



Notulen plenaire vergadering facultaire studentenraad AMC, 24 oktober 2016

Aanwezige raadsleden Anne Wermelink, Demi Dorrepaal, Diederick Jan van Doorn, Ilse Griffioen, Manoek Spitzers, Marieke Kap, Marit Schonewille, Mike Keizer, Brenda Fokkink en Max de Vries.

Afwezig

Gast

Notulist Merijn Kuit

Agenda

1. Opening
2. Post in/uit
3. Doorlopen actielijst
4. Vaststellen notulen
5. Updates
6. Mededelingen & rondvraag
7. Vaststellen agenda
8. Broodjesactie
9. OTMI voor bespreken
10. OTgen voor bespreken
11. Jaarplan
12. WVTTK
13. Mededelingen & rondvraag
14. Nieuwe agendapunten
15. Einde vergadering

1. Opening

Diederick opent de vergadering om 18:34.

2. Post in/uit

- 27 oktober: OTMI vergaderingen, J1B-121 16:00
- 1 november: Cobo Mikpunt 17:00
- 2 november: Cobo Stichting Toekenningen, Café 96 21:00
- 3 november: Cobo CSR CREA 17:00
- Het jaarplan van het Erasmus MC is voor alle raadsleden terug te vinden in de Studentenraad(SR) mail.



- De commissie democratisering en decentralisering heeft gevraagd of de SR het prettig vindt als zij langs komen op het AMC om hun standpunten te bespreken. De SR heeft aangegeven dit fijn te vinden. Marieke zal hierover in overleg gaan met de commissie.
- Er hebben zich kandidaten aangemeld voor zowel de opleidingscommissie(OC) medische informatiekunde master als de OC geneeskunde bachelor.

3. Doorlopen actielijst

De actielijst is doorlopen.

4. Vaststellen notulen

De notulen van 17 oktober en 10 oktober zijn vastgesteld.

5. Updates

De updates zijn besproken. De bachelor commissie zal controleren of het proeftentamen representatief is voor het officiële tentamen van 'ontwikkeling, voortplanting en veroudering' (OVV) Epicurus.

6. Mededelingen en rondvraag

- Demi zal het cadeau regelen voor de constitutieborrel van MIKpunt.
- Mike zal het cadeau regelen voor de constitutieborrel van de Centrale Studentenraad.
- Merijn heeft aangegeven dat vanaf heden een kopje is toegevoegd aan de actielijst: 'Toekomstig/in de gaten houden'. Onder dit kopje zullen de langer lopende actiepunten geplaatst worden.
- Manoek heeft aangegeven dat het gesprek met Enneke Tuinhof zal plaatsvinden om 13:00 in plaats van 10:00.
- De TAQT training van 19 november zal de training effectief vergaderen worden. Op 28 november, tijdens de normale PV tijd zal de Belbin rollentraining worden gegeven.

7. Vaststellen agenda

De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

8. Broodjesactie

De broodjesactie van afgelopen week moet geëvalueerd worden.

Uit de evaluatie zijn enkele verbeterpunten gekomen. Allereerst zijn er meer dan 2 personen nodig voor het doen van de boodschappen. Daarnaast moet er volgend jaar meer gedaan worden aan promotie van de SR. Dit kan bijvoorbeeld in de vorm van posters en flyers. Op de flyer zouden bijvoorbeeld op de ene kant de antwoorden op de vragen vermeld kunnen worden en op de andere kant de beleidspunten voor aankomend jaar. Bovendien kan er extra nadruk gelegd worden op de vraag: 'Als je iets zou mogen veranderen in de studie, wat zou dat dan zijn?'. Als laatst moeten de vragen bijgewerkt worden.

9. OTMI voor bespreken

Momenteel zijn er te veel agendapunten voor de vergadering met het Opleidingsteam Medische informatiekunde(OTMI). Daarom moeten een aantal agendapunten uitgesteld worden naar een latere vergadering met het OTMI. DJ zal overleggen met Monique Jaspers(Hoofd MI) of er agendapunten zijn die verwijderd kunnen worden. Uiteindelijk is betreffende de agendapunten het volgende besloten:

- Toets beleid: Dit punt is aangedragen door het OTMI. Waarschijnlijk wil het OTMI het hebben over het nakijken van tentamenvragen op spelling en vraagstelling. De SR weet dit

echter niet zeker. De SR zal daarnaast aandragen dat in de OER vermeld staat dat er voor ieder tentamen twee oefententamens gepubliceerd moeten worden. Dit is momenteel nog niet het geval.

