



## Notulen plenaire vergadering facultaire studentenraad AMC, 16 april 2018

Aanwezige raadsleden	Jason Biemond, Sofie ten Brink, Milou van Goor, Nikki Lemmers, Michelle Ruhe, Judith Scherpenisse, Maartje Serlé, Patrick Witvliet
Afwezig	Youri Broekhuizen, Janneke Hendriks
Gast	
Notulist	Bodine Schotsman

### Agenda

1. Opening
2. Persoonlijk
3. Post in/uit
4. Doorlopen actielijst
5. Vaststellen notulen
6. Updates
7. Punten PR
8. Mededelingen & rondvraag
9. Vaststellen agenda
10. Punten voor brief visitatie
11. OTgen
12. Communicatieplan
13. Master OER
14. WVTTK
15. Mededelingen & rondvraag
16. Evaluatie PV
17. Nieuwe agendapunten
18. Nieuwe actielijst
19. Einde vergadering



## 1. Opening

Judith opent de vergadering om 18:47 uur.

## 2. Persoonlijk

Dit punt is vertrouwelijk en wordt niet genotuleerd.

## 3. Post in/uit

- Dossierhoudersoverleg privacyverordening: dit is 23 april om 12:30 in CREA. Jason kan hier misschien heen.

## 4. Doorlopen actielijst

- Michelle heeft de notulen van de afgelopen OTgen vergadering bijgewerkt en naar Bodine gestuurd.
- Het communicatieteam heeft de Facebookpagina van MI bekeken.
- Janneke heeft een update geschreven over de masterherziening. Deze staat in de CoMa map op de Drive
- Milou gaat in plaats van Jason en Maartje contact opnemen met Karen Nieuwenhuijsen om te praten over mental health in het curriculum
- Het houden van collegepraatjes ter promotie van de health week is niet meer gelukt, omdat het te kort dag was. Er is wel een mail naar iedereen verstuurd.
- De RvB heeft aangegeven het goed te vinden om een mail te versturen aan alle studenten over de verkiezingsweek. De mail wordt opgesteld.

## 5. Vaststellen notulen

De notulen van 09/04/2018 zijn besproken en vastgesteld.

## 6. Updates

- DB updates:
  - o Judith is langsgelopen bij prof. dr. Ravesloot om te vragen of het OTgen nog vergaderpunten heeft voor ons regulier overleg en om te vragen hoe de raamplanbespreking in Nijmegen was.
  - o In een gesprek op 12-04-2018 heeft Lydia Schonewille medegedeeld af te treden als lid van de Raad van Advies.
  - o DB overleg: Het DB heeft kort besproken dat andere studentenraden overlegvergaderingen hebben tussen de bestuurder(s) en de SR, wij hebben dat niet, en het is de vraag of wij dat willen, dit wordt aan de PV voorgelegd.
  - o Op 16-04-2018 zouden de gesprekken met de beoogde RvB-leden plaatsvinden. Judith zou hier naartoe gaan, maar de afspraken zijn geannuleerd wegens logistieke redenen. Er komt een vervolg.
- Afgevaardigde updates:
  - o Sofie zal naar de GV's (gemeenschappelijke vergadering) blijven gaan, behalve de GV van 13-04-2018.
- CoMa updates:
  - o Regulier overleg met prof. dr. van Trotsenburg en de commissie master. We hadden slechts een half uur maar hebben wel wat zaken kunnen bespreken.
    - De wachttijd is nu slechts 8 weken. Dit zorgt hoogstwaarschijnlijk voor leegstand in de zomervakantie, dit houdt onder andere in dat er betaald moet worden voor plekken die niet gebruikt worden. Verder bestaat er een angst dat de wachttijd in een keer veel zal oplopen als alle studenten met een bachelordiploma zich in een keer aanmelden, waarschijnlijk in juli/augustus. Dit zorgt ervoor dat de studenten van huidig Curius + jaar

