



Notulen plenaire vergadering facultaire studentenraad AMC, 17-06-2019

Aanwezige raadsleden	Liesanne van Veen, Sanne Evers, Maartje Serlé, Hanna Post, Ilse de Boer, Johanna da Silva Voorham, Daniëlle de Nobel, Pepijn Bakker, Stijn Tesser
Afwezig	Manon Brakenhoff
Gast	
Notulist	Neeltje Rosenberg

Agenda

1.	Opening	<i>Om 18:45 uur</i>
2.	5 min Persoonlijk	<i>Informerend</i>
3.	2 min Post in/uit	<i>Informerend</i>
4.	2 min Actielijst	<i>Update</i>
5.	5 min Vaststellen notulen	<i>Vaststellen</i>
6.	5 min OTMI notulen vaststellen	
7.	5 min OTgen notulen vaststellen	
8.	5 min Updates	<i>Update</i>
9.	1 min Punten PR	
10.	5 min Mededelingen & rondvraag	<i>Informerend</i>
11.	1 min Vaststellen agenda	<i>Vaststellen</i>
12.	20 min Kaderbrief	
13.	20 min OTgen nabespreken	
14.	20 min Epsteinbar	
15.	20 min StaVaZa MI-X	
16.	1 min WVTTK	<i>Informerend</i>
17.	5 min Mededelingen & rondvraag	<i>Informerend</i>
18.	5 min Evaluatie PV	<i>Informerend</i>
19.	1 min Nieuwe agendapunten	<i>Informerend</i>
20.	2 min Nieuwe actielijst	
21.	Einde vergadering	



1. Opening

Liesanne opent de vergadering om 18:45 uur.

2. Persoonlijk

Dit punt is vertrouwelijk en wordt niet genotuleerd.

3. Post in/uit

- We hebben een mail van dhr. Verheijck dat de brief over de 5e kans voor Curius+ jaar 3 hertentamens is geplaatst op Canvas.
- We hebben een mail van Sofie ten Brink over een besluit tot wijziging van de uitvoering van het profileringsfonds.

4. Doorlopen actielijst

	Liesanne	
1. Gedaan 2. Niet gedaan 3. Gedaan	Sanne	Gaat de notulen van het OTMI uitwerken en in de PV map zetten. Gaat met Hanna kijken naar materiaal voor op de deur. Gaat met Maartje Updates en What's Next uitschrijven.
4. Niet gedaan 5. Gedaan	Maartje	Gaat een Save the date voor de jaarplanpresentatie sturen. Gaat met Sanne Updates en What's Next uitschrijven.
6. Gedaan 7. Niet gedaan 8. Gedaan 9. Gedaan	Hanna	Gaat Ilse helpen bij de MI-X brief. Gaat met Sanne kijken naar materiaal voor op de deur. Gaat de Newsflush in elkaar zetten. Gaat dhr. Ravesloot mailen.
10. Bezig 11. Niet gedaan	Ilse	Gaat ons besluit rondom MI-X meedelen en een brief opstellen met Hanna. Gaat bureaustoelen kopen.
	Johanna	
12. Niet gedaan 13. Niet mogelijk 14. Bezig	Stijn	Gaat de notulen van het OTgen uitwerken en in de PV map zetten. Gaat de brievenbus weghalen. Gaat een Facebook bericht schrijven over de factsheet nieuwe master.
	Pepijn	
	Manon	
	Daniëlle	
15. Deels gedaan 16. Gedaan 17. Gedaan	Iedereen	Gaat het vakantiebestand invullen. Gaat voor vrijdag de Newsflush stukjes nakijken. De commissies gaan hun dossierboek updaten en een overdracht plannen.

5. Vaststellen notulen

De notulen van 10-06-2019 zijn besproken en vastgesteld.

6. OTMI notulen vaststellen

Dit gaan we volgende week doen.

7. OTgen notulen vaststellen

Dit gaan we volgende week doen.

