



Notulen plenaire vergadering facultaire Studentenraad AMC, 26 september 2016

Aanwezige raadsleden	Anne Wermelink, Diederick Jan van Doorn, Ilse Griffioen, Marieke Kap, Marit Schonewille, Mike Keizer, Brenda Fokkink en Max de Vries.
Afwezig	Demi Dorrepaal en Manoek Spitzers
Gast	Ilse Blomberg (bachelor assessor)
Notulist	Merijn Kuit

Agenda

1. Opening
2. Assessoren
3. Post in/uit
4. Doorlopen actielijst
5. Vaststellen notulen
6. Updates
7. Mededelingen & rondvraag
8. Vaststellen agenda
9. PR-acties
10. OTGEN
11. Adviesbrief MD-PhD
12. Adviesbrief onvoldoende coschap
13. Beleidsplan
14. Regulier overleg Maas Jan
15. WVTTK
16. Mededelingen & rondvraag
17. Nieuwe agendapunten
18. Einde vergadering

1. Opening

Diederick opent de vergadering om 18:34.

2. De assessoren

Allereerst stelt de Studentenraad (SR) zich voor. De functieomschrijving van de bachelor-assessor is toegelicht.

Voordat het Opleidingsteam geneeskunde (OTGEN) met de SR gaat overleggen zal Ilse een bespreking met het dagelijks bestuur (DB) houden. Voor vragen over de CSR kan de SR terecht bij Ilse Blomberg. Daarnaast is met Ilse Blomberg overlegd over de volgende punten:



- Her accreditatie:
In december 2017 zal de her accreditatie van de opleiding geneeskunde aan de UvA plaatsvinden. De proef visitatie zal al plaatsvinden in de lente van 2017. Ilse Blomberg en Caroline Heusschen (master assessor) zitten in deze werkgroep. Het projectplan voor de her accreditatie is door Marieke ontvangen. Aangezien de opleiding verantwoording moet afleggen over Curieus+ en Epicurus, moeten eventuele door te voeren veranderingen de komende 2/3 maanden gaan plaatsvinden. De opleiding heeft onvoldoende gescoord op faciliteiten, hier kan dus nog verbetering in worden behaald.
 - Wet bestuurskracht
De raadsleden zullen zich gaan verdiepen in de wet bestuurskracht. De opleidingscommissie (OC) krijgt door deze wet instemmingsrecht op de OER. Of er een verkiezing van OC studenten plaatsvindt wordt bepaald door de faculteit, dus hier moet de Studentenraad een mening over hebben.
 - Voorinvesteringen
Er is budget voor een onderwijskwaliteit verbeterend project. De SR mag hier ideeën voor aandragen en zal hier over na denken. In november worden de plannen vastgesteld.
- 3. Post in/uit**
- 5 oktober medezeggenschapsevenement (15:00-18:00)
De Studentenraad zal helaas afwezig zijn.
 - 27 september OZON vergadering (11:00-12:00)
 - 29 september kennismaken studieadviseurs (16:00)
Er zal een periodiek overleg met Enneke Tuinhof (hoofd dienstencentrum) worden gehouden. Op de plenaire vergadering van 4 oktober 2016 zal besproken worden welke raadsleden hier naar toe zullen gaan.
- 4. Doorlopen actielijst**
De actielijst is doorlopen.
- 5. Vaststellen notulen**
De notulen zijn vastgesteld.
- 6. Updates**
De updates zijn besproken.
- 7. Mededelingen en rondvraag**
- Marieke heeft verteld dat het dagelijks bestuur (DB) op 6 oktober om 11:30 de kandidaat decaan zal ontmoeten, omdat de SR adviesrecht heeft over zijn aanstelling.
 - Mike heeft aangekondigd dat er een overleg zal plaatsvinden met alle assessoren. Daar zullen de internationalisering van het onderwijs en de wet op versterking bestuurskracht worden besproken.
- 8. Vaststellen agenda**
De agenda is ongewijzigd vastgesteld.
- 9. PR-acties**
- De broodjesactie zal plaatsvinden in de week van 31 oktober tot 4 november. Op de dag van de actie zal de SR ook de beleidsplanpresentatie promoten. Anne zal controleren bij Jade hoe de broodjesactie vorig jaar in zijn werk ging en zal een datum uitkiezen.

10. OTGEN

De agendapunten voor de OTGEN vergadering zijn besproken.

