We hebben bericht van dhr. Ravesloot dat de NVAO-visitatiecommissie positief oordeelt over de kwaliteitsafspraken Universiteit van Amsterdam.
- We zijn uitgenodigd voor de constitutieborrel van de FSR (Facultaire Studentenraad) - Geesteswetenschappen op 15 oktober.
- We zijn uitgenodigd voor de constitutieborrel van de FSR - Natuurwetenschappen op 26 november.

4. Doorlopen actielijst

1. Gedaan	Daniëlle	Gaat de mailstemming doorsturen naar Neeltje.
2. Gedaan		Gaat haar stuk voor het jaarplan schrijven.
3. Gedaan		Gaat de TAQT training proberen te verzetten.
4. Gedaan	Larissa	Gaat haar stukje voor de Newsflush schrijven.
	Marlinde	
5. Gedaan	Soufyan	Gaat zijn stukje voor de Newsflush schrijven.
6. Gedaan	Esmee	Gaat promoten voor het mentorprogramma via Facebook.
7. Gedaan		Gaat de Newsflush in elkaar zetten.
8. Gedaan		Gaat haar stukje voor de Newsflush schrijven.
9. Gedaan	Tamanna	Gaat schrijven aan het jaarplan.
10. Niet gedaan		Gaat mokken en gordijnen bestellen.
11. Gedaan		Gaat uitzoeken of de data van de UvA vakantieweek kan samenvallen met tentamens en stages in de bachelor MI.
12. Gedaan		Gaat het smoelenboek in elkaar zetten.
13. Gedaan	Thomas	Gaat schrijven aan het jaarplan.
14. Niet gedaan		Gaat zijn stukje voor de Newsflush schrijven.

15. Gedaan		Gaat zijn stuk voor het jaarplan schrijven.
	Isaac	
16. Gedaan	Stan	Gaat schrijven aan het jaarplan.
17. Gedaan		Gaat de KNO coördinatoren mailen over de affiliatie overleggen.
18. Gedaan		Gaat zijn stuk voor het jaarplan schrijven.
19. Gedaan		Gaat opzoek naar HDMI kabels.
20. Gedaan	Mitch	Gaat zijn stukje voor de Newsflush schrijven.
21. Gedaan		Gaat kijken naar tweedehands spullen die in het AMC te krijgen zijn.
22. Niet gedaan	Neeltje	Gaat naambordjes bestellen.
23. Gedaan	Iedereen	Gaat binnen zijn/haar commissie vragen bedenken voor de enquête.
24. Deels gedaan		Gaat een voorstel-stukje over zichzelf schrijven voor 14-10-2019.

5. Vaststellen notulen

De notulen van 30-09-2019 zijn niet besproken en worden volgende week vastgesteld.

6. Updates

- Op donderdag 3 oktober zijn Daniëlle en Larissa naar de financiële training gegaan, die georganiseerd werd door de UvA. Tijdens deze training hebben diverse financiële medewerkers van de UvA kort en helder wat verteld over de begrotingscyclus van de UvA, waarbij er vooral toegespitst werd op onze rol als medezeggenschapsorgaan.
- De Centrale Studententraad (CSR) heeft besloten niet naar het forum in Kiev te gaan, omdat we de inschrijvingsdeadline niet gehaald hebben. Ook is er gesproken over raads prioriteiten (sustainability, integrity & equality, student engagement & community building) en een groepsactiviteit.
- Op donderdag 3 oktober is Marlinde naar het coördinatorenoverleg geweest met alle coördinatoren van zowel de bachelor als de master. Er is gesproken over Curius+ waarbij Theo de Rijke Etienne Verheijck. De toetsvrije week vanuit de UvA wordt lastig te implementeren in CMI-1. Er zal door Gabor Linthorst/Ulla gefocust worden op evaluatie Epicurus, vaardigheden positie in programma, communicatie, bestendigheid proces en lange termijn visie. Er zijn momenteel 130 recidivisten in Epicurus jaar 1. Verder zijn alle coördinatoren ingelicht over de (startdatum van) de nieuwe master.
- Voor de implementatie van de nieuwe master is een communicatieteam in het leven geroepen met Patricia Griffioen (projectmanager), Monique Greve (opleidingscoördinator master Geneeskunde), Karin Poldervaart (communicatie), Anneloes Meijnders (studieadviseur met focus master Geneeskunde), Bregje de Groot (onderwijsadministratie met focus master Geneeskunde) en Daniëlle de Nobel (Studentenraad). Tijdens het overleg is gekeken of de huidige groep toereikend is (wellicht nog iemand vanuit de affiliaties erbij vragen), wat de doelgroepen zijn en wat de middelen voor communicatie zijn. Idee is nu om per persoon te kijken naar de relevante doelgroepen om te kijken wat het doel van communicatie is, met welke frequentie en welk middel het beste daarbij past. De ad hoc communicatie gebeurt nog door het projectteam. Pas als er een communicatieplan ligt voor de structurele communicatie zal de communicatie overgaan naar het communicatieteam.
- Daniëlle en Stan zijn naar het MSO (Master Studenten Overleg) geweest. De CoRaad was