- 3 ineens met een veel langere wachttijd zullen zitten, doordat ouderejaarsstudenten steeds maar niet loten.
  - Naar prof. dr. van Trostenburgs weten zijn de huidige beoordelingsboekjes niet aangepast. Hij heeft geen weet van een verschoven lijn o.i.d. Hij heeft nogmaals benadrukt dat hij een heel plan aan het ontwikkelen is voor een nieuw beoordelingsstelsel.
  - Prof. dr. van Trostenburg denkt dat een digitaal portfolio niet de oorzaak van het probleem van de niet longitudinale beoordeling aanpakt. Wel is een digitaal portfolio noodzakelijk om dit in de (nabije) toekomst te kunnen bewerkstelligen.
  - De toetskwaliteitscommissie is ingesteld om naar alle master toetsen te kijken.
- CoBa updates:
  - In het overleg op 10-04-2018 met de studieadviseurs zijn de volgende punten besproken:
    - Communicatieplan update en de rol van de studieadviseur;
    - Sinterklaasenquête: de uitslag over het onderdeel 'studieadviseur';
    - Health Week: promotie en update. drs. Fabrik zal spreker zijn op een workshop;
    - Diversity Officer: mevrouw Swets is onlangs aangesteld. Haar rol met betrekking tot de studenten is nog niet helemaal duidelijk. Judith regelt een afspraak met mevrouw Eelhart (vertrouwenspersoon), mevrouw Swets en haarzelf om kennis te maken en wat meer toe te spitsen op de rolverdeling.
  - De OER-bespreking verliep over het algemeen erg goed. De meeste punten zijn (zo goed als, met hier en daar een kleine wijziging) aangenomen. De Curius+-OER is vastgelopen op de overgangsregeling.
  - Gesprek met Manoek Spitzer (SR '16-'17): De overgangsregeling is besproken. Het gesprek met Manoek was erg nuttig en inzichtelijk.
  - Verloop van de OER-bespreking besproken met dhr. Lont (CEBE).
  - Terugkoppeling workshop Entreegebouw AMC: Het was erg interessant. Ze hebben een presentatie laten zien met de ontwerpen over hoe de nieuwe entree eruit zal zien.
  - CoBa vergadering: Weer een goede CoBa vergadering gehad, waarin de volgende punten zijn besproken:
    - Visitatierapport; onze uiteindelijke punten bepaald en taakverdeling voor het schrijven van de stukjes
    - Sinterklaasenquête: Het sinterklaasenquête-verslag is bijna af, deze week gaat het door een redactionele ronde en volgende week zullen we het presenteren op de PV.
    - Overgangsregeling: onze wensen nauwkeuriger gespecificeerd, welke we zullen gaan bespreken met Etienne Verheijck.
    - BSO: we gaan een BachelorStudentenOverleg organiseren met de voorzitters van de JVT's, de commissaris onderwijs, de student assessor bachelor, de studentleden van de OC en van de EC.
    - Dossiervoortgang bijhouden: besproken hoe we het dossierboek gaan vullen, ook alvast voor de overdracht.

## 7. Punten PR

- We gaan een stukje schrijven over hoe de health week is gegaan.
- We gaan een berichtje plaatsen over wat er uit de sinterklaasenuêtes is gekomen. De BaCo gaat erover nadenken wat leuk is om te plaatsen.
- Infographics over wat medezeggenschap is: Nikki heeft deze al op de schermen op plein J gezet. De week voor de verkiezingsweek kunnen we hier nog iets over op Facebook zetten.
- We gaan de vacature AS delen in de verschillende Facebookgroepen. Maartje gaat de vacature delen in de Epicurus 2016/2017 groep.

## 8. Mededelingen en rondvraag

- Update Youri: "Ik heb nu net (zondag) met Judith gesproken over de OER en de blauwdruk van het nieuwe bachelorcurriculum. Bij de OER waren er nog een tweetal punten die het OTmi niet (naar wens) had aangepast, wat we nog naar ze terug zullen sturen als feedback. Dit bespreekt Judith begin deze week nog met Jason. Verder hebben we de blauwdruk besproken van de nieuwe bachelor."
- Ons scherm op plein J doet het weer. Het gaat mis bij het toevoegen van een URL op het scherm. De Studentenraad website werkt helaas nog steeds niet.
- Het nieuwe smoelenboek is af. Het DB gaat deze opnieuw rondsturen naar de verschillende gremia.
- De Emphasis heeft gevraagd of we weer een stukje willen insturen. 8 mei is de deadline hiervoor. We gaan navragen of dit het laatste stukje is dat wij moeten aandragen voor dit studiejaar. We gaan een stukje schrijven over mental health en ook kort over de health week. Jason heeft een mail met daarin een lijst van artikelen over mental health. Deze mail stuurt hij door naar Judith en Youri en zij gaan samen hier een stukje over schrijven.
- Judith zal niet aanwezig zijn bij het coördinatorenoverleg.

## 9. Vaststellen agenda

Het agendapunt 'updates+namen notulen' is toegevoegd aan de agenda.

