



Notulen plenaire vergadering facultaire studentenraad AMC, 25-03-2019

Aanwezige raadsleden	Liesanne van Veen, Sanne Evers, Maartje Serlé, Hanna Post, Ilse de Boer, Johanna da Silva Voorham, Manon Brakenhoff (aanwezig vanaf 19:10), Daniëlle de Nobel, Pepijn Bakker, Stijn Tesser.
Afwezig	
Gast	
Notulist	Neeltje Rosenberg

Agenda

1. **Opening**
2. *5 min* **Persoonlijk**
3. *2 min* **Post in/uit**
4. *2 min* **Actielijst**
5. *5 min* **Vaststellen notulen**
6. *5 min* **Updates**
7. *1 min* **Punten PR**
8. *5 min* **Mededelingen & rondvraag**
9. *1 min* **Vaststellen agenda**
10. *20 min* **Green Office**
11. *15 min* **Brief Selectie**
12. *5 min* **Brief RvT**
13. *10 min* **Brief 1 april**
14. *10 min* **Promo lecturer of the year**
15. *1 min* **WVTTK**
16. *5 min* **Mededelingen & rondvraag**
17. *5 min* **Evaluatie PV**
18. *1 min* **Nieuwe agendapunten**
19. *2 min* **Nieuwe actielijst**
20. **Einde vergadering**



1. Opening

Liesanne opent de vergadering om 18:45.

2. Persoonlijk

Dit punt is vertrouwelijk en wordt niet genotuleerd.

3. Post in/uit

- We hebben een mail van Marjan du Prie met een uitnodiging voor het coördinatorenoverleg dinsdag 16 april 11:00-13:00 uur.
- We hebben een mail van de Raad van Bestuur (RvB) dat Aniek Broekhuizen is aangesteld als masterassessor Geneeskunde.
- We hebben een brief van Chiara Hover met een uitnodiging voor de kick off bijeenkomst van wave 2 (lateralisatieproces).
- We hebben een mail van AMC Graduate School met het verzoek om een brief over de lancering TIME OUT TOURNEE te ondertekenen. Dit komt volgende vergadering op de agenda.
- We hebben een mail van Roeland Voorbergen (CSR) over de afronding van het proces kwaliteitsafspraken. Hij wil weten hoe het ging op de faculteiten. Dit bespreken we ook volgende vergadering.

4. Doorlopen actielijst

1. Gedaan	Liesanne	Gaat de brief opvragen die dhr. Verheijck naar Curius+ studenten heeft gestuurd.
2. Niet gedaan	Sanne	Gaat naar de brieven kijken die verstuurd zijn over de blauwdruk van en naar het OTgen.
3. Gedaan		Gaat het bestandje met de vacature sturen naar team PR.
4. Gedaan		Gaat het bericht over de proefopstelling klaarzetten op Facebook.
	Maartje	
	Hanna	
5. Gedaan	Ilse	Gaat een update aanpassen.
	Johanna	
6. Niet gedaan	Stijn	Gaat naar de OTgen notulen kijken over de blauwdruk en evaluatie van Epicurus.
7. Gedaan		Gaat de QR-code voor MI-X maken.
	Pepijn	
	Manon	
8. Gedaan	Daniëlle	Gaat de brief over de selectieprocedure schrijven.

9. Niet gedaan	Iedereen	Gaat de brief over de selectieprocedure doornemen.
----------------	----------	--

5. Vaststellen notulen

De notulen van 11-03-2019 en de notulen van 18-03-2019 zijn besproken en vastgesteld.