afwezig. De Opleidingscommissie Geneeskunde (OC) gaat maandag 14-10 vergaderen over de startdatum van de nieuwe master. Zij hebben sinds afgelopen vergadering geen updates meer gekregen van het Opleidingsteam Geneeskunde (OT). De MPV 2 daagse was een succes.

- Thomas was aanwezig bij de evaluatie van het honoursprogramma, met de coördinatoren en een handjevol honoursstudenten. Er was een enquête onder de honoursstudenten gehouden en daaruit was naar voren gekomen dat de meningen over het algemeen positief zijn (gemiddelde beoordeling $7,0 \pm 0,8$). Overigens was de enquête slechts door zeven van de 31 mensen ingevuld. Verder ging het over het waarborgen van de kwaliteit van het programma; veel lessen worden niet bezocht door de studenten en daarom kwam het idee naar boven om Academy Attendance bij te houden.
- Op 2 oktober is Thomas naar het eerste Bachelor Studenten Overleg (BSO) van het studiejaar geweest. We hebben het gehad over CMI-1 en RA-1. Verder ging het nog over de stand van zaken bij de onderwijssupport.
- Per 1 oktober is het terrein van het Amsterdam UMC omgedoopt tot een rookvrij terrein. In de weken hiervoor hebben Soufyan, Daniëlle & Larissa meermaals met de IFMSA en MFAS gezeten om een promotieplan op te zetten om zo een aparte campagne voor de faculteit te creëren.
- Tamanna is naar de bijeenkomst over Collegezaal 3 geweest. De deadline die stond (1 nov) gaat niet worden gehaald. Hier zijn een aantal redenen voor: de deuren kunnen pas later worden geleverd dan de deadline en zonder deuren is de zaal niet brandveilig, het geluid kan nog niet worden geïnstalleerd vanwege problemen met het bedrijf.
- Tamanna is naar het faciliteitenoverleg geweest. Tijdens het faciliteitenoverleg waren er drie aanwezigen: Aniek (MFAS), Jeroen Kroon (ICTO) en Tamanna. Alledrie waren we voor het eerst op dit overleg omdat iedereen pas net is begonnen in zijn/haar functie. Echter veel kunnen bespreken over CSW (voor MI) waar uit is gekomen dat Jeroen van ICTO de resultaten over het gebruik van CSW wil afwachten tot later in het jaar. Dit gaat hij ook neerleggen bij de directeur van ADICT. Verder heeft Jeroen vertelt dat ze bezig zijn met het veranderen van de WiFi en houdt de Studentenraad daarvan op de hoogte.
- Isaac is aanwezig geweest bij een overleg over student engagement. Rien de Vos is samen met Ellen Bosnak nu bezig met het opzetten van een platform waar alle initiatieven waar studenten aan kunnen meedoen centraal komen. Dat zal betrekking hebben op 4 pijlers: management, research, education and local community.

7. Mededelingen en rondvraag

- Noa Stegeman is het nieuwe bachelorlid van de opleidingscommissie Medische Informatiekunde en Toya Ahmed het nieuwe masterlid. Amber Gadet is het nieuwe eerstejaars bachelorlid van de OC Geneeskunde.
- Vergeet je eigen stukje voor op de site niet te schrijven.
- Nodig allemaal je vrienden uit voor het Facebook evenement voor onze jaarplanpresentatie. Na de presentatie begint om 19.00 uur onze constitutieborrel in de Epsteinbar.

