



Notulen plenaire vergadering facultaire studentenraad AMC, 31 oktober 2016

Aanwezige raadsleden Anne Wermelink, Demi Dorrepaal, Diederick Jan van Doorn, Ilse Griffioen, Manoek Spitzers, Marieke Kap, Marit Schonewille, Brenda Fokkink en Max de Vries.

Afwezig Mike Keizer

Gast -

Notulist Merijn Kuit

Agenda

1. Opening
2. Post in/uit
3. Doorlopen actielijst
4. Vaststellen notulen
5. Updates
6. Mededelingen & rondvraag
7. Vaststellen agenda
8. Decaan evaluatie
9. OTMI nabespreken
10. DuBa(OTgen)
11. Sinterklaas enquête
12. OTgen voorbespreken
13. Afscheid Marcel Levi
14. WVTTK
15. Mededelingen & rondvraag
16. Einde vergadering

1. Opening

Diederick opent de vergadering om 18:30.

2. Post in/uit

- 1 november: Cobo MIKpunt, 17:00
- 3 november: Cobo CSR, 20:00 CREA
- 8 november Cobo FSR FGw, 20:00, Spuistraat 189
- 10 november Cobo ASVA, 20:00 CREA

3. Doorlopen actielijst

De actielijst is doorlopen. Hierbij zijn de volgende belangrijke punten aangekaart.

- Het jaarplan is goedgekeurd en naar de drukker gestuurd. De leverdatum is vastgesteld op 2 november.
- Brenda en Demi gaan morgen hapjes voor de jaarplanpresentatie bedenken.



- Demi zal een cadeau voor de fotograaf en voor de constitutieborrel van MIKpunt halen.
 - De inventarisatie van de tekorten met betrekking tot EPIC computers zal donderdag 3 november compleet zijn.
- 4. Vaststellen notulen**
De notulen van 24 oktober 2016 zijn vastgesteld.
- 5. Updates**
De updates zijn besproken.
- 6. Mededelingen en rondvraag**
- Het digitale portfolio programma van Epicurus, Scorion, lijkt niet optimaal te functioneren. Om het programma te evalueren zal het programma verwerkt worden in de Sinterklaas enquête.
 - Marieke heeft het stethoscoop gesprek toegelicht. Dit is een informeel gesprek waarbij men de onderwijsbestuurders van de faculteit kan ontmoeten. Alle reflecties, ideeën en problemen kunnen tijdens dit gesprek aangedragen worden, zonder de eerstverantwoordelijke managementlaag. Het stethoscoop gesprek zal plaatsvinden op 30 november van 16:30 tot 17:30. De raadsleden van de SR kunnen zich hiervoor persoonlijk aanmelden.
 - Brenda heeft tijdens de vorige plenaire vergadering afspraken voor deze week niet genoteerd en de raadsleden gevraagd om haar op de hoogte te stellen wanneer zij erger ns bij aanwezig moet zijn.
 - Op 10 november zal een overleg plaatsvinden tussen het dagelijks bestuur (DB) en Maas Jan Heineman (vice decaan, lid Raad van Bestuur). Het DB heeft de leden van de Studentenraad (SR) gevraagd agendapunten aan te dragen. Er moet dan gedacht worden aan studie overstijgende agendapunten. Brenda heeft gevraagd of er tijdens het overleg over de maaltijdvergoeding voor coassistenten gepraat kan worden.
- 7. Vaststellen agenda**
De agenda is ongewijzigd vastgesteld.
- 8. Decaan evaluatie**
Het DB heeft geëvalueerd hoe het proces rondom de aanstelling van de decaan is verlopen. De SR heeft de volgende toevoegingen en aanpassingen aangedragen.
- Met betrekking tot het punt 'tijdige betrekking bij de selectieprocedure' is gevraagd wanneer de SR bij het proces betrokken zou moeten worden. In de huidige evaluatie is nog niet concreet gesteld op welk punt van de selectieprocedure de SR graag betrokken zou worden.
 - Op het tweede punt, 'betrekken van een student' is gevraagd wat voor student betrokken zou moeten worden. Dit zou een student moeten zijn met onderwijs betrokkenheid. Ook zou deze student alleen betrokken moeten worden bij de selectie van de decaan, niet bij de selectie van een hoofd van het ziekenhuis.
 - Brenda heeft gevraagd of er gecontroleerd kan worden wat voor rechten de SR momenteel heeft in het proces.
- 9. OTMI nabespreken**

Ilse heeft een update gegeven met betrekking tot de vergadering met het Opleidingsteam Medische informatiekunde(OTMI). Hierbij zijn de volgende punten besproken.