8. Updates

- Daniëlle is naar de evaluatie van de semi-arts stage geweest. De semi-artsstage (SAS) wordt als coschap na huisartsgeneeskunde het beste beoordeeld van alle coschappen. 85-90% van de studenten komt terecht bij het specialisme van eerste keus. Het komt vrijwel niet voor dat een student niet bij een van de specialismen uit de top drie terecht komt. In oktober vindt er overleg plaats tussen de onderwijsdirecteuren/hoofd master/assessor van de VU en UvA over de mogelijkheden tot een gezamenlijk SAS-bureau en mogelijke problemen rondom SAS-plekken bij gelateraliseerde afdelingen. CoRaad en Studentenraad gaan nadenken over de invulling van een onderwijsdag 1x/maand om de studenten beter voor te bereiden op de start van de stage.
- Pepijn is naar de evaluatie van het coschap Dermatologie geweest. Op zich een goed coschap, op alle locaties heerst een goed opleidingsklimaat, de cijfers klimmen omhoog na fusie en opstarten Huid Medisch Centrum (HMC). Echter, patient exposure in het Amsterdam UMC - locatie AMC is ver onder de maat. Coassistenten zien chronisch te weinig patiënten. Alle affiliates zijn zo ongeveer al aangeschreven. Coördinator is bang dat dit alleen maar erger gaat worden aangezien het aantal AIOS'en terug gaat lopen. Bij poli interne was dit ook een probleem. Dermatologie heeft ook een eigen toetssysteem met patiëntverslagen. Dit lijkt te werken. Veel onderwijs en poli's vallen uit. Hier is niets aan te doen.
- Pepijn is naar de evaluatie van de toets medicatieveiligheid geweest. Dit is een landelijke toets met een hoge norm. Tot nu toe zijn er 5 officiële bezwaren ingediend. 2 daarvan zijn gegrond verklaard. Studenten vinden het een nuttige toets, echter is de timing niet heel fraai. Op de laatste dag van het coschap huisartsgeneeskunde en op dezelfde dag van de eindpresentatie. Er wordt gezocht naar een andere plek. Slagingspercentage stijgt, de reader draagt hieraan bij. Studenten die de toets na 3x niet halen moeten bij de coördinator langskomen, zit geen consequentie aan. In de nieuwe master wordt dit een leerlijn.
- Pepijn en Daniëlle zijn naar de klankbordgroep Nieuwe master geweest. Dit is een bijeenkomst met allerlei betrokkenen (specialisten, AIOS, studenten, coördinatoren, hoofd master VU) waarin informatie gegeven is over het proces van invulling geven aan de nieuwe master. Nu al benoemde aandachtspunten/knelpunten zijn onder andere:
 - Oplossingen voor dubbelloop/leegloop coschappen (komt volgende sessie aan bod) met daarbij ook de vorming van de pakketten;
 - Aansluiting op het raamplan;
 - Longitudinaal toetssysteem.

Volgende bijeenkomsten komen onder andere uitgebreide uitleg van het toetssysteem en beoordeling, invulling van onderwijsweken, mogelijke invoering van EPA's (Entrustable Professional Activities) aan bod.

- Maartje en Hanna zijn naar het Curius+ overleg geweest. Tijdens het Curius+ overleg is het voorstel voor een vijfde poging voor derdejaarsvakken besproken. Van september 2019 tot april 2020 zullen deze om de vier weken plaatsvinden. Meerdere weken ertussen is noodzakelijk voor de onderwijsorganisatie, maar vinden wij ook positief voor studenten die nog meerdere tentamens moeten maken. Studenten die nog maximaal 3 tentamens moeten behalen mogen deelnemen, waarbij studenten met 2 of 3 tentamens pas het tweede of derde

tentamen mogen maken als ze het eerste of tweede hebben behaald. 31 augustus 2020 loopt het programma af, maar als een student via de Examencommissie (EC) een uitzondering krijgt kan hij/zij daarna ook nog zijn diploma behalen.

- Hotze Lont heeft een korte update gegeven over de evaluatie van Epicurus. Er zijn drie projectgroepen.
 - Twee projectgroepen (programma en toetsing) waarin drie docenten, twee medewerkers van CEBE en een student plaatsnemen. Deze studenten zullen binnenkort contact met ons opnemen. De groepen zijn op dit moment bezig met het opstellen van een concreet evaluatieplan, dat wij ook zullen ontvangen (net voor of na het reces).
 - De evaluatie van het implementeren van Epicurus zal door een extern bureau gebeuren. Drie bureaus schrijven momenteel een voorstel, waaruit door onder andere SR en Examencommissie (EC) eentje wordt gekozen. We ontvangen dit nog voor het reces.
- Sanne is naar het coördinatorenoverleg geweest. Tijdens het coördinatorenoverleg is er onder andere gesproken over de uitfasering van Curius+, de nieuwe master en de stand van zaken omtrent Team Toetsen en het lange termijn proces.

9. Punten PR

- Het is rustig op de Facebook.
- Daniëlle gaat volgende week een bericht schrijven over de enquêtevragen over de Semi-arts stage.
- Ideeën: de brief die verstuurd is over Curius+ herkansingen; de eerste klankbordgroep van de nieuwe master; vacatures. We gaan deze week verder niks posten; ideeën voor daarna zijn welkom.

10. Mededelingen en rondvraag

- Een aantal mensen is er volgende week niet en Liesanne gaat naar de raamplan-bijeenkomst. Aan het eind van de PV bepalen we of de PV doorgaat.