8. Vaststellen agenda

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

9. OTgen-SR voorbespreken

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Opening 2. 2 min Doorlopen actielijst 3. 2 min Vaststellen notulen 4. 5 min Mededelingen 5. 1 min Vaststellen agenda 6. 15 min Beleid recidiverende zij-instromers 7. 10 min Raadsambassadeurs 8. 10 min Vakantieweek 9. 5 min Nieuwe master StaVaZa 10. 1 min WVTTK 11. 5 min Rondvraag 12. 2 min Nieuwe agendapunten 13. 2 min Nieuwe actielijst 14. Einde vergadering | <p><i>Om 17.00 uur</i></p> <p>Doel: bespreken advies Studententraad.</p> <p>Doel: informeren over nieuw plan van de Studententraad.</p> <p>Doel: standpunt Opleidingsteam t.a.v. het besluit van het College van Bestuur om een verplichte vakantieweek in te voeren tijdens de meivakantie, met ingang van collegejaar 2020-2021.</p> <p>Doel: moment voor korte update, indien van toepassing.</p> |
|--|--|

10. Jaarplan (overkoepelende thema's)

Overkoepelende thema's:

- **Kwalitatief onderwijs**
 - Curriculumherziening en onderwijsinnovatie: Nieuwe master, MI-X evaluatie, Epicurus evaluatie
 - Curius+
 - Studeerbaarheid
 - Semi-arts stage (master GNK)
 - Alliantie
- **Student ontwikkeling**
 - Introductie: stukje student ontwikkeling algemeen
 - Student ontwikkeling (bachelor GNK)
 - Diversiteit
 - Master voorlichting MI

- Health incubator MI
- **Gezond en veilig leerklimaat**
 - Mental Health: bachelor GNK, master GNK
 - Social safety
 - Begeleiding en beoordeling
- **Facultaire voorzieningen**
 - Communicatie: bachelor GNK, master GNK
 - Duurzaamheid
 - Faciliteiten master geneeskunde
 - Zichtbaarheid Studentenraad
 - CSW

Overzicht per commissie:

	<i>Kwalitatief onderwijs</i>	<i>Student ontwikkeling</i>	<i>Gezond en veilig leerklimaat</i>	<i>Facultaire voorzieningen</i>
CoBa (Thomas)	1 Epicurus evaluatie 2 Curius+ 3 Studeerbaarheid	1 Bachelor stuk: student ontwikkeling 2 Diversiteit	1 Mental Health	1 Communicatie 2 Duurzaamheid
CoMI (Tamanna)	1 MI-X evaluatie	1 Master voorlichting 2 Health incubator	-	1 CSW
CoMa (Stan)	1 Nieuwe master: Epicurus 2 Semi-arts stage 3 Alliantie	-	1 Mental Health 2 Social safety 3 Begeleiding en beoordeling	1 Faciliteiten Master Geneeskunde
Algemeen + voorwoord (Daniëlle)	-	1 Algemeen: student ontwikkeling	-	1. Zichtbaarheid Studentenraad

Tijdlijn:

We zijn nu op het punt aangekomen dat we aan de eerste versie stukjes zullen sleutelen om er een definitieve versie van te maken. De deadline voor de definitieve stukjes staat op 19 oktober 15.00 uur. Team schrijven verwerkt de aanpassingen die zijn gedaan en besproken tijdens de commissievergaderingen. Tevens zullen we na deze deadline de stukjes per commissie versturen naar de Raad van Advies, zodat zij ook feedback kunnen geven op onze geschreven stukken. Dit krijgen we uiterlijk 23 oktober terug. Uiteindelijk worden alle aanpassingen verwerkt door team schrijven voor 27 oktober, waarna Larissa het naar de drukker zal versturen.

Esmee start deze week met de lay-out en haar deadline is 27 oktober.

Gezondheid, veiligheid en studeerbaar leerklimaat: studeerbaar lijkt hier niet helemaal te passen. Echter is het allebei in een andere context. Voor de duidelijkheid maken we er 'Gezond en veilig leerklimaat' van.

Facultaire voorzieningen willen we een andere naam geven.

Larissa gaat de persoonlijke foto's doormailen; iedereen kan voor morgen 23:59 uur zijn foto eventueel veranderen.

