



## Notulen plenaire vergadering Facultaire Studentenraad AMC, 10-02-2020

Aanwezige raadsleden	Daniëlle de Nobel, Larissa Heideman, Marlinde van Eijk, Soufyan Maazouzi, Esmee van Vliet, Tamanna Colijn, Thomas Fleischmann, Isaac Acheampong, Stan Driessen, Mitch van Dijk
Afwezig	
Gast	
Notulist	Neeltje Rosenberg

### Agenda

1.	<b>Opening</b>	<i>Om 17:00 uur</i>
2.	<i>5 min</i> <b>Puntje persoonlijk</b>	<i>Update</i>
3.	<i>2 min</i> <b>Post in/uit en afspraken</b>	<i>Informerend</i>
4.	<i>5 min</i> <b>Notulen en actielijst</b>	<i>Vaststellen/Update</i>
5.	<i>5 min</i> <b>Updates</b>	<i>Update</i>
6.	<i>1 min</i> <b>Mededelingen</b>	<i>Informerend</i>
7.	<i>1 min</i> <b>Vaststellen agenda</b>	<i>Vaststellen</i>
8.	<i>10 min</i> <b>MI-X</b>	<i>Beeldvormend</i>
9.	<i>15 min</i> <b>Green Commitment</b>	<i>Besluitvormend</i>
10.	<i>10 min</i> <b>Collectieve sluitingsdagen</b>	<i>Besluitvormend</i>
11.	<i>10 min</i> <b>Vakantieweek</b>	<i>Besluitvormend</i>
12.	<i>5 min</i> <b>Studentadviseur Examencommissie</b>	<i>Besluitvormend</i>
13.	<i>5 min</i> <b>Epicurus Deelstudie I</b>	<i>Besluitvormend</i>
14.	<i>5 min</i> <b>Agenda OTgen-SR</b>	<i>Vaststellen</i>
15.	<i>1 min</i> <b>WVTTK</b>	<i>Informerend</i>
16.	<i>2 min</i> <b>Onderwerpen CSR/OTgen/OTmi/PR</b>	<i>Informerend</i>
17.	<i>1 min</i> <b>Rondvraag</b>	<i>Informerend</i>
18.	<i>5 min</i> <b>Evaluatie PV</b>	<i>Informerend</i>
19.	<i>1 min</i> <b>Nieuwe agendapunten</b>	<i>Informerend</i>
20.	<i>1 min</i> <b>Nieuwe actielijst</b>	<i>Informerend</i>
21.	<b>Einde vergadering</b>	<i>Om 18.30 uur</i>



### 1. Opening

Daniëlle opent de vergadering om 17:00 uur.

### 2. Post in/uit

- Wij hebben van het Opleidingsteam Medische Informatiekunde (OTMI) de concept-Onderwijs- en Examenregeling (OER) van de bachelor Medische Informatiekunde (MI) en de nieuwe bachelor MI-X ontvangen.
- Wij hebben van het OTMI de concept-OER van de master MI ontvangen.
- Wij hebben van het Opleidingsteam Geneeskunde (OTGen) de concept-OER van de bachelor Geneeskunde ontvangen.
- Wij hebben van het OTGen de concept-OER van de master Geneeskunde ontvangen.
- Wij hebben een mail van de Opleidingscommissie (OC) over hun advies over deelstudie I van Epicurus ontvangen.
- We hebben een mail van dhr. Lont dat het advies over deelstudie I van Epicurus uiterlijk 13 februari binnen moet zijn.