- Roostering: De SR heeft hiervoor 3 verbeterpunten: alle studenten moeten in de lokalen passen, het moet duidelijk zijn welke lesuren verplicht zijn en het moet duidelijk worden wanneer de studenten vakantie hebben. Dit punt moet behandelbaar zijn in minder dan 15 minuten.
- Heraccreditatie: Hiervoor is weinig tijd nodig. Tijdens dit agendapunt moet nagevraagd worden wat het plan van het OTMI is met betrekking tot de verbeterpunten en wat er tot nu toe aan actie is ondernomen.
- Brandbrief: Deze brief is doorgespeeld aan het OTMI en dit is uitgesproken met de student. Onduidelijk voor de SR is wat de verbeterpunten naar aanleiding van dit gesprek zijn geweest. Diederick zal dit morgen bij Monique navragen. Mits hier antwoord op komt zal dit niet besproken worden tijdens het OTMI. Als hier niet direct antwoord op komt zal het bij de rondvraag worden opgebracht.
- 25 jarig jubileum: De organisatie van eventuele festiviteiten rondom het jubileum zal georganiseerd worden door MIKpunt. Diederick zal met Monique overleggen over het verwijderen van dit agendapunt.
- A3 jaarplan: Ilse heeft het A3 jaarplan nergens terug kunnen vinden. Marit zal navragen bij Lydia of die het jaarplan ooit ontvangen heeft. Diederick zal ook hier naar vragen tijdens zijn overleg met Monique morgen. Mits hier antwoord op komt zal dit niet besproken worden tijdens het OTMI. Als hier niet direct antwoord op komt zal het bij de rondvraag worden opgebracht.
- Goedkeuren notulen vorige vergadering met het OTMI: Gezocht moet worden naar de notulen van de vorige OTMI vergadering.
- Aanmelding voor gremia: Er zijn problemen ondervonden bij het vinden van studenten die een rol in het onderwijs, zoals assessor, op zich willen nemen. Dit zal besproken worden op de volgende OTMI.

De OTMI vergadering en de precieze insteek van de agendapunten zal met de aanwezigen ervan nog worden voor besproken.

10. OTGEN voor bespreken

- EPIC computers: Voor 9 november zullen alle gegevens hierover verzameld zijn. Tijdens de vergadering kunnen de aantallen als mededeling worden verteld. Het doel hiervan is om een toezegging voor het kopen van nieuwe computers van het opleidingsteam geneeskunde(OTgen) te krijgen.
- No show docenten: Het OTgen heeft het plan om een meldpunt te maken waar studenten het aan kunnen geven wanneer docenten niet komen opdagen. Er zal dan worden bijgehouden welke docenten vaak niet komen opdagen. De SR wil graag inventariseren wat de stand van zaken is en of er nog andere plannen zijn gemaakt.
- Academische vaardigheden: Op 1 november zal een brainstormsessie plaats vinden van 12:00 tot 15:00. Hier zullen Max en Brenda bij aanwezig zijn. Hierover moet overlegd worden met het OTgen.

- Sinterklaasenquête: De SR wil graag inventariseren of het OTgen vragen voor de enquête wil aandragen. Dit zal op de agenda vermeld worden, zodat het OTgen er alvast over na kan denken.
- Docentprofessionalisering: Diederick en Mike zullen volgende week in gesprek gaan met Tobias Boerboom. Daarnaast zal Diederick aan de jaarvertegenwoordigingen navragen hoe de inventarisatie van het probleem gaat. Ook zal de SR de punten die aangedragen zijn bij het coördinatorenoverleg aandragen.
- Manoek heeft een suggestie gedaan voor een agendapunt. Hij heeft geconstateerd dat studenten die een dubbele bachelor doen veel tijd kwijt zijn aan het ruilen van verplicht onderwijs. Voor volgende week zal Manoek het probleem en de eventuele oplossingen toelichten in een vergaderstuk.
- Mededeling: Bij het volgende tentamen van Epicurus ziet de SR graag een volledig en representatief oefententamen. Deze moet even groot en even lang zijn als het daadwerkelijke tentamen.

11. Jaarplan

Het jaarplan moet zo snel mogelijk naar de drukker gestuurd worden. De opmerkingen die zijn besproken zijn daarom direct aangepast in het jaarplan.

12. WVTK

Er is verder niets ter tafel gekomen.

13. Mededelingen en rondvraag

- Op 14 november zal de Raad van Advies langskomen.
- Manoek zal navragen bij Enneke Tuinhof of zij nog vragen heeft die zij graag terug zou zien in de sinterklaasenquête.
- Het dagelijks bestuur zal de procedure rondom het benoemen van de decaan onderling bespreken. Zij zullen het proces evalueren. Tijdens de volgende PV kunnen de andere raadsleden daar hun mening aan toe voegen.
- De deadline voor de Sinterklaas enquête is 31 oktober. Het dagelijks bestuur zal alle gremia, namens alle commissies mailen met de vraag of zij nog input hebben voor de Sinterklaas enquête.
- Marit heeft een overzicht gemaakt van wanneer de coassistenten coschap lopen en wanneer zij vakantie hebben. Dit rooster zal in de SR kamer komen te hangen.

14. Nieuwe agendapunten

- OTgen bespreking vergaderstukken
- Duba
- OTMI nabespreken

15. Einde vergadering

Diederick sluit de vergadering om 20:23.