



Notulen plenaire vergadering facultaire studentenraad AMC, 13 augustus 2018

Aanwezige raadsleden	Nikki Lemmers, Michelle Ruhe, Judith Scherpenisse, Patrick Witvliet, Janneke Hendriks,
Afwezig	Milou van Goor, Sofie ten Brink, Youri Broekhuizen, Bodine Schotsman, Maartje Serle, Jason Biemond
Gast	Stijn Tesser
Notulist	Janneke Hendriks

Agenda

1. Opening
2. Persoonlijk
3. Post in/uit
4. Doorlopen actielijst
5. Vaststellen notulen
6. Updates
7. Punten PR
8. Mededelingen en rondvraag
9. Vaststellen agenda
10. HR
11. Master OER
12. Decentrale selectie
13. Pakketuitgifte coschappen
14. Inwerkweekend
15. WVTTK
16. Mededelingen & rondvraag
17. Evaluatie PV
18. Nieuwe agendapunten
19. Nieuwe actielijst
20. Einde vergadering

Notulen PV

Datum: 13-08-2018

Locatie: **M. de Visserzaal J0-221**

- 1. Opening** *Om 18:45 uur*
De vergadering wordt geopend om 18:47uur.
- 2. Persoonlijk** *Informierend*
Dit agendapunt is vertrouwelijk en wordt niet genotuleerd.
- 3. Post in/uit** *Informierend*
De post in/uit is besproken.
- 4. 2 min Actielijst** *Update*
De actiepunten zijn uitgevoerd.
- 5. 5 min Vaststellen notulen** *Vaststellen*
Onder voorbehoud van de online voorgestelde wijzigingen, worden de notulen goedgekeurd.
- 6. 5 min Updates** *Update*
 - DB:
 - De ASVA had gevraagd om een update over hoe wij beschreven moeten worden op hun website. Sofie kijkt hiernaar. Qua naamgeving staat er nu Studentenraad AMC-UvA, hier laten we FSR-FdG UvA van maken.
 - RvT-gesprek 28 augustus: Judith gaat en vraagt Sanne en Liesanne mee.
 - Decentrale selectie: brief wilden we tijdens DB-overleg naar de PV brengen. Wordt nu de week later ge-e-mailed.
 - Reces: DB-afspraken laten we even op zo nodig staan. Dossierhouders afspraken moeten dossierhouders zelf kijken wat ze ermee doen.
 - DB overdracht: nieuwe DB wordt vanaf het eind van het reces betrokken, dan is in principe ook de DB-overdracht. We gaan kijken of Liesanne ook delen van onze PVs voor kan zitten in augustus, om alvast te wennen met een iets meer ervaren raad.
 - We geven per e-mail feedback op de decentrale selectiebrief.
 - We hebben een nieuw verzoek van het OTgen ontvangen over de Master OER Geneeskunde.
 - Kwaliteitsafspraken: Sofie vraagt na wat in het CBO besproken is over de kwaliteitsafspraken.
 - We hebben een e-mail van Annelies de Quant over het ruilsysteem voor coschappakketten.
 - We vragen of we kennis kunnen maken met Saskia Peerdeman, de beoogde vicedecaan.
 - Volgens de besluitenlijst van de RvB zijn er actiepunten met betrekking tot de NSE opgesteld, we vragen dit na.
 - DB overleg met IOO
 - DB over met Hans Romijn:
 - De kleine coschappen hebben veel moeite met het vinden van plekken. De RvB heeft hierover gesproken met prof. dr. van Trotsenburg. Er wordt momenteel gedacht aan meer onderwijsweken in plaats van



