



Notulen plenaire vergadering Facultaire Studentenraad AMC, 02-09-2019

Aanwezige raadsleden	Daniëlle de Nobel, Larissa Heideman, Marlinde van Eijk, Soufyan Maazouzi, Esmee van Vliet, Tamanna Colijn, Thomas Fleischmann, Isaac Acheampong, Stan Driessen, Mitch van Dijk
Afwezig	
Gast	
Notulist	Neeltje Rosenberg

Agenda

1.	Opening	<i>Om 18:45 uur</i>
2.	<i>5 min</i> Persoonlijk	<i>Informerend</i>
3.	<i>2 min</i> Post in/uit	<i>Informerend</i>
4.	<i>2 min</i> Actielijst	<i>Update</i>
5.	<i>5 min</i> Vaststellen notulen	<i>Vaststellen</i>
6.	<i>5 min</i> Updates	<i>Update</i>
7.	<i>5 min</i> Punten PR	<i>Besluitvormend</i>
8.	<i>5 min</i> Mededelingen	<i>Informerend</i>
9.	<i>1 min</i> Vaststellen agenda	<i>Vaststellen</i>
10.	<i>20 min</i> Zij-instroom regeling	<i>Beeldvormend</i>
11.	<i>5 min</i> Werkafspraken	<i>Vaststellen</i>
12.	<i>10 min</i> SR kleding + foto	<i>Besluitvormend</i>
13.	<i>15 min</i> Jaarplan	<i>Beeldvormend</i>
14.	<i>10 min</i> Trainingen	<i>Besluitvormend</i>
15.	<i>1 min</i> WVTTK	<i>Informerend</i>
16.	<i>5 min</i> Onderwerpen CSR/OTgen/OTmi	<i>Informerend</i>
17.	<i>5 min</i> Rondvraag	<i>Informerend</i>
18.	<i>5 min</i> Evaluatie PV	<i>Informerend</i>
19.	<i>1 min</i> Nieuwe agendapunten	<i>Informerend</i>
20.	<i>2 min</i> Nieuwe actielijst	<i>Informerend</i>
21.	Einde vergadering	



1. Opening

Daniëlle opent de vergadering om 18:45 uur.

2. Persoonlijk

Dit punt is vertrouwelijk en wordt niet genotuleerd.

3. Post in/uit

- We hebben een mail van Desiree Jonkheer van het vaardighedencentrum met een uitnodiging voor 1 of 2 leden van de Studentenraad (SR) om deel te nemen aan de Denktank over de pilot voor kleinschalig onderwijs, start medio september. Esmee en Tamanna zullen hieraan deelnemen.
- We hebben een mail van Lieuwe Kool over een korte enquête om de nieuwe indeling van de Medische Bibliotheek uit te vragen. Isaac gaat hiermee aan de slag.
- Dhr. Ravesloot wil graag om de tafel met de SR om te praten over topstudenten die knelpunten ondervinden in bijvoorbeeld het volgen van onderwijs. Dit gaat Thomas oppakken.
- Sofie ten Brink neemt volgend jaar plaats in de Opleidingscommissie Biomedical Sciences.
- We hebben een mail van Enjoy Today over eten en drinken op de UvA. Isaac gaat dit oppakken.

4. Doorlopen actielijst

- Iedereen denkt na over notuleren IOO sessies: Esmee, Tamanna, Larissa en Thomas willen dit voorlopig doen.
- Iedereen checkt of hij/zij definitief mee kan naar NVMO (21 + 22 november): gedaan.
- Iedereen neemt de genoemde data + vergaderingen over in zijn/haar agenda: gedaan.
- Marlinde maakt een datumprikker voor een uitje/chillavond: niet gedaan.
- Daniëlle zoekt aanmeldingsproces NVMO uit: gedaan.
- Daniëlle geeft aan Aniek door wie er mee gaan naar IMS: gedaan.
- Tamanna en Soufyan maken datumprikker voor eerste commissievergadering: gedaan.

5. Vaststellen notulen

De notulen van 26-08-2019 zijn besproken en vastgesteld.

6. Updates

- Tijdens de overdrachtsweek heeft het Dagelijks Bestuur kennis gemaakt met enkele personen in het Amsterdam UMC, waaronder Hans Romijn, Rien de Vos en Albert Kok.

7. Punten PR

- Woensdag/donderdag volgt er een Facebook bericht met de vacatures die openstaan.
- Vandaag is er een bericht over de wissel op Facebook en op de schermen geplaatst.
- Het PR team gaat een overdracht plannen met het oude PR team.

8. Mededelingen en rondvraag

- Nodig vooral al je vrienden uit voor de Facebook pagina van de SR.
- Vergeet niet om de SR in de CC te zetten als je een mail verstuurt.

