



Notulen OTgen vergadering facultaire studentenraad AMC, 03-07-2019

Aanwezig OTgen	Prof. dr. J.H.(Jan Hindrik) Ravesloot (voorzitter), M.J. (Marjan) du Prie, A. Broekhuizen (Aniek)
Aanwezig SR	Liesanne van Veen, Sanne Evers, Maartje Serlé, Stijn Tesser, Hanna Post
Afwezig OTgen	Dr. E.E.(Etienne) Verheijck, H. Bouhaddou, Dr. A.S.P.(Paul) van Trotsenburg, dr. G.E.(Gabor) Linthorst
Afwezig SR	Johanna da Silva Voorham, Ilse de Boer, Daniëlle de Nobel, Pepijn Bakker, Manon Brakenhoff
Gast	Marlinde van Eijk, Larissa Heideman
Notulist	Neeltje Rosenberg

Agenda

- 1. Opening**
- 2. 2 min Doorlopen actielijst**
- 3. 5 min Vaststellen notulen**
- 4. 5 min Mededelingen**
- 5. 1 min Vaststellen agenda**
- 6. 5 min Voorstelrondje nieuwe leden**
- 7. 10 min KWM/AV**
- 8. 10 min Wetenschappelijke stage**
- 9. 10 min Invullen Kwaliteitsafspraken**
- 10. 10 min Organisatie StaVaZa**
- 11. 5 min Pakketuitgifte 1 augustus**
- 12. 1 min WVTTK**
- 13. 5 min Rondvraag**
- 14. 5 min Nieuwe agendapunten**
- 15. Einde vergadering**

Om 16.00 uur



1. Opening

Dhr. Ravesloot opent de vergadering om 16:07.

2. Doorlopen actielijst

- Dhr. van Trotsenburg heeft nog geen informatie over de nieuwe master op Canvas gezet. Ook heeft hij nog geen factsheet gemaakt.
- Het OTgen gaat de studenten op de hoogte stellen van het nieuwe plan voor responsiecolleges: dit punt is volgend jaar pas weer aan de orde.
- Het OTgen heeft gepraat over het mentorprogramma voor recidivisten.
- Het OTgen gaat de factsheet voor recidivisten aan het begin van het academisch jaar mailen: dit punt is volgend studiejaar pas van toepassing.
- Dhr. Verheijck gaat achter terugkoppeling van de recidivisten over het onderwijs gegeven door Honoursstudenten aan zodat dit kan worden teruggekoppeld voor volgend jaar: dit punt wordt volgend studiejaar opgepakt.
- Dhr. van Trotsenburg heeft een nieuw voorlichtingsmoment over de nieuwe master Geneeskunde voor de huidige derdejaars gehouden.
- Dhr. van Trotsenburg zorgt dat de informatie over de wetenschappelijke stage op de A-Z lijst wordt gepubliceerd: de informatie op de AZ lijst is volgens Aniek niet meer up to date. Dit moet aangepast worden.
- Het nieuws over de nieuwe functie en het assessoren-mailadres wordt verspreid door de SR (via Facebook en de WCKrant) en het OTgen (via Canvas): er is een stukje over geschreven in de nieuwsbrief. De rest van de promotie volgt na de vakantie.

3. Vaststellen notulen

De notulen van de vergadering van 05-06-2019 zijn vastgesteld.

4. Mededelingen

- Dhr. Verheijck wordt onderwijsdirecteur bij het ACTA. Per 1 september 2019 vertrekt hij; de komende tijd zal hij weinig doen voor het AMC. De taken van dhr. Verheijck neemt dhr. Ravesloot tijdelijk over.
- Maartje Serle wordt bachelorassessor Geneeskunde.

5. Vaststellen agenda

Het punt 'pakketuitgifte 1 augustus 2020' is toegevoegd aan de agenda. Hierna is de agenda vastgesteld.

6. Voorstelrondje nieuwe leden

Marlinde van Eijk en Larissa Heideman hebben zich voorgesteld.

7. KWM/AV

Maartje en Johanna hebben een brief gestuurd naar het OTgen over de inrichting van KWM en AV. We hebben dit onderwerp al eerder besproken. Het OTgen heeft een overleg gehad met de coördinatoren. De oplossing van de coördinatoren, het verplaatsen van KWM, valt niet uit te werken. Helaas is dit probleem niet snel op te lossen. Dhr. Ravesloot wil graag een overleg met de studenten die de brief hebben gestuurd (Maartje en Johanna) om te bekijken wat de mogelijkheden zijn.

Dhr. Ravesloot zou graag een uitwerking zien van de vakken en opdrachten die geruild zouden moeten worden, om KWM en AV op elkaar te laten aansluiten. Wellicht heeft de Opleidingscommissie (OC) meer inzichtelijk hoe het onderwijs is ingericht en hoe de kwaliteit van onderwijs gewaarborgd kan worden. Een ander idee is om de Medical Educators (ME) de taak te geven om hier een werkgroep voor op te richten.