11. Startdatum nieuwe master Geneeskunde

Dit punt is vertrouwelijk en daarom worden de notulen niet gepubliceerd.

12. Facultaire begroting

Naar aanleiding van de facultaire conceptbegroting die wij hebben ontvangen van de Raad van Bestuur, beginnen we met het uitleggen van de gehele begrotingscyclus van de UvA, waarbij vooral wordt ingegaan op een begrotingscyclus in het algemeen. Op onze faculteit zit het namelijk iets anders in elkaar dan bij andere faculteiten. Als onderdeel van het Amsterdam UMC (locatie AMC) maakt onze faculteit deel uit van het ziekenhuis en haar bestuurlijke organen. Dit houdt in dat wij voor onderwijs geld krijgen van de UvA, maar dit samen met de vele andere inkomsten van het ziekenhuis zelf wordt gevoegd waarna er een bepaald deel naar het onderwijs gaat. De vorige keer hebben we een advies uitgebracht op de kaderbrief van het Amsterdam UMC. Destijds hebben we kort toegelicht wat een kaderbrief inhoudt en wat wij hiermee doen, maar zijn we er verder niet uitgebreid op ingegaan. Vandaar dat we er nu op terugkomen bij het doorlopen van de begrotingscyclus van de UvA.

Begrotingscyclus: kaderbrief en (concept)begroting

- Zowel de facultaire begroting als de begroting van het AMC volgen eenzelfde cyclus:
- Beide begrotingscycli beginnen met een gesprek met bepaalde partijen, denk hierbij aan het Instituut Opleiden & Onderwijs (IOO), portefeuillehouder Financiën van de Raad van Bestuur of het hoofd van Finance & Control (F&C). Tijdens deze “informele” gesprekken worden de aandachtspunten, die de Studententraad als belangrijk acht, gepresenteerd en besproken met de desbetreffende partijen. Het doel van deze gesprekken is om tijdig aan te geven waar wij denken dat extra geld naar toe moet en dus vooraf begroot moet worden. Dit kan dan in een vroeg stadium meegenomen worden bij het opstellen van de kaderbrief en het maken van de begroting.
 - Nadat deze gesprekken zijn afgerond en de aandachtspunten zijn verduidelijkt, zullen we een kaderbrief ontvangen. Deze kaderbrief schetst een beeld van de grote geldstromen in de begroting. Deze brief omvat dus de hoofdlijnen van de begroting en beschrijft waar zij (lees: de Faculteit der Geneeskunde of het AMC) het aankomend jaar zeker geld voor willen begroten. Dit kan zijn in de vorm van extra budget of door het toezeggen van een bepaald budget te continueren. Dit is het punt waarop wij als Studententraad kritisch moeten kijken naar de in de kaderbrief beschreven “belangrijke geldpotjes” waarnaar het (extra) budget naartoe zal gaan. We stellen hier een aantal vragen voor op, denk hierbij aan vragen zoals “Wat voor projecten hebben jullie in de pijplijn voor Internationalisering? En hoe verwachten jullie dit te realiseren met het geschatte budget?”. Aan de hand van deze vragen zal het Dagelijks Bestuur (DB) in gesprek gaan met de desbetreffende partijen. Nadat de antwoorden zijn verzameld, onze standpunten zijn vastgesteld en we een definitieve adviesbrief hebben opgesteld; zullen we ons officieel advies uitbrengen op de kaderbrief voor de aangegeven deadline (deze wordt meegestuurd met de adviesaanvraag).
 - Als laatste ontvangen we de (concept)begroting. Hierin staat per afdeling/divisie aangegeven hoeveel budget er is en waar dit geld naartoe gaat. Dit is in mindere mate omschreven in woorden, maar bevat meer de precieze cijfers. Als Studententraad mogen wij de begroting goedkeuren of afkeuren.

Kenmerken begrotingscycli

Zoals al eerder omschreven is, is er enige overlap tussen de begroting van de UvA en die van het AMC. Dit is vanzelfsprekend aangezien we zowel deel uitmaken van de faculteit van de UvA als van het AMC als ziekenhuis. Daarom voelt het al vrij snel alsof we bepaalde adviezen met betrekking tot de begrotingen dubbel uitbrengen. Belangrijk is echter om je te bedenken dat de facultaire begroting meer is toegespitst op het onderwijs dan de begroting van het Amsterdam UMC.

