



Notulen SR - OTMI, 27 oktober 2016

Aanwezig OTMI	Floris Wiesman, Tom Broens, Philip van Damme, Ruben Duijm, Anne-Karina Nacinovic.
Aanwezig SR	Diederick Jan van Doorn, Ilse Griffioen, Marieke Kap, Mike Keizer.
Afwezig OTMI	Prof. Dr. Monique Jaspers.
Afwezig SR	Anne Wermelink, Demi Dorrepaal, Manoek Spitzers, Marit Schonewille, Brenda Fokkink en Max de Vries.
Gast	-
Notulist	Merijn Kuit.

Agenda

1. Opening
2. Vaststellen agenda
3. Kennismaken
4. Vaststellen notulen
5. Mededelingen & rondvraag
6. Thuiswerkomgeving
7. Rooster
8. Toetsbeleid
9. Vrije keuze beleid
10. Heraccreditatie
11. Curriculumherziening
12. Internationaliseringsbeleid
13. 25 Jarig jubileum
14. WVTTK
15. Mededelingen & rondvraag
16. Nieuwe agendapunten
17. Einde vergadering

1. Opening

Diederick opent de vergadering om 16:04.

2. Vaststellen agenda

De agenda is zonder wijzigingen vastgesteld.

3. Kennismaken

De leden van het Opleidingsteam Medische informatiekunde(OTMI) en de Studentenraad(SR) hebben zich voorgesteld.

4. Vaststellen notulen



De notulen zijn zonder wijzigingen vastgesteld.

5. Thuiswerkomgeving

De SR heeft vernomen dat de pilot met de thuiswerkomgeving volgend jaar zal starten. Het OTMI heeft verteld dat dit niet het geval is. Het programma kan, na akkoord van het Opleidingsteam Geneeskunde (OTgen), in maart 2017 in gebruik genomen worden.

Zodra toestemming van het OTgen is ontvangen zal er een begroting worden gemaakt. MatLab kan niet in de thuiswerkomgeving worden aangeboden. Dit zal in de practicumzaal nog wel beschikbaar blijven.

6. Rooster

- De SR heeft aangegeven graag duidelijkheid te zien van welke practica verplicht zijn. Dit staat niet vermeld in het rooster of de studiegids. De SR heeft voorgesteld om een aanduiding 'verplicht' toe te voegen aan het Rooster. Tom heeft aangegeven dit geen goede oplossing te vinden, maar het wel te willen toevoegen aan de studiegids. Tom vraagt zich wel af of de verantwoordelijkheid van het opdagen bij deze uren dan bij de docent of bij de student komt te liggen. Diederick heeft gesteld dat van universitaire studenten verwacht kan worden dat zij deze verantwoordelijkheid kunnen dragen en dat aan afwezigheid consequenties mogen worden verbonden.
- Het is momenteel onduidelijk voor studenten wanneer de vakanties zijn. Daarom zou de SR hier graag duidelijkheid over verkrijgen. Het OTMI heeft aangegeven dat er ICT problemen waren, waardoor het nog niet op Blackboard is verschenen. Tom is hier mee bezig en zal half november de data voor zowel master als bachelor online plaatsen. In principe zijn de roosters een half jaar van tevoren bekend en zal dit probleem zich dus niet voor hoeven doen
- De SR heeft gemerkt dat er soms te weinig ruimte is voor studenten in bepaalde lokalen in de HvA. Het gaat om de lokalen A2-24 en A2-22. Tom heeft aangegeven dat hier in principe op gelet wordt bij roostering. Tom zal uitzoeken of de capaciteiten die bekend zijn van de lokalen in de HvA kloppen.

7. Toetsbeleid

Er zijn verschillende wijzigingen gedaan op het gebied van toetsbeleid:

- Docenten kijken elkaars toetsen na en team toetsen controleert op spelling en grammatica.
- Surveillance van tentamens is geformaliseerd.
- Elke module wordt afgesloten met een toetsverslag. Deze wordt gecontroleerd door de examencommissie. Als er vreemde dingen in dit verslag staan, dan wordt hierop actie ondernomen.
- De examencommissie controleert alle tentamens op toetsing van alle studiestof.