### 3. Doorlopen actielijst & vaststellen notulen

1. Gedaan	Daniëlle	Gaat de achternaam van Marieke opzoeken.
2. Gedaan		Gaat de adviesbrief 'evaluatie Epicurus' naar de Raad van Advies (RvA).
3. Gedaan		Gaat de input van de RvA op 'Studentlid EC' verwerken.
4. Gedaan		Gaat de input op 'Studentlid EC' verwerken en een besluitvormend vergaderstuk schrijven.
5. Gedaan	Larissa	Gaat de input op 'Studentlid EC' verwerken en een besluitvormend vergaderstuk schrijven.
7. Gedaan	Marlinde	Gaat een reactie naar dhr. Oostra mailen.
8. Gedaan		Gaat een adviesbrief 'evaluatie Epicurus' schrijven.
9. Gedaan		Gaat het zomerreces in de agenda zetten.
	Soufyan	
10. Gedaan	Esmee	Gaat een adviesbrief 'evaluatie Epicurus' schrijven.
	Tamanna	
11. Niet gedaan	Thomas	Gaat het punt 'Decentrale selectie' in het overdrachtsdocument zetten.
12. Gedaan		Gaat een reactie naar dhr. Oostra schrijven.
	Isaac	
	Stan	

	Mitch	
13. Gedaan 14. Deels	Iedereen	Gaat agendapunten voor het OTgen bedenken. Gaat Isaac benaderen over student research.

De notulen van 03-02-2020 zijn besproken en vastgesteld.

#### 4. Updates

- Op dinsdag 4 februari waren Marlinde en Larissa bij het reguliere OZON overleg. De volgende punten, die van belang zijn voor de SR, zijn besproken:
  - De onderhandelingen voor de AUMC begrotingen lopen nog.
  - De Ondernemingsraad (OR) gaf aan de samenwerking met ons als SR te willen intensiveren en structureren.
- Op dinsdag 4 februari is Daniëlle aanwezig geweest bij het voorzittersoverleg met het College van Bestuur (CvB). Vanuit het CvB was Karen Maex (rector magnificus) aanwezig. Ook de voorzitters van de andere faculteiten waren aanwezig, behalve van de faculteit van Maatschappij- en Gedragwetenschappen. Het CvB heeft aangegeven op de hoogte te zijn van het advies van het Capaciteitsorgaan om op nationaal niveau het aantal plekken voor de opleiding Geneeskunde te verlagen.
- Woensdag 5 en donderdag 6 februari is Daniëlle aanwezig geweest bij de strategiedagen van het Amsterdam UMC. De nieuwe strategie is gepresenteerd en er was volop ruimte voor het bespreken hiervan/het geven van input.
- Maandag 3 februari zijn Esmee en Daniëlle aanwezig geweest bij het communicatieoverleg over de nieuwe master Geneeskunde. De Frequently Asked Questions zijn nogmaals doorgenomen en de laatste aanpassingen zijn gedaan.
- Op maandag 3 februari is Daniëlle kort aangesloten bij de vergadering van de Opleidingscommissie Geneeskunde (OC) om de stand van zaken aangaande de studentbetrokkenheid binnen de verschillende ontwikkelteams van de nieuwe master Geneeskunde te bespreken.
- Op dinsdag 4 februari heeft Daniëlle een overleg gehad met Winggo Pang (Medical Educator). Er is gesproken over de vordering van het opstellen van de leerdoelen.
- Op dinsdag 4 februari was Thomas bij de evaluatie van RA-3 plaats. Het blok is met een 7,1 beoordeeld en had een slagingspercentage van 88%. De coördinatoren vertelden last te hebben van de verlate aanlevering van toetsvragen door docenten. Dit schijnt ook in andere blokken een probleem te zijn. Daarnaast ging het over ZSO's; met name de e-learnings werden erg positief beoordeeld. De ZSO's waarbij artikelen als bron gebruikt moesten worden, waren minder populair. Overigens werd wel geopperd dat het gebruiken van wetenschappelijke artikelen een essentiële vaardigheid is. Tot slot, veel studenten waren te spreken over de TBL-sessies van Gabor Linthorst.
- Op woensdag 5 februari was Soufyan bij de tussentijdse evaluatie plaats van AV. Hierbij is er gesproken over hoe het nu gaat met AV. Over jaar 1 is er niet gesproken, omdat JVT jaar 1 nog niet gevormd is. Als deze gevormd is, zullen zij met mevr. Nieuwenhuijsen praten. Over jaar 2 en 3 is er vooral gesproken over de discrepantie tussen de beoordelingen van de

docenten. Verder is er een aantal opdrachten besproken die niet lekker liepen.