9. Vaststellen agenda

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

10. Zij-instroom regeling

Het zij-instroom traject is een pre-master voor de master Geneeskunde. Studenten die een andere studie gedaan hebben maar toch nog Geneeskunde wil doen, kunnen via het zij-instroomtraject alsnog versneld de bachelor doen.

Het schakeljaar voor de zij-instromers bestaat uit de toetsen RA-2/3/4, KWM, CMI-2/3, OVV-2/3, WDD-2/3, Opmaat en PO-3. Afgelopen raadsjaar is besloten de volgorde van de tentamens te veranderen, maar het probleem dat zich nu voordoet gaat over het cohort dat de tentamens in deze volgorde heeft gedaan:

1. KWM, RA-3 en RA-2 maken ze, na een korte stoomcursus, in de maand juli voorafgaand aan het schakeljaar (tegelijk met de herkansingen).
2. Vervolgens maken ze de tentamens WDD-2 en CMI-2 (zonder onderwijs).
3. Daarna participeren de zij-instromers in alle blokken van het derde studiejaar (WDD-3, OVV-3, CMI-3, RA-4, Opmaat naar de praktijk) inclusief de lijn PO maar niet de lijn AV. Hierbij doen ze mee aan het reguliere onderwijs en maken ze gebruik van het toetsenstelsel (deel-, eindtoets, RAT's, peer evaluation) dat ook voor de reguliere bachelors geldt.
4. In de zomer na afloop van Opmaat naar de praktijk dient blok OVV-2 te worden behaald (tijdens de zomerherkansingen).

Afgelopen raadsjaar heeft de raad meerdere malen advies gegeven over de invulling van het zij-instroomtraject. Halverwege augustus is er een verzoek van Jan Hindrik Ravesloot (opleidingsdirecteur Geneeskunde) gekomen aangaande de studenten die vanuit het zij-instroomtraject nog vakken hebben open staan.

Het voorgestelde beleid is als volgt:

1. Het beleid dat recidiverende ZI-ers de gelegenheid krijgen om de gemiste toetsen alsnog te halen, handhaven. ZI-ers die het blokonderwijs willen volgen moeten daartoe de gelegenheid krijgen.
2. ZI-ers die het blokonderwijs niet kunnen of willen volgen krijgen de gelegenheid om alleen aan de deel- en eindtoets mee te doen. Dan doet zich een tweetal mogelijkheden voor:
 1. Hun eindcijfer wordt op de standaard manier berekend met een 0 voor de RAT's en peer evaluations. Hierdoor kunnen zij 85% van het maximale cijfer behalen. Team toetsen kan dan het eindcijfer bepalen.
 2. Hun eindcijfer wordt berekend zonder de RAT's en peer evaluations waarbij er wel 100% van het maximale cijfer behaald kan worden. Hiervan zijn er twee varianten:
 - a. Er wordt een absolute cesuur gehanteerd van 55%

- b. De Cohen-Schotanus correctie wordt toegepast. Hierbij wordt de score op de deel- en eindtoets vragen van de 5% best presterenden genomen als maximale score en de cesuur bij 65% daarvan gelegd, gecorrigeerd door voor de raadkans.

Als ZI-ers niet deelnemen aan het onderwijs zal bij default de eerste mogelijkheid toegepast worden. Dhr. Ravesloot vraagt zich hierbij af of dit gerechtvaardigd is, omdat:

- Het cohort dat in 2018-2019 is gestart geconfronteerd is geweest met de vele aanloopproblemen die samen hingen met het nieuwe ZI programma.
- Het schakeljaar een zwaar en intensief programma is waarbij de foutenmarges voor de deelnemers gering zijn.

Dhr. Ravesloot is zelf voor de optie 2A waarbij de deel- en eindtoets van het blok het karakter van een herkansing krijgen. Indien dit geen voldoende oplevert en de optie 1 wel, dan prevaleert de eerste methode.

Hij heeft de hoofden van CEBE (Centrum voor Evidence Based Education), de onderwijsadministratie, SR, OC en EC om advies gevraagd.

Dhr. Boerboom (CEBE) en Petra Habets (onderwijsadministratie) geven aan dit geen wenselijke oplossing te vinden.

Wij vinden het onduidelijk of de bij optie 2B geopperde Cohen Schotanusmethode dan wordt toegepast op enkel de groep zij-instromers (daar de beste 5% van) of het gehele cohort studenten dat de tentamens maakt.

Er zijn meerdere problemen: moeten "recidiverende" zij-instromers vrijgesteld worden van het verplichte onderwijs? En als dit kan, moeten de iRAT/tRAT dan wel of niet meetellen in de beoordeling en welke cijferberekening moet er dan worden toegepast?