11. Vaststellen agenda

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

12. Kaderbrief

Vorige week hebben we een aantal punten bedacht om aan te dragen voor de kaderbrief. Dit zijn punten die extra financiële aandacht nodig hebben op de begroting van de Raad van Bestuur (RvB).

Maartje heeft een overleg gepland met Albert Kok en Jenny Feenstra-Snijder, om te inventariseren of onze punten haalbaar en nuttig zijn.

Niet meenemen in de brief

- Het geld dat nu tekort komt voor de collegezaal verbouwing, moet niet uit het onderwijsbudget gehaald worden: er is al besloten om dit uit het onderwijsbudget te halen.

EBM valt onder IOO en MI moet ook gefaciliteerd worden vanuit het onderwijsbudget. Wij krijgen geen geld van de UvA voor huisvesting, omdat de collegezalen vanuit het AMC gefaciliteerd worden. Indirect wordt er door investering in de collegezaal wel weer geïnvesteerd in onderwijs. We willen in ieder geval weten waar het geld vandaan wordt gehaald om het gat in de collegezaal-begroting te dichten. Bij het eerstvolgende overleg met dhr. De Vos en dhr. Kok gaan we dit aankaarten. We gaan het nu niet in het advies voor de kaderbrief verwerken.

- Handvatten voor studenten tijdens het lateralisatieproces (meer een informatiepunt wat geen geld hoeft te kosten): dit kunnen we samenvoegen met de dubbelloop/leegloop van coassistenten. Dit zou besteed kunnen worden in de vorm van een persoon die aangesteld wordt om als coassistent problemen bij aan te kaarten. Dit vinden we een goed punt, maar niet om in de kaderbrief te zetten. Dit lijkt ons eerder iets om bij dhr. Van Trotsenburg aan te kaarten of op te vangen via de DSSD.
- Aandacht voor Opmaat naar de praktijk: dit is geen probleem van geldbesteding. Het lijkt ons nu niet nodig om het in de kaderbrief op te nemen; we gaan ervan uit dat het volgend jaar wel goed gaat als Opmaat naar de praktijk voor de tweede keer draait.

Hoofdzaken

- Facultaire studentpsychologen, die ook beschikbaar zijn voor coassistenten: centraal op de UvA is er een beter systeem voor studentpsychologen. Volgend jaar wordt het waarschijnlijk op dezelfde manier geregeld op onze faculteit; vandaar dat het handig is om hier geld voor te begroten.
- Herinrichting AV en KWM: we vragen ons wel af of geld hierin stoppen zin heeft. Het geld zou vooral besteed moeten worden aan mankracht, werkgroepen, etc. Idee is om dit in ieder geval aan te kaarten, zodat de RvB weet dat wij dit belangrijk vinden.
- Dubbelloop en leegloop bij de overgang naar de nieuwe master: er moet vooral geld besteed worden aan het creëren van extra plekken. De coschapplekken die niet opgevuld worden moeten alsnog betaald worden;
- Geld voor een duurzaam personeelsbeleid: het hele dienstencentrum moet in geïnvesteerd blijven worden om te voorkomen dat er weer zoveel problemen ontstaan als dit jaar;
- Inventaris van lokalen, bijvoorbeeld het computerlokaal voor MI studenten en L0 lokalen: een idee van mevr. Biemans is dat er nieuwe stoelen en tafels op wielletjes komen en het een en ander gemoderniseerd wordt. Er moet ook nieuw materiaal komen; dit hoeft niet zoveel geld te kosten. Techniek, zoals geluid bij filmpjes in de lokalen, moet wel echt aangepast worden. Reanimatiepoppen en poppen voor gynaecologie practica zijn wel verouderd, maar dit moet mogelijk uit het budget van een afdeling betaald worden. Ilse gaat aan mevr.

Biemans vragen wat haar ideeën zijn. Tijdens de ontbijtsessies bleek dat veel onderwijsgeld van afdelingen niet aan onderwijs besteed wordt. Daniëlle gaat een stukje toevoegen aan Ilse's brief met de vraag op welke manier het materiaal voor lichamelijk onderzoek van Geneeskunde gefinancierd wordt.

Bijzaken

- De verplaatsing van de Epsteinbar;
- Aandacht voor de kwaliteitsafspraken; zo moeten bepaalde investeringen wel inbegroot worden als voorinvestering om hier geld voor te krijgen in 2021;
 - E-health living lab;
 - Symposia voor Medisch Professionele Vorming;
 - Teaching assistants
 - Mentoraat master Geneeskunde

We vinden het logisch dat hier geld aan besteed wordt; daarom gaan we dit als bijzaak noemen.

- Voorzieningen: mentoraat (valt ook onder kwaliteitsafspraken)

Andere ideeën:

- We zouden nog iets kunnen toevoegen over duurzaamheid. Iedereen gaat hierover brainstormen.
- Ilse gaat Youri Broekhuizen en Foppe Crezee vragen of zij nog ideeën voor MI hebben.