## 10. Punten voor brief visitatie

- We hebben advies ontvangen van de RvA en dit als erg nuttig ervaren.
- Een ongevraagd advies stuur je pas als laatste middel. Het is voor nu te vroeg om een ongevraagd advies te sturen naar de RvB.
- We gaan wel een intern bestand schrijven voor de overdracht naar toekomstige raden.
- We gaan eerst met het OTgen de punten van het visitatierapport bespreken op de OTgen vergadering en er hier dieper op ingaan, omdat het veel punten zijn die door het OTgen zelf veranderd kunnen worden. Mochten dan zowel de SR als het OTgen vervolgens niet uit bepaalde punten komen dan kunnen deze worden aangekaart bij de RvB.
- Het punt 'digitaalportfolio/toetsingssysteem' is een ontzettend belangrijk punt voor de master. Hier kunnen we niet mee wachten. Dit punt moeten we los zien van alle andere punten van het visitatierapport. Dit is een nieuw vergaderpunt voor de PV van volgende week (23 april) onder de naam 'hervorming toetsbeleid master'. Patrick zorgt ervoor dat er door iemand uit de CoMa een vergaderstuk wordt aangeleverd.

## 11. OTgen

- De overgangsregeling gaan we apart bespreken en komt dus te vervallen voor de OTgen vergadering.
- Welke punten naar aanleiding van het visitatierapport zijn geschikt om tijdens de OTgen vergadering te bespreken?:

- Profiel AMC-arts: dit gaan we niet op de OTgen vergadering bespreken maar met Rien de Vos.
- TBL sessies 3<sup>e</sup> jaar: dit is een punt voor aankomende OTgen vergadering.
- Docentbelasting: dit gaan we niet op de OTgen vergadering bespreken.
- Zelfregulerend leren: dit punt gaan we wel op de OTgen vergadering bespreken. We gaan vragen waar ze bij dit punt tegenaan lopen en of het lukt.
- Rijke feedback in het digitale portfolio van AV en PO: we gaan dit punt niet op de OTgen vergadering bespreken.
- Voldoende capaciteit bij curriculumveranderingen: dit punt komt heel erg overeen met de docentbelasting en dit punt gaan we dus ook niet op de OTgen vergadering bespreken.
- Master:
  - Longitudinaliteit, digitalisering beoordelingssysteem en aanpassing van het huidige beoordelingssysteem: dit gaan we op de volgende PV (23 april) bespreken en niet op de OTgen vergadering.
  - Studielast: we gaan dit punt niet op de OTgen vergadering bespreken, maar de CoMa pakt dit op.
- Wat willen we uit de punten halen?
  - TBL sessies 3<sup>e</sup> jaar: wat hun visie hierover is en waar ze tegenaan lopen. Daarnaast geven ze zelf aan meer kleinschaligheid te willen, waarom is het dan geen mogelijkheid om de TBL sessie uit te breiden?
  - Zelfregulerend leren: ongeveer dezelfde argumenten als over TBL sessies 3<sup>e</sup> jaar.
- Judith schrijft de vergaderstukken en presenteert ook de punten.

## 12. Communicatieplan

- Social media: bij MI is de informatie die wordt gedeeld op social media vooral 'nice to know' informatie.
- Het is de vraag hoe we het beste (extracurriculaire) vacatures kunnen verspreiden. Het communicatieteam werkt dit verder uit en overlegt dit punt met Youri.
- Hoe worden de ideeën van het plan uiteindelijk uitgevoerd? Het communicatieteam gaat met mevrouw Bary contact opnemen of zij misschien de follow-up op zich neemt.
- Communicatieplan puntsgewijs:
  - Duidelijk medium -> hieraan toevoegen 'waar vanuit'.
  - Het woord 'toekomst' wordt weggehaald.
  - Moet er nog een stukje over de JVT in? Bijvoorbeeld dat de JVT toegang moet krijgen tot de Canvas zodat zij ook berichten kunnen plaatsen.
  - Punt 3 (zoekgedrag studenten) heeft veel overlap met punt 2.
  - Zoekgedrag studenten: de regels staan er wel en ook goed uitgelegd, maar toch snappen studenten het vaak als nog niet omdat de informatie blijkbaar niet genoeg voldoet. Er moet dus eigenlijk ook een lijst komen met veelgestelde vragen. Vooral focus op de drie punten: semi-artsstage, het missen van onderwijs, wetenschappelijke stage. We gaan toevoegen: 'onderwijsonderdelen die ingewikkeldere regelgeving hebben, die geven een hogere werkdruk' (en daarbij dan dus de drie focuspunten benoemen).
  - Centraal informatiepunt: dit stuk wordt als volgt aangepast: er is één uitgangspunt: dit is voor iedereen Canvas, alleen omdat masterstudenten

weinig op Canvas kijken zal belangrijke informatie voor masterstudenten daarnaast ook via de mail worden gestuurd.