Bij de oude zij-instromers kon je ook twee jaar doen over je zij-instroomjaar, om vakken te herkansen. Nu kan je niet meer uitsluitend herkansingen maken door al het verplichte onderwijs dat aan het curriculum is toegevoegd en wat een onderdeel van het eindcijfer is. Bij de reguliere recidivisten werd tot nu toe bepaald welke practica er al dan niet opnieuw gevolgd moeten worden. Omdat dit teveel werk was om uit te zoeken, moeten reguliere recidivisten nu alle verplichte practica opnieuw volgen. Er wordt nu geen onderscheid gemaakt tussen verplichte practica die wel en geen deel uitmaken van het cijfer.

De urgentie om het onderwijs niet te hoeven volgen is voor ons nog niet duidelijk. We willen eigenlijk het studentperspectief in deze situatie achterhalen. Dat is lastig omdat we niet weten om welke studenten het gaat en het gaat tevens over persoonlijke omstandigheden. Daniëlle gaat peilen hoe de master-assessor, oud zij-instromer, hierin staat.

Ook gaan we bij Dhr. Ravesloot navragen of er nu een regeling is wat betreft het aantal herkansingen voor zij-instromers. Zo ja, is dit een tijdelijke of een structurele regeling?

11. Werkafspraken

Elk jaar stelt de Studententraad opnieuw werkafspraken op. Dit zijn afspraken die je met elkaar maakt voor het komende jaar rondom de voorbereiding op de PV, de PV zelf en andere belangrijke zaken zoals de SR-kamer, mail en afwezigheid. Realiseer je dat dit niet het officiële Huishoudelijk Reglement is waarin bijvoorbeeld de officiële stemprocedure staat.

Donderdag hebben we tijdens de kick-off bijeenkomst een conceptversie van de werkafspraken besproken. De werkafspraken zijn vastgesteld en Marlinde gaat ze rondsturen naar de raad.

12. SR kleding + foto

Ook dit jaar mogen we weer nieuwe SR kleding bestellen, die we het hele jaar door kunnen aandoen op verschillende momenten. Denk hierbij aan de jaarplan presentatie of diverse recepties. Dit mag van alles zijn. Voorgaande jaren hebben ze bijvoorbeeld blazers of vesten besteld. We mogen zelf beslissen over de prijs. Zo zouden we bijvoorbeeld ook zelf wat extra geld kunnen inleggen.

- Willen we een vest of jasje?

Een jasje vinden we het netste. Dit was vorig jaar wel warm, dus een blouse/overhemd is wellicht prettiger. Een vest draag je wel meer. Aan de andere kant wordt het betaald uit het SR budget en kunnen we dit goed gebruiken om allemaal dezelfde nette kleding te dragen bij officiële gelegenheden. We kunnen ook een vest en jasje doen en zelf geld bijleggen. Deze SR kleding is vooral om aan te doen naar nette gelegenheden. We willen liever een jasje dan een blouse.

- Welke kleur willen we?

Tamanna gaat jaszjes uitzoeken, het liefst in een donkere kleur.

- Willen we gegraveerde naambordjes, plastic naambordjes of borduren?

Neeltje heeft laatst naambordjes via het AMC besteld; die waren gratis (via de kostenplaats) en netjes. Volgende PV laat Neeltje deze zien.

- Kent er iemand een fotograaf?

Oscar is goed bevallen tijdens de verkiezingsperiode. Marlinde gaat bij hem inventariseren.

13. Jaarplan

Ieder jaar maakt de Studententraad aan het begin van het jaar een jaarplan. Hierin staan alle doelen verwerkt met een bijbehorende uitleg erbij. Het is aan ons nu de taak om te bedenken waar wij ons dit jaar voor willen inzetten en hoe we dit willen bereiken, zodat we deze punten kunnen opnemen in ons jaarplan.

Per 2 september nemen wij het stokje over van de oude raad en zullen we starten met het maken van ons jaarplan. Hiervoor heeft Larissa een tijdlijn met deadlines gemaakt. We zullen beginnen met het inplannen van brainstormsessies per commissie naar aanleiding van deze sessies zullen de ideeën verder worden uitgewerkt.

Uiteindelijk werken we naar het eindresultaat toe, namelijk ons jaarplan. Deze zal eind oktober naar de drukker worden verstuurd. Tot slot presenteren wij op 5 november ons jaarplan aan alle belangrijke gesprekspartners in het AMC en zullen we ons jaarplan uitreiken aan een aantal contactpersonen.

De commissies houden brainstormsessies over de onderwerpen en werken deze verder uit. Tijdens de PV kunnen we dit dan kort bespreken. Aan de hand van een schrijfplan zetten we de onderwerpen en toelichting op papier en bundelen we dit tot het jaarplan.