6. Updates

- Vorige week was er de Gemeenschappelijke Vergadering (van de CSR en COR), waar gestemd werd over de kwaliteitsafspraken. Uiteindelijk is er besloten om nog niet te stemmen, omdat nog niet elke faculteit die negatief heeft geadviseerd een reactie van de decaan heeft gehad. Volgende vergadering volgt dus de stemming. Verder is er besproken dat er een jaarlijkse evaluatie komt van de kwaliteitsafspraken. Ook moet er een inhoudelijke evaluatie komen. Daarnaast is de CSR bezig om een extra vakantieweek te krijgen in de structuur van de vakken zoals deze nu is. Omdat het probleem niet alleen zit in de weinige vakantieweken (en daarmee gepaarde stress), maar ook in de strikte vormgeving van vakken, gaat de GV besluiten of het een goed idee is de 8-8-4 structuur te veranderen. Hierdoor zouden docenten creatiever om kunnen gaan met de invulling van vakken en kan er meer vakantie gecreëerd worden. We gaan dit een andere keer binnen de Studententraad bespreken.
- Liesanne gaat met Senna overleggen over de communicatie tussen de jaarvertegenwoordigingen en de Studententraad.
- Daniëlle gaat Jan de Wolde mailen over een contactpersoon (Education Board) binnen de VU en AMC voor coschap problemen rondom de lateralisaties.
- Hanna en Manon hebben een gesprek gehad met dhr. ten Asbroek (Global health principal educator) en mevr. de Haart (keuzevakcoördinator master en principal educator) over internationalisering. Dhr. ten Asbroek heeft de SR benaderd om een gesprek te hebben over internationalisering. Hij is bezig om met alle partijen te praten die betrokken zijn bij internationalisering in het AMC. Er zijn op dit moment allerlei eilandjes, die soms het bestaan van elkaar niet eens kennen. Hij wil daarom een platform organiseren, zodat iedereen elkaar weet te vinden. Nadat hij alle betrokken partijen heeft gesproken zal hij in juli een gesprek organiseren, waar hij een samenvatting hoopt te geven van de uitkomst van de gesprekken. Het plan is om eens in de zoveel tijd een dergelijke bespreking te hebben, waar iedereen agendapunten kan aandragen. Daarnaast wil hij meer aandacht geven aan leerdoelen die voor vertrek opgesteld worden indien studenten naar buitenland gaan voor zijn/haar studie. Andere punten die besproken zijn:
 - Studenten moeten het gevoel krijgen dat ze ondersteund worden, maar niet alles moet voor hen geregeld zijn. Een ervaring in het buitenland vraagt namelijk om een zekere zelfredzaamheid en motivatie. Dhr. ten Asbroek heeft aan dat dhr. van Bavel (keuzevakcoördinator bachelor) gezegd heeft dat hij wil meedenken met studenten die een persoonlijk keuzetraject in het buitenland zouden willen doen. Er wordt aan gedacht om voorafgaand aan een buitenlandervaring leerdoelen op te stellen, vooral over de softskills die een student hoopt te gaan leren. Wij hebben aangegeven dit in principe een goed idee te vinden, maar dat

hier wel begeleiding bij nodig is. We hebben aangegeven dat we over bepaalde projecten zeker mee willen denken, dus dat als er concrete projecten zijn, ze ons kunnen benaderen.

- We hebben opgemerkt dat de International Office slecht bereikbaar is. Mevr. de Haart is hiervan op de hoogte. Het komt door een tekort aan personeel, er is inderdaad een nieuw iemand aangenomen, maar dit is een student die nog moet worden ingewerkt. Maud Harding (student Geneeskunde) is samen met mevr. De Haart de A-Z lijst van internationalisering en CANVAS keuzeonderwijs aan het herzien. Manon als masterlid gaat zich hier ook mee bezighouden.
- Manon was op een Medisch Professionele Vorming (MPV) overleg met dhr. Trotsenburg en dhr. Fabriek. Zij zijn druk bezig om een aanspreekpunt op elk coschaplocatie te krijgen. Er wordt nagedacht over de invulling van het WOW project (uit de kwaliteitsgelden). Daarnaast wordt er opnieuw gekeken naar de rol van de mentor en eventuele coach/begeleider voor loopbaanoriëntatie. Persoonlijk Ontwikkelings Plan (POP)-opdrachten worden aangepast en de volgende MPV vergadering waarschijnlijk definitief gemaakt. Ook worden mogelijkheden bekeken voor het aanstellen van een psycholoog. De studentenpsychologen schijnen erg lange wachttijden te hebben, van 2-4 weken.
- Liesanne en Daniëlle waren naar een bijeenkomst met Jan de Wolde (programmadirecteur lateralisaties) samen met de CoRaad, SR en masterassessor van de VU. We hebben vooral informatie gekregen over de conclusies die getrokken zijn naar aanleiding van de evaluatie van wave 1 onder de betrokkenen (artsen, verpleegkundigen, ondernemingsraad etc.). Onderwijs kwam hierin niet tot nauwelijks naar voren. Wij hebben hierbij vooral aangegeven graag bij volgende evaluaties ook de input van de Studentenvraden te zien. Nu waren er alleen enkele coassistenten geïnterviewd. Het evaluatierapport staat op de drive. We hebben ook aangegeven dat er met name nog organisatorische problemen zijn rondom badge/inlog/witte jassen. HR en de onderwijsinstituten zijn hiermee bezig. Jan de Wolde zou hier nogmaals achteraan gaan. Daarnaast leveren de nog niet samengevoegde dossiers nog veel problemen op. Inmiddels is de zorgautoriteit akkoord en ligt de aanvraag tot het samenvoegen van de dossiers nu bij de RvB. Hopelijk kan in april gestart worden met het sturen van brieven naar de patiënten waarna een bezwaarperiode van 6-8 weken volgt. Verwachting is dat de dossiers aangaande de specialismen van wave 2 aan het begin van deze wave samengevoegd zijn.