8. Vrije keuze beleid

Vanaf 1 september is een coördinator aangesteld voor de vrije keuzeruimte. Er komt een inventarisatie van de interessante, relevante keuzevakken die geboden worden op andere faculteiten en universiteiten. Bij de Master wordt overwogen de stage in te korten en de vrije keuzeruimte te verlengen.

9. Heraccreditatie

De SR wil graag weten wat de stand van zaken is. Het OTMI heeft aangegeven allereerst het internationaliseringsbeleid, het 4 ogen principe, het toetsbeleid, de academische vaardigheden en professionalisering van studenten aan te willen pakken.

- Het AV beleid van de master is naar aanleiding van de heraccreditatie geheel herzien.
- De opleiding heeft complimenten gekregen voor de studenten-staff ratio.
- De thesis is bij de heraccreditatie op academisch niveau bevonden. Echter er wordt door studenten te weinig verwoord over de keuze van de methodologie.

10. Curriculumherziening

Er zal een curriculumherziening van de bachelor plaatsvinden. Hierbij wordt ten koste van een deel van de stage en een aantal studiepunten van andere vakken extra keuzeruimte gemaakt. Ook voor de master zal een kleine curriculumherziening plaatsvinden, in studiejaar 2017-2018. Daarnaast zal een nieuw vak geïntroduceerd worden in de master.

11. Internationaliseringsbeleid

Studenten willen graag naar het buitenland. Er is een netwerk van samenwerkende faculteiten, waarvan er 11 in het buitenland zitten waar studenten stage kunnen lopen. Deze mogelijkheid is er voor zowel master als bachelor studenten. Daarnaast wordt al een vak gegeven in samenwerking met Europese partneruniversiteiten.

Binnen het AMC wordt gepoogd een beurzenprogramma te starten. Hiervoor moet geld worden vrijgemaakt.

12. 25 jarig jubileum

Het OTMI zou het 25 jarig jubileum vieren. MIKpunt is hiervoor gevraagd en zij zullen de volledige organisatie op zich nemen. Er komt een groot feest, bestaande uit een sessie beleggen, waarin alumni pitchten over het belang van hun opleiding in hun carrière. Daarnaast zal er gratis eten en drinken zijn. Alle alumni, studenten en docenten zullen worden uitgenodigd. Er wordt gerekend op 200 tot 250 mensen.

13. WVTTK

Er is verder niks ter tafel gekomen.

14. Mededelingen en rondvraag

- Monique heeft de SR gevraagd mee te denken over het benutten van gelden uit de voorinvesteringen. Hiervoor moeten de eerste plannen 7 november ingediend worden bij het onderwijsinstituut en de opleiding. De plannen worden op facultair niveau ingeleverd. Ilse en Marieke zullen hierover nadenken namens de SR. De SR zal daarnaast bestaande plannen beoordelen tijdens een gesprek met Albert Kok en Rien de Vos.
- De A-Z lijst moet herschreven en nagelezen worden. Ilse zal de concept tekst hiervan ontvangen van het OTMI en nalezen.
- Het OTMI zou graag in plaats van vragen in te leveren voor de Sinterklaas enquête de bestaande vragen evalueren en eventuele gebreken aanvullen.
- De SR heeft de gang van zaken rondom de brandbrief van een student afgelopen maart nagevraagd. Het OTMI heeft toegelicht dat dit goed is afgelopen en aanleiding is geweest om het premaster programma te veranderen. De veranderingen zijn besproken met de student en hij was er zeer over te spreken.

- Philip zal 15 januari stoppen als assessor, wat betekent dat er een vacature moet komen. Philip zal een aantal studenten persoonlijk aanspreken. De vacature zal naar de SR gestuurd worden. Monique zal de sollicitaties samen met Ilse of Diederick afnemen.
- Marieke heeft het OTMI gevraagd om de agendapunten kort te verduidelijken voor de volgende vergadering, zodat de SR de vergadering kan voorbereiden.
- Diederick en Monique zullen de vergaderingen niet meer voorbespreken in verband met tijdgebrek.

15. Nieuwe agendapunten

-

16. Einde vergadering

Diederick sluit de vergadering om 16:40.