De deadlines voor de verschillende onderdelen van het werkproces staan op de Drive.

De verdeling is als volgt:

- Iedereen denkt mee over de inhoud binnen de commissies;
- Thomas, Tamanna, Stan en eventueel Daniëlle gaan schrijven;
- Esmee, Soufyan, en Larissa houden zich bezig met de lay-out;
- Marlinde, Daniëlle en Mitch doen de taalcorrectie;
- Daniëlle schrijft het voorwoord en eventueel een algemeen deel;
- Isaac krijgt later een taak toebedeeld.

Vorig jaar is er voor 50€ aan uitnodigingen gedrukt. Het idee is om uitnodigingen te drukken voor de belangrijkste gesprekspartners en onszelf. De rest nodigen we uit per mail.

We kunnen weer een quote toevoegen aan het jaarplan. Iedereen gaat hierover nadenken.

14. Trainingen

Elk jaar ontvangt de Facultaire Studentenraad geld van de Centrale Studentenraad voor het volgen van trainingen.

Dit jaar hebben we budget gekregen voor 3 TAQT trainingen (bureau die de trainingen geeft). Het is aan ons om te kiezen welke trainingen we willen volgen. Vervolgens moeten we data plannen voor deze trainingen.

We hebben de keuze uit onder andere de volgende trainingen:

- Belbin teamrollentraining (advies begin van het jaar te doen): deze vonden we vorig jaar praktisch en leuk.
- Effectief vergaderen (advies begin van het jaar te doen): deze doen we in ieder geval.
- Vaagheidszone (overlegvergadering, advies begin van het jaar)
- OER masterclass (later in het jaar)
- Constructief overleggen met het bestuur
- Communicatie met de achterban: we twijfelen of dit op onze faculteit van toepassing is.
- Speerpuntoets: lijkt nu niet veel bij te dragen.
- Jij, jezelf overtuigend presenteren: lijkt nu ook niet van toepassing.
- Onderhandelen in de medezeggenschap

We willen de Effectief vergaderen, de Belbin en de Vaagheidszone training doen. De effectief vergaderen en Belbin doen we als eerste. Esmee gaat een datumprikker maken.

15. WVTTK

Er is niks ter tafel gekomen.

16. Onderwerpen CSR/OTgen/OTMI

Volgende week volgt een update van Daniëlle over de onderwerpen die spelen binnen de Centrale Studentenraad (CSR).

17. Mededelingen en rondvraag

- Iedereen moet zichzelf inschrijven voor het IMS congres.
- Iedereen moet zichzelf inschrijven voor het NVMO congres; let op dat je je als student inschrijft. Na 30 september wordt het duurder. Een aantal mensen moet nog vrij regelen. We moeten hiervoor ook een hotel reserveren.
- Dhr. Linthorst heeft gevraagd of iemand mee wil werken aan het implementeren van onderwijs n.a.v. een artikel over drugsoverdosering.

18. Evaluatie PV

De SR heeft de PV geëvalueerd.

19. Actielijst

1.	Daniëlle	Gaat aan Maartje/ Aniek vragen hoe zij denken over het zij-instroom beleid.
2.		Gaat onze vragen n.a.v. het vergaderstuk zij-instroom aan dhr. Ravesloot vragen.
3.	Larissa	Gaat het partijplan mailen.
4.	Marlinde	Gaat een datumprikker maken voor een uitje met de SR.
5.		Gaat de werkafspraken mailen.
6.		Gaat aan Oscar een offerte vragen.
	Soufyan	
7.	Esmee	Gaat een datumprikker maken voor de trainingen.
8.	Tamanna	Gaat de jasjes uitzoeken.
9.		Gaat een datumprikker voor de CoMI vergadering sturen.
10.	Thomas	Gaat een gesprek met dhr. Ravesloot plannen over topstudenten.
11.	Isaac	Gaat een gesprek met dhr. Kool plannen.
12.		Gaat contact opnemen met Enjoy Today.
13.	Stan	Gaat een datumprikker maken voor de fotograaf.
	Mitch	
14.	Neeltje	Gaat de schuin-regels voor de notulen mailen.
15.		Gaat het naambordje meenemen.
16.	Iedereen	Gaat zijn/haar vrienden uitnodigen voor de Facebook pagina van de SR.
17.		Gaat nadenken over een quote voor het jaarplan.
18.		Gaat zich inschrijven voor het IMS.
19.		Gaat zich inschrijven voor het NVMO.

20. Nieuwe agendapunten

- Zij-instroom
- Raad van Advies
- OTgen notulen
- SR kleding
- Mogelijk kaderbrief

21. Einde vergadering

Daniëlle sluit de vergadering om 21:00.