- coschapweken. Prof. dr. Romijn verwacht dat er nog zeker een half jaar voor nodig is om hieraan te werken.
- Prof. dr. Romijn adviseerde om met beide SREN over de lateraliserings contact op te nemen met Margreet Vroom (stuurgroep) en Jan de Wolde (coördinator lateraliserings).
 - De nieuwe vicedecaan heeft geen plaats in de RvB. Er blijft elk kwartaal een gesprek met prof. dr. Romijn, en bij het versturen van de agenda naar de nieuwe vicedecaan zetten we prof. dr. Romijn in de CC.
 - GV
 - Naamswijziging bacheloropleiding naar *Interdisciplinaire Sociale Wetenschappen*. Hierbij is opgemerkt dat ze de tijdlijn voor de decentrale medezeggenschap beter moeten respecteren.
 - Kaderbrief 2019: ingestemd. Er waren nog enkele lopende actiepunten, en nog enkele opmerkingen voor de brief:
 - CvB zoekt nog uit waarom pas afgestudeerden soms worden aangenomen als studentassistent.
 - Het CvB stuurt het financiële overzicht van Canvas nog toe.
 - Het CvB zoekt uit hoe summerschools worden gefinancierd.
 - T.z.t. zal de evaluatie van CILT worden gedeeld.
 - RPA-beleid is niet teruggekomen in de kaderbrief, terwijl dit was beloofd bij het allocatiemodel.
 - Het ICT-beleid in relatie tot het eindigen van Privacy Shield wordt benoemd in de brief.
 - De discussie over de verdeling van de middelen kwaliteitsafspraken wordt uitgesteld naar volgend jaar (de huidige CSR was al voor het niet meewegen van de bekostigingsfactor, maar de COR had het hier nog niet over gehad).
 - De GV geeft aan de decentrale beleidsbudgetten expliciet terug te willen zien komen in het format voor de decentrale begroting.
 - Het treasury plan wordt bij de begroting verwacht. Dit wordt opgenomen in de brief.
 - De vragen van de GV aan het CvB worden gepubliceerd op verzoek van de secretaris van het CvB.
 - Kader kwaliteitszorg: niet ingestemd. Hierbij werd het kaderbeleid kwaliteitszorg bijgewerkt. Hierbij is het slechts aangepast naar de huidige bestaande praktijk, met de redenering van het CvB dat geen verdere verbeteringen nodig waren. Hier was de GV het niet mee eens. In de brief worden de volgende inhoudelijke knelpunten benoemd:
 - Facilitering OCs
 - Faciliteren groeps cultuur docenten (inhoudelijk is het vooral kwaliteitscultuur)
 - Rol van de NSE in de kwaliteitszorg
 - Werklast door evaluaties
 - Daarnaast nog een punt over het mee laten denken door onderwijskundigen.
 - Huishoudelijk reglement is besproken. Andere punten zijn uitgesteld naar volgend collegejaar
 - Coma
 - Heeft overdracht gehad. De dossiers zijn verdeeld.
 - Comi
 - Heeft overdracht gehad.
 - OMTI
 - nieuwe bachelor en engels niveau van docenten is besproken
 - CoBa
 - Overdracht gehad
 - BSO gehad (communicatieplan, alliantie, feedback Epicurus, internationalisering, curius+)
 - gesprek met Annelies Quant:
 - Sofie is bij Annelies de Quant langsgelopen. Online inschrijftool studieadviseurs staat online (in A-Z lijst).
 - Na het zelf bekeken te hebben kon ik die van de international office niet vinden, Chaimaa kon het inderdaad ook niet vinden en gaat het intern bespreken.

7. 1 min Punten PR



Er zijn geen nieuwe punten voor PR. De meeste PR zal weer van start gaan als het nieuwe studiejaar is begonnen.