Daarnaast hebben we kort informatie gekregen over wave 2. Deze start zeer waarschijnlijk november 2019 (afhankelijk van of JCI in november naar locatie VUmc komt of niet). In deze wave gaat een deel van de slokdarm-maagoncologie naar locatie VUmc en komen benigne gynaecologie, nefrologie en klinische reumatologie naar locatie AMC. De beide hoofden van de masters (Paul van Trotsenburg en Hester Daelmans) zijn gevraagd in kaart te brengen welke coschappen geraakt zullen worden door deze wave. Verder zullen er vele verbouwingen plaatsvinden de komende jaren, zoals bijvoorbeeld alle beddentorens van locatie AMC. Wanneer de rest van de oogheelkunde afdeling

overgaat is nog niet precies bekend, maar de verwachting is tijdens wave 3 (start voorjaar 2020).

Op 9 april is er vanaf 16.00 uur op locatie VUmc een kick-off bijeenkomst waar iedereen die iets te ken heeft met wave 2 aanwezig zal zijn/een praatje zal houden. Wij mogen hier ook met 1-2 studenten bij aanwezig zijn. Over 6 weken komt er een nieuwe bijeenkomst waarbij onder andere gesproken zal worden over de impact van wave 2 op de coschappen.

- Sanne en Ilse hebben samen met Floor Biemans, Tom Broens en Ad van den Wijngaart de stoelen van de mock-up getest. Wij hebben met zijn allen een vragenlijst gemaakt. De vragenlijst kan door studenten vanaf 25 maart ingevuld worden.

7. Punten PR

- Morgen gaat Hanna de Newsflush in elkaar zetten. Deze wordt dan deze week nog opgehangen. .
- Er zijn 5 nieuwe aanvragen voor promotie op Facebook:
 - Betaalde stage in India (9 maanden) van Bohn-Stafleu van Loghum;
 - Enquête over eenzaamheid onder Amsterdamse studenten;
 - Een vacature die over teaching assistants lijkt te gaan; dit gaat; Daniëlle navragen bij Tobias Boerboom;
 - Health Leadership Academy;
 - SELF cursus.
- Vandaag is de vacature voor de Curriculum commissie geplaatst op Facebook. Verder staat er veel op de planning voor Facebook; daarom laten we de andere aanvragen voor promotie nu even gaan.
- Johanna gaat het Facebookbericht voor de Green Office klaarzetten.

8. Mededelingen en rondvraag

Er waren geen mededelingen.

9. Vaststellen agenda

Er wordt een punt toegevoegd aan de agenda betreffende de OER van Medische Informatiekunde. Dit punt is in plaats van het punt 'Promo lecturer of the year'. Hierna is de agenda vastgesteld.

10. Green Office

Op de vorige plenaire vergadering is al over de Green Office gesproken. Hieronder staan de twee niveaus waarop de Green Office verbeteringen wil doorvoeren, met een toelichting.