13. OTgen nabespreken

Dit gaan we volgende week bespreken.

14. Epsteinbar

We hebben een reactie gekregen van de Raad van Bestuur met informatie over het vervolgproces. Enerzijds hebben we nog steeds geen complete informatie gekregen en is ons hoofddoel van de brief dus niet bereikt. Anderzijds lopen de gesprekken met de MFAS nu goed en lijkt het grotere doel nu bereikt. In de brief is ons echter beloofd de SR verder bij de gesprekken betrokken zou worden, maar we hebben nog geen uitnodigingen gehad. Stijn gaat opzoeken wanneer de gesprekken zijn geweest die we hebben gemist. Hij gaat aan de MFAS doorgeven dat we graag bij de gesprekken aanwezig willen zijn.

We hebben de informatie waar we in onze brief om gevraagd hebben, nog niet gekregen. Nu is de vraag of we nu nog echt iets hebben aan die informatie.

Maartje gaat terugmailen naar de RvB dat we graag bij de gesprekken betrokken willen worden en dat we tot op heden niet zijn uitgenodigd. De informatie die we nog niet gehad hebben, gaan we niet opnieuw om vragen, aangezien dit nu niet relevant meer is.

Bij de Denktank overleggen moet nog een keer nagevraagd worden hoe de vertraging van de collegezaal-verbouwing uit gaat pakken voor de practica van MI-X.

15. StaVaZa MI-X

Morgen gaat Ilse de brief afmaken; vanaf dan gaan de overige raadsleden naar de inhoud kijken. Woensdag gaat Maartje de brief versturen aan het OTmi en ??.

16. WVTTK

- De PV volgende week: Ilse, Liesanne (tot 20:00u afwezig), Pepijn en Manon zijn afwezig en Daniëlle gaat mee naar de raamplan-sessie. We spreken nu af dat de PV onder voorbehoud doorgaat, tenzij er geen nieuwe agendapunten bijkomen volgende week.

17. Mededelingen en rondvraag

- We willen vanuit de CoMa (in samenwerking met Aniek) een brainstorm sessie voor coassistenten voor input voor de nieuwe master (onderwerpen die ze gemist hebben, belangrijke aandachtspunten, wat zou jij willen meegeven bij de vorming van de nieuwe master) organiseren met na afloop een drankje op donderdag 29 augustus van 17.30 tot 18.30 uur in J0-221. Hiervoor zouden we graag wat hapjes en een drankje inkopen voor maximaal 50 euro. Vinden jullie dat een goed idee en is dat bedrag akkoord? Iedereen vindt dit een goed idee.

18. Evaluatie PV

De SR heeft de PV geëvalueerd.

19. Actielijst

	Liesanne	
1.	Sanne	Gaat de OTMI notulen uitwerken. (Zie PVmap 27-05)
2.		Gaat met Hanna kijken naar materiaal voor op de deur.
3.	Maartje	Gaat terugmailen naar de RvB dat we graag bij de gesprekken over de Epsteinbar betrokken willen worden en dat we tot op heden niet zijn uitgenodigd.
4.		
5.		Gaat woensdag de MI-X brief versturen. Gaat een Save the date voor de jaarplanpresentatie sturen.
6.	Hanna	Gaat met Sanne kijken naar materiaal voor op de deur.
7.	Ilse	Gaat aan mevr. Biemans vragen wat haar ideeën zijn omtrent lokalen vernieuwing.
8.		Gaat bureaustoelen kopen.
9.		Gaat Youri en Foppe vragen of zij nog ideeën voor de kaderbrief hebben.
10.		Gaat de MI-X brief afmaken.
	Johanna	
11.	Stijn	Gaat de OTgen notulen uitwerken.

12.		Gaat aan de MFAS vragen of er al gesprekken zijn geweest en zeggen dat wij ook graag aanwezig willen zijn.
13.		Gaat een Facebook bericht schrijven over de factsheet nieuwe master.
	Pepijn	
	Manon	
14.	Daniëlle	Gaat een stukje voor Ilse schrijven over hoe materiaal, zoals poppen voor gynaecologie, in het vaardighedencentrum gefinancierd wordt.
15.		Gaat een Facebook bericht schrijven over de enquête onder de semi-arts coassistenten
16.	Iedereen	Gaat brainstormen over ideeën (duurzaamheid!) voor de kaderbrief.
17.		Gaat naar de MI-X brief kijken voor woensdag.
18.		Gaat het vakantiebestand invullen.

20. Nieuwe agendapunten

- OTMI notulen vaststellen
- OTgen notulen vaststellen
- Kaderbrief

21. Einde vergadering

Liesanne sluit de vergadering om 20:45.