- Thuiswerken: De invoering van thuiswerken zou pas volgend jaar gestart worden met een pilot. Dit is vervroegd naar maart, mits het Opleidingsteam geneeskunde(OTgen) met de plannen instemt.
- Rooster: Het OTMI was positief over de suggesties die de SR maakte met betrekking tot het rooster.
 - o De bekendmaking van de vakantiedata zal zo snel mogelijk, via Blackboard, gebeuren.
 - o De SR heeft aangedragen dat veel studenten niet weten welke werkgroepen verplicht zijn en welke niet. Daarom is voorgesteld om een aanduiding 'verplicht' in het rooster toe te voegen. Tom Broens vond dit geen goed idee, hij zou dit graag duidelijk in de studiegids willen aangeven.
 - o De SR heeft verteld dat er vaak overvolle lokalen zijn. Tom Broens heeft toegelicht dat dit door roostering gecontroleerd dient te worden. Nu gebleken is dat dit niet altijd goed gaat zal hij hier extra op gaan letten en mee aan de slag gaan.
- Toetsbeleid: Het OTMI heeft aangegeven het toetsbeleid te formaliseren. Ieder tentamen zal gecontroleerd worden door team toetsen. Daarnaast zal van ieder tentamen een evaluatie gemaakt worden. Vanaf heden zal door surveillanten toezicht gehouden worden tijdens tentamens.
- Brandbrief student: Afgelopen maart is een brandbrief geschreven aan de opleiding. Naar aanleiding van deze brief zijn aanpassingen gemaakt. De student in kwestie heeft aangegeven dat hij tevreden was met de aanpassingen. Welke aanpassingen dit concreet zijn geweest is onduidelijk.
- Er moet per februari een nieuwe bachelor assessor aangesteld worden.
- Het OTMI ontvangt graag de Sinterklaas enquête ter evaluatie.

10. DuBa(OTgen)

De opleiding steunt graag studenten die een dubbele bachelor(Duba) doen. Er zijn enkele problemen die frequent spelen bij deze studenten. Deze zijn door Manoek geïnventariseerd.

- Studenten die een Duba doen hebben vaak problemen met het ruilen van verplicht onderwijs. Een mogelijke oplossing hiervoor is de coördinatoren te vragen of er coulant gehandeld kan worden met betrekking tot ruilverzoeken van studenten die kunnen bewijzen een dubbele bachelor te doen. De SR ziet dit graag gebeuren voor makkelijk te ruilen practica, waaronder V-onderwijs met rollenspellen en snijzaalpractica niet vallen. De practica die niet geruild kunnen worden binnen de opleiding geneeskunde moeten met de andere studie geregeld worden. Tijdens de vergadering met het OTgen zal gepoogd worden hier een oordeel over te vormen.
- Sommige studenten hebben twee tentamens op dezelfde dag, op hetzelfde tijdstip. Zij kunnen dan een van de twee tentamens niet maken. De SR ziet graag dat bij een van de tentamens het tweede tentamen aansluitend gemaakt kan worden. De examencommissie zal dit moeten toestaan. Tijdens de vergadering met het OTgen zal dit punt besproken worden, om te inventariseren wat hun mening is.

- In een gesprek met Enneke Tuinhof (hoofd dienstencentrum) kan eventueel besproken worden dat er nog altijd ontevredenheid is over de hulp van de studieadviseurs met betrekking tot de Duba.

Bij de vergadering met het OTgen zal nadruk gelegd worden op stimulatie van excellente studenten. Ook moet duidelijk gemaakt worden dat met Duba niet de officiële dubbele bachelor met biomedische wetenschappen bedoeld wordt.

11. Sinterklaas enquête

De bespreking van de specifieke vragen zal binnen de commissies gehouden worden. Wel is het belangrijk dat de bachelor commissie en de commissie faciliteiten zich aan de volgende deadlines houdt:

- 15 november moeten conceptvragen naar Tedje Timmermans gestuurd zijn. Zij zal de verantwoordelijkheid hierover overnemen van Tobias Boerboom.
- 29 november moeten de definitieve vragen zijn opgestuurd.

