



Notulen plenaire vergadering facultaire studentenraad AMC, 10-06-2019

Aanwezige raadsleden	Liesanne van Veen, Sanne Evers, Maartje Serlé, Hanna Post, Ilse de Boer, Johanna da Silva Voorham, Daniëlle de Nobel, Pepijn Bakker
Afwezig	Manon Brakenhoff, Stijn Tesser
Gast	
Notulist	Neeltje Rosenberg

Agenda

1.	Opening	<i>Om 18:45 uur</i>
2.	5 min Persoonlijk	<i>Informerend</i>
3.	2 min Post in/uit	<i>Informerend</i>
4.	2 min Actielijst	<i>Update</i>
5.	5 min Vaststellen notulen	<i>Vaststellen</i>
6.	5 min Updates	<i>Update</i>
7.	1 min Punten PR	
8.	5 min Mededelingen & rondvraag	<i>Informerend</i>
9.	1 min Vaststellen agenda	<i>Vaststellen</i>
10.	40 min OER MI-X	<i>Besluitvormend</i>
11.	10 min Begroting	<i>Besluitvormend</i>
12.	10 min SR rekening	<i>Oordeelvormend</i>
13.	10 min Newsflush	<i>Besluitvormend</i>
14.	5 min SR deur	<i>Oordeelvormend</i>
15.	1 min WVTTK	<i>Informerend</i>
16.	5 min Mededelingen & rondvraag	<i>Informerend</i>
17.	5 min Evaluatie PV	<i>Informerend</i>
18.	1 min Nieuwe agendapunten	<i>Informerend</i>
19.	2 min Nieuwe actielijst	
20.	Einde vergadering	



1. Opening

Liesanne opent de vergadering om 17:15.

2. Persoonlijk

Dit punt is vertrouwelijk en wordt niet genotuleerd.

3. Post in/uit

- Marieke Maanen heeft gemaïld dat er is gekozen voor de koffieautomaten van Selecta: gratis bonenkoffie, vanaf eind 2019 te vinden in Amsterdam UMC.
- Manoek Spitzers heeft gemaïld dat er sprake is van plagiaat op grote schaal bij Academische Vorming (AV). De Examencommissie (EC) heeft hiervoor een plan van aanpak geformuleerd.
- We hebben een mail van dhr. Broens met uitleg over de midterm evaluatie van MI-X.
- We hebben een mail van dhr. Lont met een adviesaanvraag over de MD/PhD regeling voor de master Geneeskunde.
- We hebben een mail van dhr. Verheijck met een voorstel voor de Curius+ jaar 3 hertentamens.
- We zijn door de Centrale Studentenraad (CSR) uitgenodigd voor de End of The Year Celebration op 26 juni.
- We zijn uitgenodigd om 13 juni voor de TIME OUT TOURNEE een plan te maken om 10:00 uur.

4. Doorlopen actielijst

	Liesanne	
1. Gedaan	Sanne	Gaat met Johanna een stukje over de vacatures schrijven.
2. Gedaan	Maartje	Gaat Café Restaurant Amsterdam reserveren.
3. Gedaan		Gaat een stukje over de kaderbrief schrijven.
4. Niet gedaan	Hanna	Gaat dhr. Ravesloot mailen.
5. Gedaan		Gaat de woordverdeling voor de Newsflush opsturen.
6. Niet gedaan		Gaat de stukjes voor Updates en Whats Next schrijven.
7. Bezig	Ilse	Gaat een stukje schrijven over mastervoorlichting MI.
8. Gedaan	Johanna	Gaat met Sanne een stukje over de vacatures schrijven.
9. Niet gedaan	Stijn	Gaat een Facebook bericht schrijven over de factsheet nieuwe master.
10. Gedaan	Pepijn	Gaat aan Sofie vragen of er iets in de WHW staat over oefenmateriaal.
11. Gedaan		Gaat een stukje schrijven over de nieuwe master Geneeskunde.
	Manon	
	Daniëlle	
12. Bezig	Iedereen	De commissies gaan hun dossierboek updaten en een overdracht plannen.