Curriculair niveau

Duurzaamheid in de zorg is de laatste jaren (en vooral nu met het komende klimaatakkoord) veel in opspraak. De 'Green Deal 2.0' is opgesteld waarin de doelen voor de verduurzaming van de zorgsector zijn uitgewerkt. Deze deal is door vele instanties ondertekend: "Met de Green Deal 'Duurzame zorg voor een gezonde toekomst' hebben 132 partijen in de zorg, overheid en bedrijfsleven afspraken gemaakt om de zorg in Nederland duurzamer te maken. De Green Deal bestaat uit vier thema's: terugdringen CO2-uitstoot, circulair werken, schoon water en een gezonde leef- en verblijfsomgeving".

Daarbij is er vanuit het Ministerie van VWS een ‘werkgroep’ aangesteld met aan het hoofd Cathy van Beek (directrice Radboud UMC) die 6 adviezen hebben opgesteld. De tweede luidt: “Het onderwerp klimaatverandering en gezondheid moet snel een plaats krijgen in het curriculum van alle medische en verpleegkundige opleidingen.”

Duurzaamheid in de gezondheidszorg is dus erg actueel en zeer gewenst. De belangrijkste onderwerpen hierbij zijn:

- tegengaan van verspilling in de zorg;
- omgaan met medisch afval;
- energieneutraal bouwen, levensbestendig wonen, flexibel en dus toekomstbestendig zorgvastgoed;
- duurzaam personeelsbeleid, duurzame voeding en ‘healing environment’.
- milieuvervuiling door resten van medicijnen, resten van medicijnen in drinkwater, het gebruik van proefdieren voor het testen van medicijnen.

Deze onderwerpen zouden een plek kunnen krijgen in de leerlijnen Professionele Ontwikkeling en/of Academische Vaardigheden. Op dit moment zijn er al opdrachten binnen de leerlijnen waarbij studenten e-learnings en stukken moeten schrijven over onderwerpen die spelen binnen de geneeskunde buiten de kliniek om. Men pleit ervoor om klimaatverandering als een zaak van de volksgezondheid te zien, als een ‘central public health issue’.

Het is in het ziekenhuis belangrijk om steriel te werken en dat gaat gepaard met ontzettend veel afval, maar dat kan niet anders. Het omgaan met medicijnen zou wel verwerkt kunnen worden in bijvoorbeeld farmacologie onderwijs. We kunnen voorstellen om hier eens in de zoveel tijd een symposium aan te wijden, om zo bewustwording te creëren. Dat zou ook kunnen in de vorm van een e-learning. Ook kunnen de onderwerpen verwerkt worden als onderdeel van het Honours traject. Op centraal niveau is besloten dat studenten die een onderzoek of bachelorthesis doen over duurzaamheid een prijs kunnen winnen. In de bachelor zou duurzaamheid in ieder geval in het onderwijs verwerkt kunnen worden. Liesanne kan nog de ideeën van de CSR over dit onderwerp samenvatten. Voorstel is om dit te scheiden voor de bachelor en master. De dossierhouders van de bachelor kunnen in overleg gaan met de coördinatoren van PO en eventueel met mensen van het CEBE. Voor de master kan in ieder geval voorgesteld worden om dit te verwerken in een symposium en overlegd worden met dhr. Van Trotsenburg.

Ilse gaat nadenken over mogelijkheden voor Medische Informatiekunde.

We gaan mailen naar de Opleidingscommissie (OC) en daarna de coördinatoren benaderen om hier een keer over in gesprek te gaan. Voor de master wordt dit besproken op de MPV vergadering.

Facultair niveau

Onze faculteit verschilt van de rest van de Universiteit van Amsterdam omdat wij onderdeel zijn van het ziekenhuis. Hier moeten we dus op letten wanneer wij kijken naar het verduurzamen van onze faculteit en haar faciliteiten. Het Amsterdam UMC doet al van alles

voor duurzaamheid. We kunnen natuurlijk pleiten voor nog meer focus op duurzaamheid en voor extra aandacht voor onze faculteit omdat deze wel verschilt van de rest van het AMC.

Dingen die we kunnen voorstellen:

- Afvalscheiding, wanneer de bekertjes uit de automaat niet meer van plastic zijn moeten deze alsnog wel gerecycled worden;
- Afvalvermindering, de hoeveelheid sporken, plastic verpakkingen en automaat bekertjes bij de Albert Heijn (en voetenplein) is enorm. We kunnen voor meer bewustzijn van het gebruik pleiten (door stickers met waterverbruik van een product of door aparte afvalbakken voor plastic te maken);
- Het gebruik van herbruikbare dingen promoten (door campagne bijvoorbeeld);
- Green Office promoten;
- Bij het bestuur de vraag naar meer duurzaamheid leggen om te kijken wat zij kunnen en willen doen.