12. OTgen voorbespreken

- EPIC computers: Tijdens dit agendapunt zal Brenda de inventarisatie overdragen. Daarnaast moet aan het OTgen gevraagd worden wanneer het plan gerealiseerd worden. Nadruk kan eventueel gelegd worden op hoe weinig computers er eigenlijk nodig zijn. De SR ziet graag de toezegging dat actie ondernomen gaat worden.
- No show docent: De SR zou graag de stand van zaken met betrekking tot het niet opdagen van docenten weten.
- Academische vaardigheden: Jan Hindrik Ravesloot (opleidingsdirecteur geneeskunde) wil twee onderwijsmomenten, namelijk een sessie van het vaardigheidsonderwijs en een sessie kleinschalig klinisch lijnonderwijs, veranderen in een sessie academische vaardigheden bachelor jaar 3. Er zal morgen een brainstormsessie plaatsvinden over de invulling van deze onderwijsmomenten. De SR zal, afhankelijk van de uitkomst van de brainstormsessie bepalen wat precies besproken zal worden tijdens de vergadering met het OTgen. In elk geval zullen de stand van zaken en de concrete plannen voor jaar 2 en jaar 3 nagevraagd worden.
- Sinterklaasenquête: Het DB zal een mail sturen aan het OTgen waarin gevraagd wordt of zij vragen aan kunnen dragen. Als er geen vragen aangeleverd worden via de mail zal tijdens de rondvraag op de vergadering met het OTgen dit punt besproken worden.
- Docentprofessionalisering: Overleg met betrekking tot docentprofessionalisering kan niet doorgaan omdat Tobias Boerboom, met wie dit besproken moet worden, ziek is.
- Studenten met een dubbele bachelor: Onder agendapunt 10, DuBa(OTgen), is hierover meer informatie te vinden.
- Thuiswerken: Diederick zal voor de vergadering met het OTgen bij Jan Hindrik Ravesloot navragen waarom geneeskunde nog geen groen licht heeft gegeven voor de pilot thuiswerken. Mocht deze vraag ten tijde van het OTgen nog niet beantwoord zijn, dan kan deze tijdens de rondvraag nogmaals gesteld worden.

13. Afscheid Marcel Levi

Rien de Vos heeft de SR gemaïld met de vraag of de SR na wil denken over het afscheid van Marcel Levi (directeur AMC en decaan).

Mike had het idee om een fotoboek te maken met daarin alle raden waarmee Marcel samen heeft gewerkt. Tijdens de plenaire vergadering is bedacht dat er misschien een cadeau gegeven kan worden met de hele gang.

Aan de raadsleden is gevraagd om na te denken aan een interactieve invulling van het afscheid. Volgende PV zal dit agendapunt hervat worden.

14. WVTK

De jaarplanpresentatie is ter tafel gekomen.

- Er is gekeken naar het runsheet voor de jaarplanpresentatie. Hierop zijn enkele op en aanmerkingen gemaakt.
 - o Er moet extra spreektijd gemaakt worden voor Frank Bijvank (Raad van Advies) en Maas Jan Heineman.
- Er wordt maandag om 16:30 gegeten voor de jaarplanpresentatie. De plenaire vergadering zal niet doorgaan.
- Er moet nog overlegd worden tussen de verschillende sprekers, zodat de speeches niet te veel zullen overlappen.
- De presentatie zal beginnen met een glas bubbels en wat kleine hapjes. Tijdens de borrel in de Epsteinbar zullen nog verschillende andere hapjes uitgedeeld worden. In de begroting staat aangegeven wat het budget hiervoor is. Brenda en Demi zullen hierover overleggen.

Er is verder niets ter tafel gekomen.

15. Mededelingen en rondvraag

- Op het NVMO-congres zal een ronde tafel sessie over selecteren voor de master plaatsvinden. Hiervoor is inspraak van een masterstudent gevraagd. Marit zal hierbij aanwezig zijn en dit samen met Brenda voorbereiden.
- Volgende week dinsdag zal de constitutieborrel van FGw plaatsvinden. Diederick en Marieke zullen hierbij aanwezig zijn.
- Brenda heeft voorgesteld om aan de Sinterklaas enquête een vraag over geslacht toe te voegen. Hiermee kan dan gekeken worden of mannen en vrouwen verschillende antwoorden invullen en wie de enquête allemaal invullen. De Studentenraad heeft besloten deze vraag aan de enquête toe te voegen.

16. Einde vergadering

Diederick sluit de vergadering om 20:17.