5. Vaststellen notulen

De notulen van 03-06-2019 zijn besproken en vastgesteld.

6. Updates

- Liesanne, Sanne en Maartje zijn naar het OZON overleg geweest. De volgende punten zijn besproken:

- De ondernemingsraad (OR) heeft de blauwdruk master Geneeskunde mogen ontvangen. Zij hadden hier nog enkele opmerkingen over welke wij ook al aangekaart hadden. Daarnaast verbaasden zij zich over het feit dat in de blauwdruk beschreven wordt dat de curricula van de VU en UvA op langere termijn samen zullen gaan.
- Met het oog op de lateralisaties zal de hoeveelheid patiëntcontact op de afdelingen die al over gegaan zijn, verminderen. De OR gaat hier nogmaals hun zorgen over uiten bij de Raad van Bestuur (RvB).
- Verder is er gesproken over zaken buiten het onderwijs en de faculteit.
- Liesanne en Sanne zijn naar een bijeenkomst met de Toetstaskforce geweest, georganiseerd door Petra Habets. Het project omtrent de verbetering van het gehele toetsproces in Epicurus is gepresenteerd. Hier kwam duidelijk naar voren dat bepaalde processen eenvoudiger kunnen worden uitgevoerd (denk hierbij aan controleren van tentamens).
- Liesanne en Sanne hadden een overleg met Rien de Vos en Albert Kok. Tijdens dit overleg is voornamelijk de OER (Onderwijs en Examenreglement) van Medische Informatiekunde besproken. De Studentenraad heeft het punt over het aantal herkansingen voorgelegd.
- Sanne is naar het Denktank overleg geweest. Tijdens deze Denktank is de huidige situatie rondom de verbouwing van collegezaal 3 besproken. Het lijkt allemaal goed te komen. Er wordt gekeken op welke punten er bezuinigd gaat worden. Zo zullen de trap treden niet van beton zijn, maar van hout. Daarnaast zal waarschijnlijk de garderobe weggelaten worden.

7. Punten PR

- De factsheet over de nieuwe master Geneeskunde zou geplaatst worden op Facebook, maar deze hebben we nu nog niet dus deze wordt verplaatst naar einde van de week.
- Morgen komt er nog een reminder over de openstaande vacatures op Facebook.

8. Mededelingen en rondvraag

- Concept OER master Geneeskunde en de laatste regelingen waar wij adviesrecht op hebben, liggen nu bij Paul van Trotsenburg. Als het goed is, ontvangen we ze deze en anders volgende week.

9. Vaststellen agenda

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

10. OER MI-X

De afgelopen weken hebben we het gehad over de nieuwe OER MI-X. Dhr. Broens heeft nog een mail gestuurd met extra toelichting en cijfers rondom de herkansingen in het huidige curriculum.

Opmerkingen en vragen naar aanleiding van de notulen:

- Bij de mid-term evaluatie: opnemen dat de mentale gezondheid van studenten en de werkdruk moet worden onderzocht op een representatieve manier.
- In het toetsbeleidsplan is bestuur/medezeggenschap weggehaald als excellentiepunt. Waarom is dit eruit gehaald? En telt het wel als overmacht om dispensatie te krijgen?

Beeldvormende vragen:

- Weten we iets over de slagingspercentages van het tweede en derde jaar? Volgens Ilse lijkt dit wel vergelijkbaar te zijn met het eerste jaar, uit eigen ervaring.
- Hoe zit het met slagingspercentages wanneer studenten meerdere herkansingen moeten maken? Daniëlle heeft hier wel onderzoeken over gelezen; hier gaan we later naar kijken.