- Vrijdag 31 januari is Tamanna naar de nabespreking van module 3.4 geweest. Deze module heeft slechts twee weken geduurd, maar werd als positief ervaren. In de eerste week werd er een verslag gemaakt over e-healthapplicaties en in de tweede week werd er een applicatie bedacht en een businessmodel voor die applicatie gemaakt. De volgende punten kwamen tijdens de bespreking naar voren:
  - Feedback scoort lager dan de andere onderdelen. Dit wordt aangepakt door aan te geven waar studenten voorgaande jaren moeite mee hadden.
  - Activerend onderwijs scoort hoog door hoge werkdruk.
  - Opzet scoort lager dan de andere onderdelen; dit kan mogelijk komen doordat het onduidelijk is wat er van de student geacht werd om te leren.
  - De colleges werden te laat gepubliceerd waardoor één van de bonustoetsen niet gemaakt kon worden. Ze gaan erover nadenken om de colleges vlak voor aanvang van het betreffende college vrij te geven.
  - Gastcolleges waren erg leuk, maar sommigen hielden een promotiepraatje.
  - Het leerdoel met de laagste score heeft een score van 3.9. Dit is geen lage score, maar het scoort lager dan de overige punten omdat het een klein onderdeel in het verslag is, dus men heeft minder het idee dat je leert.
  - Het is handig om zelfstudie in het rooster aan te geven in plaats van gewoon een vrije dag roosteren zodat studenten er rekening mee kunnen houden dat ze dan aan de opdracht moeten werken en niet kunnen werken.

Verder wordt deze module uitgebreid naar 4 weken in MI-X. In het vierweekse vak komt er een pitch over de businesscase zodat studenten beter weten hoe ze de financiële kant van een business model kunnen opzetten.

- Marlinde en Esmee zijn op maandag 3 februari naar het faciliteitenoverleg geweest. Er is hier een update gegeven over onze brief aangaande de Centrale Studenten Werkplek (CSW) en WiFi. Daarnaast is er gesproken over de inrichting van het faciliteitenoverleg, wat in de toekomst waarschijnlijk één keer in de twee maanden zal plaatsvinden in plaats van één keer per maand. Voortaan zal er ook een actielijst worden opgesteld. Er is door de Studentenraad een update gegeven rondom de stand van zaken van thesis en Programma Onderwijs & Logistiek, waarvan de uitkomsten zeer waarschijnlijk ook op onze faculteit geïmplementeerd zullen worden. Jeroen Kroon heeft een update gegeven over het updaten van de WiFi, en dat dit volgens plan pas begint bij het verbouwen van de beddentorens. Het is een project dat meerdere jaren zal duren om af te ronden. Daarnaast gaat hij bij ICTO het functioneel beheer van OnStage aankaarten.

## 5. Mededelingen en rondvraag

- Maandag 10 februari 2020 is de eerste voorlichtingsbijeenkomst over de nieuwe master Geneeskunde (10.30 uur, collegezaal 1). Maandag gaat ook de mail over het heropenen van de nominaalregeling eruit naar de derdejaars.
- Marieke Sijm is nu officieel ingesteld als milieucoördinator voor onze faculteit.

## 6. Vaststellen agenda

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

## 7. MI-X

In november 2019 zijn we als raad begonnen met het OER proces. Alle commissies hebben t/m 31 december de tijd gehad om input te leveren op de OER'en, zoals die zijn vastgesteld vorig jaar. Zo heeft ook de Commissie Medische Informatiekunde (CoMI) dit gedaan voor alle OER'en van Medische Informatiekunde, waaronder de OER van de herziene bachelor MI-X. De twee discussiepunten waarop de Studentenvaad vorig jaar vastliep, zijn toegelicht bij de twee onderstaande kopjes 'Herkansingsregeling' en 'Oefenmateriaal'.

