



Notulen plenaire vergadering facultaire studentenraad AMC, 5 september 2016

Aanwezige raadsleden Diederick Jan van Doorn (voorzitter), Anne Wermelink, Demi Dorrepaal, Ilse Griffioen, Manoek Spitzers, Marieke Kap, Marit Schonewille, Mike Keizer, Brenda Fokkink en Max de Vries.

Afwezig -

Gast -

Notulist Merijn Kuit

Agenda

1. Opening
2. Post in/uit
3. Doorlopen actielijst
4. Vaststellen notulen
5. Updates
6. Mededelingen & rondvraag
7. Vaststellen agenda
8. Gang van zaken omtrent PV
9. Werkafspraken
10. SR kamer renovatie
11. Raad van Advies
12. TAQT trainingen
13. Evaluatie DB
14. WVTTK
15. Mededelingen & rondvraag
16. Nieuwe agendapunten
17. Einde vergadering

1. Opening

De vergadering is om 19:20 geopend door Diederick.

2. Post in/uit

- 13 september 17:00-21:00 constitutieborrel VUmc, Tuinzaal VU campus
De gehele studentenraad (SR) zal aanwezig zijn, Ilse regelt cadeau.
- Mail J.H. Ravesloot – Adviesrecht decentrale selectie
Alles voor de herkansingsperiode van de decentrale selectie is inmiddels geregeld. Hier had de studentenraad adviesrecht over, maar dit is niet tijdig gecommuniceerd. De SR moet er op letten dat dit niet opnieuw gebeurt.

3. Doorlopen actielijst



De actielijst is doorlopen.

4. Vaststellen notulen

De notulen van de vergadering van 29-08-2016 zijn goedgekeurd.

5. Updates

De updates zijn besproken.

6. Mededelingen en rondvraag

- Mike vertelt dat de vesten voor de studentenraad vrijdag klaar zijn. Deze moeten in Utrecht worden opgehaald. Als niemand er langs komt doet Marieke dit.
- Mike brengt in dat andere facultaire studentenraden de constitutieborrel vaak los van de beleidsplanpresentatie doen. Na overleg besluit de SR dit niet te doen, maar wel aan te geven op de uitnodiging hoe laat de borrel begint.
- Demi heeft gevraagd in de gaten te houden dat studenten die het derde jaar in gaan niet benadeeld worden doordat de cijfers voor de junior coschappen nog niet bekend zijn. Etienne Verheijck is hiermee bezig. Deze kwestie zal besproken worden op de OTgen van 28 september.
- Diederick heeft gevraagd of alle leden van de SR hun gegevens kunnen doorgeven aan Marieke.
- Diederick heeft de procedure rond het DB toegelicht. Het DB zal wekelijks vergaderen. De notulen hiervan zijn te vinden onder DB bij DBate voor geïnteresseerde raadsleden.

7. Vaststellen agenda

Evaluatie van het DB wordt toegevoegd aan de agenda.

8. Gang van zaken omtrent PV

De gemaakte afspraken zijn als volgt:

- Maandag – donderdag kunnen agenda punten worden ingeleverd
- Donderdag maakt Diederick de agenda.
- Donderdag tot zaterdag 12:00 is er voor de raadsleden tijd om vergaderstukken samen te stellen.
- Tot zaterdag 12:00 kunnen updates geschreven worden. Hierin zullen de raadsleden gevoerde gesprekken en uitkomsten van vergaderingen noteren.
- Zondag en maandag is er de tijd om opmerkingen in bestanden te plaatsen.

9. Werkafspraken

De SR heeft werkafspraken gemaakt.

10. SR kamer renovatie

- Een trial met moestuintjes zal worden gehouden door Demi en Manoek.
- Het SR logo zal op de muur geschilderd worden als dit wordt goedgekeurd door huisvesting. Diederick heeft contact met hen. De deur zal met krijtverf worden beschilderd.
- Marieke zal controleren of zij een koffiezetapparaat kan krijgen.
- Diederick zal de computers onder de bureaus ophangen.
- Er zal een plattegrond van de kamer gemaakt worden om een definitief besluit over de kamerindeling te kunnen maken door Mike.

11. Raad van Advies(RvA)

De SR heeft na overleg besloten graag Daan Zilver, Frank Bijvank, Remco Molenaar, Lydia Schonewille, Vincent Stangenberger en Gabriëla Zoutkamp in de RvA te willen. Marieke zal navragen of ze akkoord gaan en hen vervolgens aanstellen.

12. TAQT trainingen

De gekozen trainingen zijn de Belbin teambuilding en de OER masterclass. Brenda zal proberen te regelen dat ASVA een vergadertraining komt geven.

13. Evaluatie DB

De SR heeft aangegeven wel graag updates van belangrijke punten die besproken zijn door het DB in het bestand updates te zien verschijnen. Over een maand zal dit agendapunt terugkeren, zodat een uitgebreider evaluatie kan plaats vinden.

14. WVTTK

Er is verder niets ter tafel gekomen.

15. Mededelingen en rondvraag

- Anne heeft aangegeven de opmerkingen bij het stuk voor de Emphasis te hebben verwerkt. Brenda heeft aangegeven dat deze zelfde opmerkingen ook in de nieuwsbrief moeten worden verwerkt. Daarnaast zal de tekst over de borg bij het inzien van tentamens anders verwoord worden.
- Marieke heeft aangegeven dat in de inbox aan alle e-mails een label zal worden gemaakt, waar op staat voor wie het bestemd is. Als duidelijk is voor wie de mail is, dan zal ze het doorsturen naar de betreffende persoon. Als er door raadsleden gemaïld wordt via de persoonlijke mail, dan moet dit gedaan worden met studentenraad in de CC.
- Marieke zal de agenda van de studentenraad aan die van de raadsleden laten koppelen.
- Afmelden voor de vergadering zal gebeuren via Marieke.

16. Nieuwe agendapunten

- Begroting

17. Einde vergadering

De vergadering wordt gesloten om 20:57.