- *EPIC computers: Hierover zal Brenda woordvoerder zijn. Waar het OTGEN het over wil hebben is nog onduidelijk.*
- *Openingstijden MB: Deze week loopt er een pilot. Aan de hand van het resultaat hiervan wordt de vervolgstap bepaald. Doel van het agendapunt is het OTGEN op de hoogte stellen van onze bezigheden. Het evaluatiemoment is volgende week met Lieuwe. Voor de pilot is een collegepraatje gehouden en een bericht op Blackboard en op Facebook geplaatst.*
- *Docentprofessionalisering – ICT: Tijdens de vergadering met het OTGEN van aankomende woensdag zal DJ woordvoerder zijn over docentprofessionalisering, specifiek met betrekking tot ICT. De pitch hiervoor is als volgt: er wordt veel gestunteld met ICT voor de collegezaal, dit is zonde van de kostbare tijd. De SR pleit ervoor docenten ICT-vaardiger te maken. Docenten moeten daarnaast getraind worden in de nieuwe digitale leeromgeving (DLO). Aangezien deze in 2017 in gebruik wordt gesteld wil de SR dat een cursus ICT en DLO verplicht wordt gesteld door deze op te nemen in de basis kwalificatie onderwijs (BKO).
We hebben overigens niet geobjectiveerd of de eerder genomen stappen om docenten ICT-vaardiger te maken geholpen hebben.
Diederick heeft met Jan Hindrik overlegd en zal spreektijd krijgen tijdens het coördinatoren overleg. De jaarvertegenwoordigingen moeten betrokken worden bij dit besluit.*

Schrijf allemaal goed op wat je wilt bespreken, kom goed voorbereid naar de vergadering.

11. Adviesbrief MD-PhD

Informeel zal bij Jan Hindrik Ravesloot nagevraagd worden of hij een adviesbrief wil hebben of een informele bevestiging. De adviesbrief moet klaar liggen mocht hij nodig zijn. Onder voorbehoud van enkele wijzigingen is deze goedgekeurd.

Hierin moeten twee dingen worden aangepast:

1. *In de adviesbrief over de MD-PhD die gestuurd is door SR '15-'16 stond geschreven dat de probleemstelling uitgebreid moest worden. Hier moet in de nieuwe adviesbrief over gezegd worden dat de Studententraad het opleidingsteam nogmaals hierop attendeert.*
2. *'De Studententraad adviseert positief'*

12. Adviesbrief onvoldoende coschap

De adviesbrief onvoldoende coschap is goedgekeurd onder voorbehoud van enkele wijzigingen. In de brief moeten enkele aanpassingen worden verwerkt:

1. *DJ is in principe altijd de contactpersoon*
2. *De brief moet in de juiste template gezet worden.*

13. Beleidsplan

Mike heeft een lijst gemaakt met de mogelijke thema's en beleidspunten. Er zal een dubbele layout gemaakt worden, om te kijken wat de meest logische indeling is. De uiteindelijke indeling wordt bepaald als de eerste schets van het beleidsplan af is.

Toegevoegd aan beleidspunten is het punt 'scientific writing' onder het thema 'academische vaardigheden'.

Toegevoegd aan lijstje is het onderwerp 'EPIC computers'.

Diederick zal de quote voor het beleidsplan regelen. Andere raadsleden mogen aanvullen. Aanstaaende zaterdag wordt de eerste versie van het beleidsplan op de drive geplaatst. Deze versie wordt ook beoordeeld door de RvA. Voor 14 oktober worden eventuele opmerkingen verwerkt. Op 21 oktober wordt het naar de drukker gestuurd.

The Box is helaas te duur gebleken. Mike zal uitzoeken of de Costerzaal nog beschikbaar is. Zodra dit op de posters kan, laat hij dit weten aan Anne. Mike zoekt uit of er eten geserveerd mag worden in de Koster zaal. Ook zal Mike controleren of de zaal bij snijzaal groot genoeg is. Helaas is de M. de Visserzaal niet groot genoeg.

14. Regulier overleg Maas Jan Heineman

Er zal een overleg plaatsvinden met Maas Jan Heineman (vice decaan, lid Raad van Bestuur) over de jaarplanning en de OER'en.

15. WVTK

Er is verder niets ter tafel gekomen.

16. Mededelingen en rondvraag

- Er is deze week een overleg over het DLO. Wanneer deze is, dat is onduidelijk. Voor alsnog zal hierbij geen raadslid aanwezig zijn.
- Op 16 december zal het afscheid van Marcel Levi plaatsvinden.
- Merijn zal controleren of er een andere vergaderzaal geregeld kan worden voor volgende week.
- *Het rijdend circus wordt volgende week verzorgd door Anne.*

17. Nieuwe agendapunten

- Beleidsplan

18. Einde vergadering

Diederick heeft de vergadering om 21:15 afgesloten.