### Herkansingsregeling

Artikel A4.5, lid 2 en 3

2. De student mag tijdens de zomerperiode maximaal twee onderwijseenheden herkansen. Indien de student niet gerechtigd was om deel te nemen aan een tentamen en toch heeft deelgenomen, wordt het tentamen niet nagekeken of als niet nagekeken beschouwd.

3. Lid 2 is niet van toepassing op het cohort dat in het studiejaar 2019-2020 met de opleiding begint.

Tijdens de voorgaande OER onderhandelingen (SR jaar '18-'19) is er gesproken over het aantal herkansingen per studiejaar. Destijds gaf het Opleidingsteam Medische Informatiekunde (OTMI) aan dat zij graag willen overgaan op een nieuwe herkansingsregeling, waarin opgenomen zou worden dat studenten van MI-X recht hebben op slechts **twee herkansingen per studiejaar**. Dit in tegenstelling tot wat er vastgelegd staat in de OER van de oude bachelor MI. De voormalige SR gaf echter aan hier niet mee in te stemmen. Argumenten die toen door de SR gegeven werden, waren:

- Het is het eerste jaar dat MI-X zal lopen. We zijn nog niet voorbereid op kinderziektes in het curriculum.
- Studenten moeten het recht behouden om alle vakken te herkansen.
- Studenten die voor het eerst gaan studeren moeten nog wennen aan het "studeren" → leren studeren.

Na vele onderhandelingen kwamen ze tot het besluit om deze regeling niet te laten gelden voor het eerste cohort en om dit volgend jaar (lees: het huidige raadsjaar) wederom te bespreken tijdens de onderhandelingen van de OER. Voor de eerstejaarsstudenten van de nieuwe bachelor MI-X geldt dus momenteel dat zij alle vakken mogen herkansen. De eerste module mag herkanst worden in de kerstvakantie en de overige modules in de eerste twee weken van de zomervakantie. In de oude bachelor geldt nog dat alle vakken herkanst mogen

worden. Daarnaast volgt elke herkansing een aantal weken/maanden na de eerste poging van het tentamen. Dit geldt voor elke jaarlaag en elk cohort.

Er is destijds tevens afgesproken dat het OTMI alle slagingspercentages meeneemt in een grondige evaluatie van het eerste cohort van MI-X. Dat had de vorige SR ook verzocht. Ook wordt de studeerbaarheid en werkdruk meegenomen in deze evaluatie. Dit alles met het oog op het volgende OER-proces (ten aanzien van de herkansingsregeling).

### Oefenmateriaal

Artikel A4.2, lid 5

5. Voor studieonderdelen met een schriftelijk (deel)tentamen heeft de student recht op representatief oefenmateriaal voor de toetsing. **Het oefenmateriaal wordt ten minste vijf werkdagen voor het tentamen beschikbaar gesteld en zal bestaan uit minimaal één voorbeeldtentamen met uitwerkingen.** Dit voorbeeldtentamen dient representatief te zijn voor wat betreft lengte, soort vragen en inhoud. Daarnaast dient de docent voldoende materiaal inclusief uitwerking beschikbaar te stellen ter voorbereiding op het tentamen zoals oefenopgaven, thuisopdrachten, etc. zodat de student een inschatting van de aard van het tentamen kan maken.

Dit lid is elk jaar weer een punt van discussie tussen het OTMI en de Studentenraad. De Studentenraad wilde in de voorgaande jaren graag dat er in de OER vastgelegd zou worden wat er aan oefenmateriaal beschikbaar gesteld zou worden. Uiteindelijk is het in de OER van het voorgaande jaar vastgelegd dat er minimaal 1 representatief oefententamen beschikbaar moet zijn per module.

Een aantal jaar geleden was het verplicht om minimaal twee oefententamens per module beschikbaar te stellen voor de student. Momenteel is één oefententamen voldoende.

