



## Notulen plenaire vergadering facultaire studentenraad AMC - OTMI, 24-10-2018

Aanwezig OTMI	Prof. Dr. Monique Jaspers , Floris Wiesman, Anne-Karina Nacinovic, Tom Broens, Foppe Crezee.
Aanwezig SR	Liesanne van Veen, Sanne Evers, Ilse de Boer, Johanna da Silva Voorham.
Afwezig OTMI	Youri Broekhuizen
Afwezig SR	Maartje Serlé, Hanna Post, Manon Brakenhoff, Daniëlle de Nobel, Pepijn Bakker, Stijn Tesser.
Gast	-
Notulist	Neeltje Rosenberg

### Agenda

1. **Opening** *Om 15.15 uur*
2. *2 min* **Doorlopen actielijst**
3. *5 min* **Vaststellen notulen**
4. *5 min* **Mededelingen**
5. *1 min* **Vaststellen agenda**
6. *10 min* **Kwaliteitsafspraken**
7. *15 min* **Blauwdruk nieuwe bachelor**
8. *5 min* **CSW**
9. *1 min* **WVTTK**
10. *5 min* **Rondvraag**
11. *5 min* **Nieuwe agendapunten**
12. **Einde vergadering**



## 1. Opening

Liesanne opent de vergadering om 15:15.

## 2. Doorlopen actielijst

- Er is een voorlichting over de overgangsregeling geweest.
- De opzet van de OER loopt en de SR wordt hierbij betrokken.
- Het regelen van de collegezaal voor MI loopt en Ilse en Sanne zijn hierbij betrokken.
- Het niveau Engels van docenten is besproken op de jaarevaluatie. Het niveau is prima voor Nederlandse studenten maar niet voor alle buitenlandse studenten. Het is niet duidelijk hoe groot dit probleem is. Een idee is om van tevoren het Engels niveau van gastdocenten te checken of te benadrukken dat het Engels niveau goed moet zijn om college te geven.

## 3. Vaststellen notulen

De notulen van de vorige vergadering zijn nog niet verstuurd. Volgende vergadering zullen we de notulen van het vorige en het huidige overleg bespreken en vaststellen

## 4. Mededelingen

- Er komt 28 november een congres voor Medische Informatiekunde waar mogelijk ook geneeskunde bij betrokken gaat worden. De invulling van dit congres volgt later.

## 5. Vaststellen agenda

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

## 6. Designsessie voor OER wijzigingen

Eerst worden de veranderingen ten opzichte van de oude OER bekeken. Daarna volgt een voorstel. De eerste designsessie is ingepland op 22 november; hier is de SR niet bij. Daarna zal de SR ook worden betrokken. De overgangsregeling en het inschrijven voor vakken zijn 2 punten die in ieder geval besproken gaan worden.

## 7. Kwaliteitsafspraken

De punten aangedragen door het OTMI in de startnotitie vindt de SR er goed uitzien. Het moet nog verder bekeken en besproken worden.

Het E-health living lab is een idee om te leren in context. Het moet een plek in het AMC worden waar studenten verschillende mensen uit het werkveld kunnen ontmoeten.

Het valt onder het punt 'betrekken van het werkveld in de opleiding' en hoort bij het thema 'intensiever onderwijs en passende en goede onderwijsfaciliteiten'. Dit thema past niet heel goed bij dit punt; wellicht moet dit aan een ander thema verbonden worden of moet het punt anders opgeschreven worden.

De laatste versie van het concept voor kwaliteitsafspraken moet nog gedeeld worden met de SR. De SR gaat via de mail feedback geven.

## 8. Blauwdruk nieuwe bachelor

Als de definitieve versie van de blauwdruk af is, wordt die gedeeld met de SR. We kunnen ook online kijken naar de vorderingen; Anne-Karina gaat de link sturen.

## 9. CSW



De wens van studenten voor een Centrale Studenten Werkplek was er al lang. Het is nu een half jaar geleden gelanceerd, maar het gebruik van studenten is minimaal. Er zijn waarschijnlijk technische problemen omdat de identificatie van studenten gecontroleerd moet worden via een mobiel nummer. Eerst moeten deze problemen met ADICT opgelost worden voordat er gepromoot gaat worden. Er is al aan de coördinatoren gevraagd om de CSW te promoten bij practica waar dit handig voor is.

#### **10. WVTTK**

Er is niks ter tafel gekomen.

#### **11. Mededelingen en rondvraag**

- Het volgende OTMI staat over 10 weken gepland. Als dit te lang is, kunnen we tussendoor nog afspreken of vergaderen. Ook kunnen de bachelor- en masterassessor af en toe met Ilse zitten; Ilse gaat met Youri en Foppe overleggen waar het OTMI mee bezig is. Deze overleggen zullen eens in de 2/3 weken plaatsvinden.
- Het OTMI zou graag suggesties willen aandragen voor de Sinterklaas enquête. Deze suggesties zijn welkom.

#### **12. Nieuwe agendapunten**

CSW

Kwaliteitsafspraken StaVaZa

Blauwdruk nieuwe bachelor

#### **13. Actielijst**

- Het OTMI gaat de laatste versie van het concept kwaliteitsafspraken aan de SR sturen.
- De SR gaat via de mail feedback geven over het concept voor kwaliteitsafspraken.
- Anne-Karina gaat de link sturen naar de online versie van de blauwdruk nieuwe bachelor.
- Het OTMI gaat uitzoeken of er nog technische problemen zijn rondom de CSW.
- Ilse gaat vergaderverzoeken sturen naar de assessoren van MI.

#### **14. Einde vergadering**

Liesanne sluit de vergadering om 16:00 uur.