We weten natuurlijk niet hoe de komende jaren gaan lopen. De studenten van volgend jaar blijven de eersten die het curriculum doorlopen. Als we dit jaar niet akkoord zouden gaan met het invoeren van twee herkansingen, kan er volgend jaar door de nieuwe raad opnieuw gekeken worden naar het beleid en wat er wenselijk is voor het jaar daarna.

Er wordt een officiële stemming gehouden onder de aanwezige raadsleden. De afwezige raadsleden hebben niemand gemachtigd om te stemmen.

Stelling: de Studentenraad stemt tegen het invoeren van een maximum van twee herkansingen in de zomervakantie van het eerste jaar dat MI-X draait:

Voor: 8

Tegen: 0

Blanco: 0

Onthouding: 0

Hiermee is de stelling aangenomen.

We moeten nu aan dhr. Lont het tekstvoorstel en ons besluit mailen, met dat onze argumentatie volgt. Ilse gaat vragen hoe we verder het proces aanpakken; Hanna gaat Ilse helpen. Woensdag gaat Ilse mailen, uiterlijk vrijdag is de brief af.

11. Begroting

We hebben nu nog €1178 over van ons budget. Dit zouden we op de volgende volgende manier kunnen verdelen:

- €100 extra voor het etentje met de Raad van Advies: eens;
- €100 voor bedankjes aan het eind van ons raadsjaar (OT, RvB etc.): eens;
- €150 voor een laatste PR actie (aankleding deur + extra posterlijsten): dit vinden we opzich wel veel geld. Of we dit willen uitgeven is een beetje afhankelijk van wat we met de deur willen en of we voor andere kosten nog geld nodig hebben;
- €150 voor vervoerskosten inwerkweekend: eens;

- €150 voor activiteit inwerkweekend: eens, als hier meer geld voor vrijgemaakt kan worden zou dat fijn zijn aangezien iedereen nu ongeveer €20 moet bijleggen. We maken hier nu €200 van.

Het inwerkweekend komt dan op een totaal van €1700 uit SR budget.

Op de alumniborrel worden een aantal drankjes en hapjes vergoed en tappers geregeld; hier moet nog geld voor worden begroot. We zetten hier nu €60 voor apart.

Als we bovenstaande bedragen allemaal goedkeuren, dan hebben we nog ongeveer €400 over. Dit zouden we op de volgende manier aan de SR kamer kunnen besteden:

- 2-4 nieuwe bureaustoelen voor €160: Ilse gaat deze kopen;
- Nieuwe klok;
- Nieuwe bank: we vinden het nu niet meer waard om hierin te investeren en de nood hiervoor is niet hoog. Als we geld over hebben, kunnen we dat hierin steken.

We houden dan nog ongeveer €200 over voor onvoorziene uitgaven/eventuele kosten aan het proces rondom aanvragen Kamer van Koophandel nummer.

12. SR rekening

De SR rekening willen we niet langer op onze eigen naam hebben. Toch ligt het veranderen hiervan wat ingewikkelder dan gedacht. Om een zakelijke rekening te kunnen openen, moeten we namelijk ingeschreven staan bij de Kamer van Koophandel. Om je daar in te kunnen schrijven, moet je een stichting of vereniging zijn.

Daniëlle heeft hierover contact gehad met Hanita Harkema (P&C divisie 10), Albert Kok en Michele Vos-Tournie. Zij kwamen met het idee om een informele vereniging (met beperkte rechtsbevoegdheid) op te richten.

Er zijn verschillende opties, namelijk:

1. Informele vereniging zoals voorgesteld
2. Formele vereniging
3. Stichting

Het belangrijkste verschil tussen een stichting en een vereniging is dat een vereniging leden kent en een stichting niet. Beide organisatievormen hebben een bestuur, maar alleen de

vereniging heeft daarnaast ook een ledenvergadering. Aan die ledenvergadering worden belangrijke bevoegdheden toegekend, zoals het benoemen en ontslaan van het bestuur.