## 8. Green Commitment

De Green Commitment is een verzameling coherente, niet-bindende richtlijnen samengesteld door de UvA Green Office met als doel de universiteit duurzamer te maken. Door deze Green Commitment te ondertekenen, wordt het belang van duurzaamheid op de UvA bevestigd. Tevens sluit je je door te ondertekenen als organisatie aan bij de richtlijnen vastgesteld in de Green Commitment. Een handtekening wordt niet gebruikt om juridische acties te ondernemen. Overigens kan je wel de positie als ondergetekende worden ontzegd als het niet lukt om de richtlijnen goed na te leven.

Op 21 januari is er een conceptversie van de green commitment verstuurd naar de verschillende studentenraden, studieverenigingen en studentenverenigingen. Vervolgens is er vanuit deze organisaties feedback geleverd en op 5 februari is de definitieve versie verstuurd. De verschillende partijen kunnen tot 10 februari beslissen of ze wel of niet ondertekenen. Op 13 februari is er een borrel waar de Green Commitment officieel ondertekend kan worden.

Met de Green Commitment wil de Green Office bijdragen aan het verbeteren van duurzaamheid door met dit "contract" de UvA-instanties een helpende hand toe te reiken. Het bestaat uit (niet-bindende) richtlijnen gericht op duurzame praktijken voor verschillende UvA-instanties, denk hierbij aan studentenraden, studieverenigingen en studentenverenigingen. De volgende richtlijnen worden gepresenteerd:

1. Raising awareness and promoting agenda setting regarding Environmental Sustainability;
2. Promoting the overall reduction of carbon emissions and ensuring commitment to the reduction of carbon emissions as set out in the 'Meerjarenafspraken' energy efficiency (MJA3);
3. Promoting conscious selection of partnerships, consistent with the pursuit of Environmental Sustainability;
4. Promoting conscious decisions regarding catering, consistent with the pursuit of Environmental Sustainability;
5. Promoting conscious decisions regarding waste management, consistent with the pursuit of Environmental Sustainability;
6. Promoting conscious decisions regarding the purchase of products, consistent with the pursuit of Environmental Sustainability;
7. Promoting conscious decisions regarding organizing events and travels, consistent with the pursuit of Environmental Sustainability;
8. Promoting communication about Environmental Sustainability, the progress made in pursuing Environmental Sustainability and initiatives taken in pursuing Environmental Sustainability;

Verder is er naar aanleiding van enkele vragen en opmerkingen een wijziging doorgevoerd. Het gaat om artikel 11. Hieronder staat in het kort omschreven wat gewijzigd is.

- Artikel 11 gaat over de "Renewability clause". Het gaat dan met name over wat de gevolgen zijn voor de daaropvolgende besturen, indien je de Green Commitment hebt ondertekend in jouw bestuursjaar. Naar aanleiding hiervan is er een opt-out clause toegevoegd. Mocht het volgende bestuur zich niet meer willen binden aan de Green Commitment, dan hebben zij de mogelijkheid om het contract te ontbinden.

Daarnaast zijn er zorgen geuit over artikel 1 wat gaat over de "Non-binding clause". Men vroeg zich af of je juridisch in de problemen kan komen, indien je de richtlijnen van dit contract niet volgt. Echter heeft de Green Office wederom aangegeven dat dit contract niet-bindend is en er dus geen juridische gevolgen aan vast zitten.

De deadline voor het doorgeven van een besluit omtrent het wel of niet ondertekenen van de Green Commitment nadert. Als raad moeten we beslissen of we dit willen doen of niet. Thomas en Larissa hebben de Green Commitment besproken en zijn tot de volgende overwegingen gekomen:

### 1. Symbolisch ondertekenen

- Om te laten zien dat wij als facultaire studentenraad (FSR) van de Universiteit van Amsterdam (UvA) ons willen inzetten voor duurzaamheid;
- Om een gezamenlijke visie uit te dragen jegens de UvA met de Green Office, de CSR en wellicht andere raden/besturen die zich willen aansluiten;
- Het wordt makkelijker om draagvlak te creëren voor duurzaamheid, omdat je een overeenkomst hebt om na te leven.