- Het is de vraag of je bij Canvas ook per werkgroep een melding kan versturen. Waarschijnlijk weet mevrouw Smeenk van Canvas dit.
- “Schermen” vervangen door “digitale schermen op Plein J”
- Intranet: niet alle studenten kunnen extern op intranet en daarnaast zijn weinig studenten bekend met intranet. Eventueel alternatief hiervoor: misschien Facebook (voor de nice to know informatie). Jason gaat dit met Youri en mw. Bary bespreken wat een goed idee is.
- Voor de mail zetten we neer dat we een standaard opmaak gebruiken.
- We gaan aan het begin van het studiejaar alleen noemen dat de wegwijzer te vinden is op Canvas en dat ze vanuit daar alle informatie kunnen vinden, in plaats van dat ze overspoeld worden met informatie aan het begin van het eerste jaar.
- Waar willen we de wegwijzer? We willen hem sowieso op Canvas.
- Daarnaast is het een idee om de wegwijzer te integreren in de DSSD: “je wilt dat de wegwijzer klikbaar wordt gemaakt, door het bijvoorbeeld te integreren in de DSSD”. Je zet al de informatie in de DSSD en mochten mensen dan naar aanleiding van die informatie nog steeds vragen hebben dan kunnen ze deze via de DSSD stellen. We gaan dit nog even verder uitdenken. Jason gaat met dhr. Eeltink bespreken of dit mogelijk is in de DSSD.

### 13. Master OER

- Deeltijd-aangepast pakket: zoals het nu in de OER staat lijkt het alsof je hiervoor alleen in aanmerking komt als je zwanger bent of een kind hebt. We willen dit specifieke voorbeelden in de OER houden maar het meer algemeen formuleren als “zwaarwegende omstandigheden” en dan vervolgens zwangerschap/kinderen als voorbeeld noemen van zo’n zwaarwegende omstandigheid.
- Artikel 4.9.4: in navolging van de bachelor kan dit hele punt eruit worden gehaald.
- Wachtijd wetenschappelijke stage: we gaan in de OER vermelden dat de regeling dat je de wetenschappelijke stage niet langer naar voren mag halen en deze dus niet meer in je wachtijd mag doen ingaat per februari 2019. Op deze manier kunnen studenten hun plan nog op tijd aanpassen. Voor de studenten die kort geleden hun bachelordiploma behaald hebben en een lange wachtijd hebben moet het wel nog steeds mogelijk blijven om de wetenschappelijke stage naar voren te halen.
- DuMa studenten: zij kunnen zich op dit moment volgens de OER niet aanmelden voor het honoursprogramma omdat ze niet nominaal lopen. We denken dat dit komt door een foutje omdat het DuMa-traject vrij nieuw is, anders gaan we hier echt achteraan.
- De raad gaat onder voorbehoud dat de genoemde wijzigingen worden doorgevoerd akkoord met de adviezen.

### 14. Updates+namen notulen

Dit agendapunt is verplaatst naar de PV van volgende week (23 april).

### 15. WVTTK

Er is niks ter tafel gekomen

### 16. Mededelingen en rondvraag

### 17. Evaluatie PV

De SR heeft de PV geëvalueerd.

### 18. Actielijst

	Wie?	Wat?
1.	Sofie	Gaat een stukje schrijven over waar het geld dat is vrijgekomen door het afschaffen van de studiefinanciering aan wordt besteed
2.	Milou	Milou maakt een afspraak met Karen Nieuwenhuijsen om te praten over mental health in het curriculum
3.	BaCo	De BaCo gaat nadenken over wat leuk is om te plaatsen over de sinterklaasenquête
4.	Maartje	Deelt de vacature AS in de Epicurus 2016/2017 groep
5.	DB	Stuurt het nieuwe smoelenboek rond naar de verschillende gremia
6.	Jason, Judith, Youri	Jason stuurt de mail met daarin een lijst van artikelen over mental health door naar Judith en Youri en zij gaan samen hier een stukje over schrijven.
7.	Patrick	Zorgt ervoor dat iemand uit de CoMa een vergaderstuk schrijft over hervorming toetsbeleid master' voor de PV van 23 april
8.	CoMa	Pakt het vergaderpunt 'studielast' op.
9.	Judith	Schrijft de vergaderstukken over TBL sessies 3 <sup>e</sup> jaar en Zelfregulerend leren voor de komende OTgen vergadering en presenteert ze.
10.	Communicatieteam	Neemt contact op met mw.Bary over de uitvoering van het communicatieplan
11.	Jason	Gaat met dhr. Eeltink bespreken of het mogelijk is de wegwijzer te implementeren in de DSSD.

### 19. Nieuwe agendapunten

De volgende agendapunten zijn aangedragen:

- Hervorming toetsbeleid master
- Updates+namen notulen

### 20. Einde vergadering

Judith sluit de vergadering om 22:09 uur.