De belangrijkste verschillen tussen een informele en een formele vereniging/stichting zijn:

1. Laatstgenoemden (formele vereniging en stichting) moeten beiden via de notaris geregeld worden en dit kost als het goed is een paar honderd euro.
2. Bij een informele vereniging zijn de bestuurders aansprakelijk, tenzij inschrijving bij de Kamer van Koophandel plaatsvindt.

Optie 1: informele vereniging

Hiermee besparen we notariskosten (paar honderd euro). Als we deze vereniging vervolgens wel inschrijven bij de KvK, zou de aansprakelijkheid niet langer bij de bestuurders moeten liggen. Wel moet goed vastgelegd worden op welke manier de bestuurders worden gekozen en wanneer deze weer aftreden.

Optie 2: formele vereniging

Dit kost veel geld om bij de notaris te laten oprichten. Wel geeft het misschien het gevoel dat we alles wat formeler hebben vastgelegd. Lijkt alleen niet bij onze doelgroep (geen grote vereniging met algemene ledenvergaderingen etc.) te passen.

Optie 3: stichting

Dit kost ook veel geld om bij de notaris te laten oprichten. Lijkt mogelijk wel bij onze doelen te passen, maar lastig in te schatten hoe dit met schenkingen vanuit AMC en het overmaken van gemaakte onkosten richting raadsleden zit.

Aansprakelijkheid is een punt wat lastig is. Als er geld verdwijnt, kunnen personen hiervoor aansprakelijk worden gesteld en dat kan vervelend zijn als het om een groot bedrag gaat. Stel dat bijvoorbeeld het huisje van inwerkweekend in brand vliegt en de Studententraad huurt, kan bijvoorbeeld de penningmeester aansprakelijk worden gesteld. Aan de andere kant is dat ook zo als nu iemand het contract voor het huisje tekent. Ook is dit iets wat onder de aansprakelijkheidsverzekering valt.

Een ander punt is dat een vereniging/stichting ten alle tijden een kloppende begroting moet kunnen laten zien.

We lopen geen groot financieel risico; daarmee lijkt de keuze voor informele vereniging logisch. Daarnaast zijn notariskosten hoog.

De reden om de rekening niet meer op iemands naam te zetten, is dat iemand steeds grote bedragen van het AMC krijgt die niet van jou zijn maar wel op je persoonlijke rekening staan. Belastingtechnisch kan dit een probleem zijn; ook geef je iemand hiermee wel een grote verantwoordelijkheid en kan iemand het geld voor zichzelf besteden en frauderen.

De keuze voor een informele stichting lijkt ons het handigste. Daniëlle gaat dit overleggen met Albert Kok, Michele Vos-Tournie en Hanita Harkema om hier een weloverwogen beslissing over te nemen. Sanne gaat mee naar de afspraak. Het belangrijkste is dat er niemand persoonlijk aansprakelijk/verantwoordelijk is voor veel geld. Ook hebben wij geen leden, dus een vereniging met leden en een ALV is geen goede optie voor ons.

13. Newsflush

De stukjes zijn zo goed als af. Hanna gaat deze week de Newsflush in elkaar zetten. Maartje en Sanne gaan de zinnen van updates en What's Next uitschrijven. Iedereen gaat elkaars stukjes voor vrijdag bekijken en waar nodig aanpassen.

14. SR deur

Een tijdje geleden hadden we het over het vergroten van de zichtbaarheid van de SR. Hanna bedacht zich toen dat we best wat kunnen winnen met het opvallend maken van de deur. We hebben nu het volgende voorstel:

- Op de deur een grote (zoveel mogelijk de deur vullend) groene poster. Een eerste search leverde op dat dit bij bijvoorbeeld Hema iets van 40 euro kost. We moeten navragen of dit mag van het AMC. Sanne en Hanna gaan kijken wat voor materiaal mooi is voor op de deur.
- Twee posterhouders voor de WC-krant en het smoelenboek. We kunnen dan het beste meteen weer een set nieuwe kopen zodat we wat reserves hebben voor de wc's. Dit kost dan 66 euro (6 stuks). Een ander idee is om de deur helemaal vol te hangen met posters. We kunnen ook een grotere posterhouder bestellen om een grote groepsfoto op te hangen.
- Naast de deur een brievenbus, met daarop duidelijk dat studenten hier dingen in kunnen doen. De brievenbus die er nu hangt kunnen we niet openen (en bevat oa. lege flesjes flügel). Dit kost ongeveer 30 euro. De meningen verschillen over de brievenbus. Studenten kunnen een mail sturen; dit is echter niet anoniem. De raad is van mening dat de brievenbus niet bijdraagt aan de bereikbaarheid van de SR. Hij wordt nooit gebruikt. Andere manieren, zoals het instellen van het antwoordapparaat, dragen meer bij aan het vergroten van de bereikbaarheid. We kunnen ook meer promoten om ons te benaderen via kanalen zoals Facebook of de mail. Stijn gaat de brievenbus proberen weg te halen.

15. WVTTK

Er is niks ter tafel gekomen.

16. Mededelingen en rondvraag

- We mogen met een statafel op de MCD staan (26 juni). Is er iemand die die dag met Daniëlle bij het kraampje kan staan? Het idee is dat we er zijn voor als de coassistenten ons aanspreken, niet zo zeer dat we actief zelf "reclame" maken. Maartje en Johanna kunnen.
- Is er nog iemand van de bachelor die naar de evaluatie van Gynaecologie zou kunnen dinsdag 11 juni van 08.00 - 09.00 uur? Niemand kan.
- Dinsdag 18 juni is er een koffieproeverij. Sanne en Maartje gaan hierheen.
- 24 juni van 18:00-20:00 is een werkconferentie over herziening raamplan. Willen wij hier een afvaardiging heen sturen? Pepijn gaat hierheen en komt die dag later op de PV.
- 8 juli is Maartje niet op de PV.
- 24 juni is Ilse niet op de PV.
- Liesanne gaat een bestandje maken waarin iedereen zijn/haar vakantie kan aangeven. Voor volgende PV gaat iedereen deze invullen.
- Woensdag 26 juni is er een CSR borrel.

17. Evaluatie PV

De SR heeft de PV geëvalueerd.

18. Actielijst

	Liesanne	
1.	Sanne	Gaat de notulen van het OTMI uitwerken en in de PV map zetten.
2.		Gaat met Hanna kijken naar materiaal voor op de deur.
3.		Gaat met Maartje Updates en What's Next uitschrijven.
4.	Maartje	Gaat een Save the date voor de jaarplanpresentatie sturen.
5.		Gaat met Sanne Updates en What's Next uitschrijven.
6.	Hanna	Gaat Ilse helpen bij de MI-X brief.
7.		Gaat met Sanne kijken naar materiaal voor op de deur.
8.		Gaat de Newsflush in elkaar zetten.
9.		Gaat dhr. Ravesloot mailen.
10.	Ilse	Gaat ons besluit rondom MI-X meedelen en een brief opstellen met Hanna.
11.		Gaat bureaustoelen kopen.
	Johanna	
12.	Stijn	Gaat de notulen van het OTgen uitwerken en in de PV map zetten.
13.		Gaat de brievenbus weghalen.
14.		Gaat een Facebook bericht schrijven over de factsheet nieuwe master.
	Pepijn	
	Manon	
	Daniëlle	
15.	Iedereen	Gaat het vakantiebestand invullen.
16.		Gaat voor vrijdag de Newsflush stukjes nakijken.
17.		



		De commissies gaan hun dossierboek updaten en een overdracht plannen.
--	--	---

19. Nieuwe agendapunten

- Epsteinbar
- OTgen nabespreken
- Kaderbrief
- StaVaZa MI-X
- Inwerken
- Notulen OTMI en OTgen vaststellen

20. Einde vergadering

Liesanne sluit de vergadering om 19:45.