8. **Wetenschappelijke stage**

Het afgelopen jaar zijn we druk bezig geweest om iets van extra begeleiding/onderwijs op het gebied van statistiek te realiseren voor de wetenschappelijke stage in de huidige master. Afgelopen week heeft Danielle dan ook overleg gehad met de coördinatoren. Zij gaven aan geen toegevoegde waarde te zien in het aanbieden van onderwijs, maar wel in het aanbieden consulten zoals dat in de VU ook gebeurt. Studenten krijgen dan eenmalig de kans om, samen met hun dagelijkse begeleider, een 1-uur durend consult aan te vragen bij een statisticus/iemand die veel weet van statistiek. Om dit te realiseren is iemand nodig met affiniteit voor statistiek die maximaal 350 uur per jaar hieraan gaat besteden.

Dhr. Ravesloot zegt dat dat hier niet wenselijk is volgens Rob de Haan (leidinggevende onderzoeksloket). Het systeem zou niet werken voor studenten. De wetenschappelijke stage vindt plaats onder begeleiding van een dagelijkse begeleider en een PI, die wel toegang hebben tot het onderzoeksloket. Dit zijn de aangewezen personen om te zorgen dat de student de statistiek begrijpt. In de praktijk lijkt het echter zo te zijn dat studenten hier niet terecht komen; er is namelijk vraag naar extra begeleiding omtrent de statistiek. Wellicht komt dat omdat de PI niet laagdrempelig benaderbaar is, waardoor het onderzoeksloket niet bereikt wordt.

Een ander idee van de SR is om hier een ME de taak voor te geven. Echter zou er dan net zo goed een promovendus voor aangesteld kunnen worden volgens dhr. Ravesloot. Het is wel vreemd als een student onderzoek doet wat een promovendus boven het hoofd groeit. Deze oplossing is samen met de coördinatoren bedacht. Idee is om hier samen met de coördinatoren en het loket nog een keer over in gesprek te gaan. Dhr. Ravesloot en Aniek gaan samen in overleg met Rob de Haan.

9. **Invullen Kwaliteitsafspraken**

De sollicitaties van de Teaching assistants lopen goed. Er is al een aantal mensen aangenomen, vooral mensen met een studie Biomedische Wetenschappen (BMW) en Geneeskunde die niet verder willen in dat beroep en docenten uit het middelbaar onderwijs. De ME's vallen onder het Teaching & Learning centre, onder leiding van dr. Nielsen. Inhoudelijk valt het onder het OTgen.

De taken voor de bachelor worden: zorgen voor kleinschaliger onderwijs, blended learning binnen de vakken uitbreiden en toetsconstructie.

De taken voor de master worden: kleinschaliger opzetten van de onderwijsweken en toetsing en beoordeling verbeteren. De exacte rol van de ME's binnen toetsing en beoordeling wordt nog gevormd, afhankelijk van de uitkomsten van de werkgroep.

10. Organisatie StaVaZa

Van diverse kanten zijn zorgen geuit. Een deel van Team toetsen is met ziekteverlof; dit wordt nu deels opgevangen door een nieuwe werknemer en achterwachten zoals mevr. Habets en dhr. Ravesloot. Er is nu een beter vangnet opgezet waardoor de verwachting is dat er niemand meer uitvalt van Team Toetsen. Er wordt nog gesleuteld aan de nieuwe software om deze te versimpelen. Dit is hopelijk volgende maand opgelost.

Plan was om de Studentenraad met dhr. De Vos in gesprek te laten gaan; hier heeft de SR echter nog geen uitnodiging voor gehad. De Examencommissie lijkt mee te willen werken aan het zomerplan: als een student binnen een week een bezwaar indient, handelt de Examencommissie deze ook binnen een week af.

11. Pakketuitgifte 1 augustus

Hoe zit het met de pakketuitgifte voor de nieuwe master, per 1 augustus 2020?

Het idee is dat er startdata worden uitgegeven, 1x per drie weken vanaf augustus 2020.

Later worden dan de exacte pakketten verdeeld. Hier is nog niks over naar de studenten gecommuniceerd. Als dhr. van Trotsenburg terug is, wordt hier verder over gepraat.

Aniek deelt de zorgen van de SR omtrent dit onderwerp.

12. WVTTK

Er is niks ter tafel gekomen.

13. Actielijst

- Dhr. van Trotsenburg gaat informatie over de nieuwe master op Canvas zetten en een factsheet maken, publiceren en deze mailen naar studenten.
- Dhr. van Trotsenburg zorgt dat de informatie over de wetenschappelijke stage op de A-Z lijst correct en up to date is.
- Dhr. Ravesloot en Aniek gaan in overleg met Rob de Haan over de wetenschappelijke stage.
- Maartje en Johanna (SR) gaan in gesprek met dhr. Ravesloot over het onderwerp KWM en AV.

14. Mededelingen en rondvraag

- Stijn: dhr. Verheijck geeft veel onderwijs in CMI 1. Hoe gaat dit als hij straks niet meer werkzaam is in het AMC? Er heeft zich al iemand aangemeld om dit over te nemen; anders is dit dhr. Ravesloot.

- Dhr. Linthorst komt terug, hij blijft in ieder geval de komende 3 jaar. Een dezer dagen komt hij terug.

-

15. Nieuwe agendapunten

- KWM en AV Stavaza;
- Wetenschappelijke stage: als het gesprek met Rob de Haan is geweest;
- ME's/kwaliteitsafspraken: als daar meer over bekend is;
- Pakketuitgifte nieuwe master;
- Evalueren van de overleggen SR OTgen;
- Voorstellen nieuwe raadsleden indien aanwezig.

16. Einde vergadering

Dhr. Ravesloot sluit de vergadering om 17:00.