Afvalscheiding: het doel is eigenlijk vooral bewustwording. We vinden afvalscheiding allemaal een goed idee, bijvoorbeeld in de vorm van prullenbakken met meerdere vakken. We moeten wel eerst goed achterhalen in hoeverre dit een verschil maakt, zodat we niet voor niets alles scheiden. Op de afdelingen waar wel veel 'droog' plastic wordt gebruikt zou het makkelijk moeten zijn. We willen dat er naar mogelijkheden gekeken wordt, vooral in de beddentorens.

Afvalvermindering: papieren bekertjes gaan in de nieuwe automaten komen. We willen wel graag afvalvermindering, maar we weten niet of en hoe we hier invloed op hebben. We gaan dit in ieder geval aankaarten bij dhr. Romijn en hopen via deze weg wat invloed te hebben.

Herbruikbare dingen promoten: afwaspunten missen in het AMC; Het is daardoor minder aantrekkelijk om bijvoorbeeld je eigen beker mee te nemen. Het plaatsen van afwaspunten zou een oplossing kunnen zijn; echter kost dit ook weer water en geld. Bij het restaurant krijg je nog geen korting als je je eigen beker meeneemt. We zouden ook kunnen vragen aan de AH de sporken minder in het zicht/voor het grijpen zouden kunnen leggen, om zo het gebruik ervan te ontmoedigen.

De Green Office is al via de Newsflush en de Facebook gepromoot.

Bij het volgende bestuursoverleg met dhr. Romijn en mevr. Peerdeman wordt er een punt duurzaamheid toegevoegd om het bovenstaande te bespreken.

11. Brief Selectie

Dit punt is vertrouwelijk en daarom worden de notulen niet gepubliceerd.

12. Brief RvT

Dit punt is vertrouwelijk en daarom worden de notulen niet gepubliceerd.

13. Brief 1 april

Dit punt is vertrouwelijk en daarom worden de notulen niet gepubliceerd.

14. MI

Dit punt is vertrouwelijk en daarom worden de notulen niet gepubliceerd.

15. WVTTK

Er is niks ter tafel gekomen.

16. Mededelingen en rondvraag

- Wie gaan er namens ons naar de kick-off bijeenkomst van wave 2 op dinsdag 9 april van 16.00 - 17.30 uur, locatie VUmc? Dit wordt op de commissie master vergadering verder besproken.
- Wat spreken we af over het update bestand met de gremia? Als je een update schrijft, moet je zelf bedenken of dit iets is wat de gremia moeten weten. Zo ja, zet dit dan in het update bestand. Ook de uitgaande brieven komen in dit bestand te staan.
- Willen we in de raad van toezicht van de incubator komen? Ja dat willen we.

17. Evaluatie PV

De SR heeft de PV geëvalueerd.

18. Actielijst

1.	Liesanne	Gaat met Senna overleggen over de communicatie tussen de jaarvertegenwoordigingen en de Studentenvraad.
2.	Sanne	Gaat een vergaderstuk inwerkboek maken.
	Maartje	
3.	Hanna	Gaat een CSR stukje schrijven.
	Ilse	
4.	Johanna	Gaat het bericht voor de Green Office klaarzetten op Facebook.
	Stijn	
	Pepijn	
	Manon	
5.	Daniëlle	Gaat Jan de Wolde mailen over een contactpersoon binnen de VU en AMC voor coschap problemen.
6.		Gaat bij Tobias Boerboom navragen over de promotie van Teaching Assistents.
7.	Iedereen	Gaat vanuit de commissie bachelor en master OTgen agendapunten voor donderdag naar Liesanne sturen.

19. Nieuwe agendapunten

- AMC Graduate School
- afronding van het proces kwaliteitsafspraken
- Schuindrukken notulen
- OTgen agenda
- Profileringslijst
- Inwerkboek



20. Einde vergadering

Liesanne sluit de vergadering om 21:15.