De facultaire begroting is een meer gedetailleerde begroting, waarin meer gefocust wordt op de toegekende budgetten in het onderwijs. Daarbij maakt deze facultaire begroting indirect onderdeel uit van de begroting van het Amsterdam UMC.

Stand van zaken UvA

De kaderbrief is in augustus goedgekeurd door de Gezamenlijke Vergadering (CSR + COR). De concept begroting is 7 oktober verstuurd en deze bestaat uit een gezamenlijk deel en een apart deel per faculteit (decentrale begroting). De decentrale raden hebben hierop adviesrecht, de Centrale Studententraad heeft samen met de Centrale Ondernemingsraad instemming op de hoofdlijnen. Als de concept begroting is goedgekeurd, zal er een laatste berekening op basis van aantal inschrijvingen/diploma's worden gemaakt waarna de definitieve begroting wordt vastgesteld.

Stand van zaken AMC

De kaderbrief hebben we begin van ons raadsjaar advies over gegeven. Er wordt nu gewerkt aan een conceptbegroting waarna we deze zullen ontvangen. We hebben instemmingsrecht op de onderwijsonderdelen.

Facultaire begroting: decentraal en centraal

Uiteindelijk zullen we ons advies uitbrengen op de facultaire begroting. Daarbij is het goed om je voor te stellen dat deze facultaire begroting - waarbij we ons puur focussen op de Faculteit der Geneeskunde - een onderdeel uitmaakt van een algehele begroting van de UvA. Het is op onze universiteit zo geregeld dat wij decentraal advies uitbrengen aan de CSR (Centrale Studententraad) en COR (Centrale Ondernemingsraad). Zij nemen alle decentrale adviezen mee en hebben uiteindelijk instemmingsrecht op de hoofdlijnen van de begroting. Zij maken kenbaar aan het College van Bestuur (vergelijkbaar met de Raad van Bestuur van onze faculteit, maar dan van de UvA in haar geheel) of ze wel/niet instemmen met de UvA begroting. De gestelde deadline voor een concept advies is 6 november. De deadline voor het uiteindelijke advies is 11 november 2019.

13. WTTK

Er is niks ter tafel gekomen.

14. Mededelingen en rondvraag

- Na het opmeten van het raam in de SR kamer, blijkt dat de gordijnen groter moeten worden. De kosten voor het gordijn van de goedkoopste optie zijn: 124,80 euro. Daar zijn we het mee eens.

- Willen we mokken met een quote of liever mokken zoals vorig jaar? (naam, SR logo en jaartal). Iedereen mag dit voor zichzelf bepalen.
- Wat willen we op de naambordjes onder onze naam? We gaan voor FSR Geneeskunde als ondertitel.

15. Evaluatie PV

De SR heeft de PV geëvalueerd.

16. Actielijst

1.	Daniëlle	Gaat de adviesbrieven die vorig jaar over de begroting zijn verstuurd in de PV map zetten.
2.	Larissa	Gaat de SR foto's doormailen en een bestand op de Drive maken om je fotokeuze in te zetten.
3.		Gaat het vergaderstuk over de begroting van de UvA maken.
4.		Gaat de conceptbegroting doormailen.
	Marlinde	
	Soufyan	
	Esmee	
5.	Tamanna	Gaat mokken en gordijnen bestellen.
	Thomas	
	Isaac	
	Stan	
	Mitch	
6.	Neeltje	Gaat de naambordjes bestellen.
7.	Iedereen	Gaat een voorstel-stukje over zichzelf schrijven voor 14-10-2019.
8.		Gaat zijn/haar favoriete foto kiezen en in het Drive bestand zetten.
9.		Gaat bedenken wat hij/zij belangrijk vindt in de begroting van de UvA.
10.		Gaat een quote voor de SR mok appen naar Tamanna voor 17 oktober.

17. Nieuwe agendapunten

- UvA begroting
- Startdatum nieuwe master Geneeskunde
- OTMI nabespreken
- OTgen nabespreken
- Projectbrief Epicurus

18. Einde vergadering

Daniëlle sluit de vergadering om 21:00 uur.