8. 5 min Mededelingen & rondvraag

Informerend

- Patrick verzoekt iedereen nog om te reageren op zijn mail over het persoonlijke feitje over jezelf in verband met het inwerkweekend.
- Zijn alle vacatures gevuld? En zijn de sollicitaties die gepland moeten worden al gepland? Vraagt Nikki zich af.
Antwoord: Voor geneeskunde is alles gevuld, alleen de aanstellingsbrieven moeten nog worden geschreven. Voor MI is het ons onduidelijk. We vragen Youri om verduidelijking
- Is het goed als het inwerkboek in PDF wordt gegeven? Vraagt Michelle.
Antwoord: De meningen zijn wat verdeeld, maar PDF lijkt de voorkeur te hebben. Er wordt besloten het niet te printen, maar alleen in PDF uit te reiken. Argumenten zijn het milieu en het control F gemak.

9. 1 min Vaststellen agenda

Vaststellen

Het agendapunt decentrale selectie wordt doorgeschoven naar volgende week, vanwege het ontbreken van het vergaderstuk. De overige inhoud van de agenda wordt ongewijzigd vastgesteld. De volgorde van de agenda wordt aangepast; inwerkweekend wordt als laatste besproken in verband met de aanwezigheid van Stijn.

10. 5 min HR

Vaststellen

De RvA vindt het niet nodig / inefficiënt om het HR aan te passen zo aan het eind van het jaar. Wij zijn het hiermee eens. Ze (de RvA) hebben wel op het laatste moment nog een lijst met adviezen gegeven over het HR. We stellen voor om het aanpassingsvoorstel wat we als SR hebben gemaakt als advies te geven aan de nieuwe raad. Zij kunnen dit samen met het advies van de RvA gebruiken om het HR aan te passen.

11. 2 min Master OER

Vaststellen

Sofie heeft via de mail haar goedkeuring gegeven voor het voorstel. Alle aanwezigen, waaronder dus alle masterleden zijn ook akkoord. Hiermee stemt de PV akkoord voor het voorstel van het OTgen voor een wijziging van de OER. Patrick stuurt een mail naar het OT-gen ter goedkeuring namens de SR.

12. 20 min Pakketuitgifte Coschappen

Vaststellen

Op dit moment mag je je pakket ruilen met een andere coassistent binnen twee weken na de uitgifte. Officieel mag dat alleen via blackboard, maar het wordt vooral via facebook gedaan. Omdat het platform zo weinig wordt gebruikt en wel extra administratie met zich meebrengt, willen ze het ruilplatform op blackboard zelfs misschien afschaffen. De vraag aan ons is of er behoefte is aan zo'n platform.

Facebook als enige communicatiemiddel lijkt ons onvoldoende, omdat sommigen geen facebook hebben. Daarnaast vindt de SR dat de faculteit wel op een manier deze ruilmogelijkheid moet blijven ondersteunen. We geven daarom als advies mee dat er een manier moet worden gevonden hoe studenten ook zonder Facebook kunnen ruilen. Een voorbeeld is de e-mailadressen op de pakketuitgifte vermelden, zodat studenten zelf met andere studenten contact kunnen opnemen. Tijdens de loting kunnen studenten toestemming geven voor het vermelden van dit e-mailadres (anders gaat het tegen de AGV in).

13. 10 min Inwerkweekend

Vaststellen

Het inwerkweekend is besproken.



14. 1 min WVTTK

Informerend

Er is niets ter tafel gekomen.

15. 5 min Mededelingen & rondvraag

Informerend

Alle vragen zijn al gesteld en/of beantwoord.

16. 5 min Evaluatie PV

Informerend

De PV is geëvalueerd.

17. 1 min Nieuwe agendapunten

Informerend

- Decentrale selectie
- Overdrachtsweekend

18. 2 min Nieuwe actielijst

Nr.	Wie	Wat
1	Youri	Informereren over de staat van de sollicitaties voor functies binnen MI
2	Bodine	Werkt de notulen uit aan de hand van de opmerkingen op de drive.
3	Youri	Informeert ons over MI sollicitaties
4	Patrick	Stuurt een mail naar OT-gen ter goedkeuring van de master-OER.
5	Afwezigen	Schrijven een update (waar mogelijk)

19. Einde vergadering

De vergadering wordt gesloten om 20.11 uur.