### 2. Niet ondertekenen

- Als FSR maken we onderdeel uit van het Amsterdam UMC. Het Amsterdam UMC zet zich al op een andere manier in voor duurzaamheid, die meer gericht is op de gezondheidszorg. Hiervoor heeft het ziekenhuis al de nationale Green Deal ondertekend:  
<https://www.greendeals.nl/green-deals/duurzame-zorg-voor-gezonde-toekomst>)
- Veel richtlijnen uit de Green Commitment kunnen we niet naleven of worden al door middel van de Green Deal in het Amsterdam UMC verwezenlijkt. Dit ligt met name aan dat onze faculteit onderdeel uitmaakt van het ziekenhuis (als gebouw), waardoor we te maken hebben met andere richtlijnen dan de overige faculteiten.
- We zijn een jaarlijks wisselend orgaan. Hiermee verplichten we onze opvolgers om voor 31 oktober een besluit te nemen over het voortzetten, dan wel stoppen van de Green Commitment.
- De doelen staan niet SMART geformuleerd, wat het moeilijker kan maken om veranderingen door te voeren.

De toetsing of ondergetekenden hebben voldaan aan de Green Commitment verloopt via een jaarverslag. We weten niet wanneer dit verslag gemaakt moet worden. Als Studententraad moeten wij dan onze eigen raad verduurzamen, maar ook bijvoorbeeld gesprekken aangaan met de catering van locatie AMC om te zorgen voor vegetarische/vegan opties bij catering van evenementen binnen locatie AMC.

Een aantal acties is makkelijk te realiseren, zoals het aanbieden van een vega optie op borrels. Er zijn veel kleine dingen, waar we de Green Commitment voor kunnen gebruiken om iets te veranderen. De dossierhouders duurzaamheid zullen gaan kijken in hoeverre we



voldoen aan de Green Commitment. De taken per persoon zullen niet veel extra werk opleveren, alleen moet iedereen bewuster rekening houden met duurzaamheid. We hebben echter ook al de Green Deal lopen vanuit locatie AMC, dus de toegevoegde waarde van een extra Green Commitment voor onze raad is beperkt en komt misschien niet overeen met de doelen van de Amsterdam UMC milieuvadvisgroep. Daarnaast zijn er nog weinig concrete plannen benoemd door de Green Office.

“De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt **voor** het ondertekenen van de Green Commitment”

1. Voor: 2
2. Tegen: 5
3. Onthouding: 3
4. Blanco: 0

Hiermee is de stelling niet aangenomen.

“De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt **tegen** het ondertekenen van de Green Commitment”

1. Voor: 5
2. Tegen: 0
3. Onthouding: 3
4. Blanco: 2

Hiermee is de stelling aangenomen.

Larissa communiceert het genomen besluit ten aanzien van het niet ondertekenen van de Green Commitment naar de Green Office. Larissa gaat in gesprek met Suzanne Oudmaijer (centrale milieuoördinator) van de milieuvadvisgroep van locatie AMC om dit onderwerp te bespreken.

## 9. Collectieve sluitingsdagen

Naar aanleiding van de afgelopen OTGen-SR vergadering is er afgesproken dat de mening van de raad heroverwogen zal worden wat betreft de collectieve sluitingsdagen. Tijdens de OTGen-SR vergadering gaf het Opleidingsteam (OT) aan dat het onderwijs voor het huidige academische jaar op deze dagen al vast staat. Verder denken zij dat deze vrije dagen zullen leiden tot extra stress, omdat de onderwijsmomenten op andere dagen zullen moeten worden ingeroosterd.

Tijdens het commissie bachelor overleg kwam de mening naar voren dat het opleidingsteam volgend academisch jaar wel aan de collectieve sluitingsdagen moet houden als die dit jaar niet door zullen gaan.

Dat het OTgen niet van het vakantiebeleid van de UvA kan afwijken, lijkt ook voor deze sluitingsdagen te gelden. Waarom er niet van de vakantieweek afgeweken kan worden, maar hier de vrije dagen van het AMC gevolgd worden en niet die van de UvA, is onduidelijk. We weten niet of we instemmingsrecht hebben over het volgen van de sluitingsdagen. Roostertechnisch lijkt er een probleem te zijn, maar dit is geen gegeven. De haalbaarheid om de sluitingsdagen dit collegejaar nog te volgen, lijkt beperkt.

“De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt voor het volgen van het UvA beleid aangaande de collectieve sluitingsdagen in het academische jaar 2019-2020”

1. Voor: 0
2. Tegen: 8
3. Onthouding: 2
4. Blanco: 0

Hiermee is de stelling niet aangenomen.

“De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt voor het volgen van het UvA beleid aangaande de collectieve sluitingsdagen in het academische jaar 2020-2021”

1. Voor: 6
2. Tegen: 2
3. Onthouding: 2
4. Blanco: 0

Hiermee is de stelling aangenomen.

“De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt voor twee alternatieve vrije dagen ter vervanging van de collectieve sluitingsdagen in 2019-2020”

1. Voor: 3
2. Tegen: 4
3. Onthouding: 3
4. Blanco: 0

Hiermee is de stelling niet aangenomen.

Dit gaan we bespreken op de volgende OTgen-SR vergadering.

### 10. Vakantieweek

Tijdens de OTgen-SR vergadering werd gezegd dat er niet afgeweken kon worden van het UvA beleid omtrent vakantie. Echter kan er wel afgeweken worden bij de collectieve sluitingsdagen van het UvA beleid en bij de vakantieweek voor de master Geneeskunde. Iedereen is van mening dat het praktischer is om een vaste vakantieweek op een plek in het blok in te plannen, in plaats van de meivakantieweek van de regio Noord Holland te volgen. We willen graag verder strijden om de vakantieweek op een andere, praktische plek in het blok te plannen. Dit is beter voor de kwaliteit van de opleiding. We weten niet in hoeverre het OTgen heeft gevraagd of ze kunnen afwijken van het UvA beleid. We gaan deze week een informeel gesprek inplannen met mevr. Remer en/of dhr. Linthorst om te inventariseren in hoeverre zij geprobeerd hebben om af te wijken van het UvA beleid. Soufyan gaat het gesprek plannen. Bij het voorbereiden van het OTgen gaan we verdere argumenten bedenken.

### 11. Studentadviseur Examencommissie

De vorige vergaderingen hebben we besloten voor het behoud van de studentadviseur van de Examencommissie Geneeskunde (EC GNK) te zijn. Ook hebben we vorige week de conceptversie van de profielschets besproken en hebben we gediscussieerd over het wel/niet aanwezig laten zijn van de studentadviseur bij casuïstiek en het wel/niet anonimiseren van casuïstiek voor onder andere het OER-proces. De afgelopen week heeft ook de Raad van Advies input gegeven voor de profielschets.

Woensdag 12 februari hebben Danielle en Larissa een overleg met Mario Maas, voorzitter van de Examencommissie Geneeskunde. Tijdens dit gesprek zullen ze de profielschets bespreken.

Vorige week was de meerderheid van de raad tegen het gebruik van geanonimiseerde uitspraken, met name omdat het nut er niet van ingezien werd.

Stemming casuïstiek:

“De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt **voor** het aanwezig zijn van de studentadviseur Examencommissie bij de persoonlijke casuïstiek.”

1. Voor: 4
2. Tegen: 4
3. Onthouding: 2
4. Blanco: 0

Hiermee is de stelling niet aangenomen.

“De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt **voor** het anonimiseren van de persoonlijke casuïstiek voor de studentadviseur Examencommissie.”

1. Voor: 0
2. Tegen: 7
3. Onthouding: 3
4. Blanco: 0

Hiermee is de stelling niet aangenomen.

Stemming profielschets:

“De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt **in** met de profielschets studentadviseur Examencommissie.”

1. Voor: 7
2. Tegen: 1
3. Onthouding: 2
4. Blanco: 0

Hiermee is de stelling aangenomen.

Woensdag gaan Larissa en Daniëlle in gesprek met de examencommissie.

## 12. Epicurus Deelstudie I

In de afgelopen vergaderingen is gesproken over deelstudie I en hebben Jos Bramer en Gerard Spaai ook mondeling nog het een en ander toegelicht over de deelstudie. Naar aanleiding van deze opmerkingen hebben Esmee en Marlinde een adviesbrief opgesteld.

Bij het punt diversiteit lijken er bepaalde groepen, zoals de eerste generatie studenten, te missen.. Het eerste cohort van Epicurus studenten is slecht bereikbaar, omdat zij het curriculum al hebben afgerond en het grootste deel zich in zijn/haar wachttijd bevindt. Dit gaat Esmee toevoegen aan de brief.

“De Facultaire Studentenraad der Faculteit der Geneeskunde stemt in met de adviesbrief, onder voorbehoud van de genoemde wijzigingen, en daarmee het verzenden van de brief naar dhr. Lont en het Centre for Evidence-Based Education (CEBE).”

1. Voor: 10
2. Tegen: 0
3. Onthouding: 0
4. Blanco: 0

Hiermee is de stelling aangenomen.

Marlinde gaat de brief versturen.

## 13. Agenda OTgen-SR

Dinsdag 18 februari hebben we van 17.00-18.00 uur de OTgen-SR vergadering. Deze vergadering is de agenda vastgesteld en zijn de agendapunten verdeeld.

	Agendapunt + doel	Duur	Sprekers
1.	Collectieve sluitingsdagen		Thomas, Soufyan
2.	Vakantieweek		Soufyan, Thomas
3.	AV en KWM		Esmee, Larissa
4.	NSE uitslag		Daniëlle, Larissa
5.	Nieuwe master: student betrokkenheid en deadline begeleidingsplan		Stan, Mitch

6.	Decentrale selectie		Thomas, Esmee
----	---------------------	--	---------------

Danielle gaat de agenda naar het OTgen versturen.

#### 14. WVTTK

Er is niks ter tafel gekomen.

#### 15. Onderwerpen CSR/OTgen/OTmi/PR

Er zijn geen onderwerpen besproken.

#### 16. Mededelingen en rondvraag

- Wie wil het stukje voor de almanak schrijven? Isaac en Thomas gaan dit doen.
- Bij het bespreken van de nieuwe master waren er nog wat onduidelijkheden over de nieuwe master. Er is een korte enquête gemaakt door Stan waarin studenten hun vragen kwijt kunnen. Iedereen gaat deze enquête promoten.

#### 17. Evaluatie PV

De SR heeft de PV geëvalueerd.

#### 18. Actielijst

1.	Daniëlle	Gaat de agenda naar het OTgen versturen.
2.		Gaat haar OTgen agendapunt voorbereiden.
3.	Larissa	Gaat het besluit communiceren ten aanzien van het niet ondertekenen naar de Green Office.
4.		Gaat in gesprek met de centrale milieucoördinator van de milieugroep van het AMC om dit onderwerp te bespreken.
5.	Marlinde	Gaat de advies 'Deelstudie I Epicurus' versturen.
6.	Soufyan	Gaat het gesprek over de vakantieweek met mevr. Remer/dhr. Linthorst plannen.
7.		Gaat zijn OTgen agendapunt voorbereiden.
8.	Esmee	Gaat haar OTgen agendapunt voorbereiden.
	Tamanna	
9.	Thomas	Gaat het punt 'Decentrale selectie' in het overdrachtsdocument zetten.
10.		Gaat helpen met het stukje voor de almanak schrijven.
11.		Gaat zijn OTgen agendapunt voorbereiden.
12.	Isaac	Gaat het stukje voor de almanak schrijven.

13.	Stan	Gaat zijn OTgen agendapunt voorbereiden.
	Mitch	
14.	Iedereen	Gaat de enquête over de nieuwe master promoten

### 19. Nieuwe agendapunten

- Voorbereiden OTgen
- MI-X
- Student-assessor

### 20. Einde vergadering

Daniëlle sluit de vergadering om 18:40 uur.