



Notulen plenaire vergadering facultaire studentenraad AMC, 6 maart 2017

Aanwezige raadsleden Anne Wermelink, Demi Dorrepaal, Diederick Jan van Doorn, Ilse Griffioen, Manoek Spitzers, Marieke Kap, Marit Schonewille, Mike Keizer, Brenda Fokkink en Max de Vries.

Afwezig

Gast Yosta Vegting

Notulist Merijn Kuit

Agenda

1. Opening
2. Post in/uit
3. Doorlopen actielijst
4. Vaststellen notulen
5. Updates
6. Mededelingen & rondvraag
7. Vaststellen agenda
8. Jaarplan
9. Sinterklaas enquête
10. OER
11. Collegezaal 1
12. Planning informatieavond
13. WVTTK
14. Mededelingen & rondvraag
15. Nieuwe agendapunten
16. Einde vergadering

1. Opening

Diederick opent de vergadering om 19:02.

2. Post in/uit

Alle relevante mailing is naar de betreffende raadsleden gestuurd.

3. Doorlopen actielijst

De actielijst is doorlopen. Enkele actiepunten zijn specifiek toegelicht:



- Mike heeft iedereen gevraagd het weekend bestand in te vullen voor het inwerkweekend, met als deadline volgende PV.
- Ilse gaat MIKpunt vragen de verkiezingen in de nieuwsbrief te vermelden.
- Afgelopen week is een pilot met verruimde openingstijden in de Epicurus tentamenweek van de medische bibliotheek gehouden. Anne gaat navragen wat de resultaten van de pilot zijn.

4. Vaststellen notulen

De notulen van 27 februari zijn vastgesteld.

5. Updates

De SR ontvangt momenteel het verslag van de evaluatie van de master niet. Marieke zal een mail sturen aan Paul van Trotsenburg en Yvonne Lunes om de resultaten op te vragen.

6. Mededelingen en rondvraag

- Morgen vindt een masterclass over de onkostenvergoeding voor coassistenten plaats op de VU. Marit zal Christiaan persoonlijk vragen om een update over de stand van zaken. Er zal geen raadslid aanwezig zijn bij de masterclass.

7. Vaststellen agenda

Aan de agenda is het punt 'Planning informatieavond' toegevoegd na het punt collegezaal 1.

8. Jaarplan

Afgelopen vergadering hebben de verschillende commissies het jaarplan individueel doorgesproken. Tijdens deze plenaire vergadering zijn de updates over deze besprekingen doorgenomen. Enkele punten zijn verder toegelicht:

- CoCo:
 - De evaluaties van de eerst blokken zijn inmiddels achter de rug. Hieruit is gebleken dat de kwaliteit van tentamens nog altijd niet optimaal is. De CoCo gaat aan de slag met dit jaarplan punt.
 - Het is onduidelijk wat de stand van zaken is betreffende het streven rond de dubbele bachelor. Manoek was nog afwezig toen dit besproken wordt. Volgende vergadering zal hem een mondelinge toelichting gevraagd worden.
 - De Coco gaat navragen of het mogelijk is om te arceren bij het digitaal toets programma Remindo.
- CoMa:
 - Brenda zal met Sander Corssmit afspreken om over het plaatsgebrek bij de coschappen huisartsgeneeskunde te praten.
 - Het gebrek aan EPIC PC's wordt opgepakt door de verschillende afdelingen. Sommige afdelingen hebben echter gesteld dat er voldoende computers zijn wanneer de coassistenten de PC's van de verpleegkundigen gebruiken. Brenda zal hier nog een antwoord op sturen.
- CoMI:
 - Dit jaar zijn bol.com bonnen verloot onder de deelnemers van de masterenquête geneeskunde. Ilse heeft voorgesteld om, wanneer het niet mogelijk is de

sinterklaas-enquêtes uit te delen op een terugkomdag van de master, een dergelijke actie ook in te stellen voor de master medische informatiekunde. Hiermee moet de opkomst vergroot worden. De SR vindt dit een goed idee.

- De CoMI zal bij het OTMI navraag doen naar de inrichting van de herziening van volgend jaar. Ook zullen zij controleren welk studiemateriaal veranderd zal worden en wie dit gaat ontwikkelen.
- De pilot met het programma voor thuiswerken start op 13 maart. In april zal de implementatie plaatsvinden. De licentie voor het programma is te klein om ook geneeskunde hierin mee te nemen.
- Het organiseren van een mastervoorlichting verloopt stroef. De opleiding wil dit niet faciliteren. Ilse zal MIKpunt vragen of zij, in samenspraak met de SR, iets willen doen in het kader van mastervoorlichting.

9. Sinterklaas enquête

Het doel van dit vergaderstuk was het formuleren van een duidelijke lay-out voor de analyse van de sinterklaas-enquête. Uiteindelijk zijn de volgende besluiten gemaakt:

- De n-waarden zullen worden vermeld, omdat deze bij geneeskunde zeer variëren.
- De mediaan moet vermeld worden wanneer deze afwijkend is van het gemiddelde.
- Bij iedere vraag zal een puur feitelijke conclusie worden vermeld.
- Eventueel kan een interpretatie van de resultaten onder de conclusie worden geplaatst onder het kopje 'interpretaties en suggesties'.
- De opmerkingen van andere raadsleden zullen in het bestand worden verwerkt.
- Manoek zal de open vragen van Epicurus verwerken, Mike zal de open vragen van Curius+ verwerken.
- De PDF-pagina's met ruwe resultaten zullen meegestuurd worden met de uitwerking.

Deze wijzigingen moeten voor aanstaande zaterdag 12:00 zijn verwerkt. De commissies zullen de sinterklaas-enquête individueel bespreken.

Wanneer concrete uitslagen bekend zijn, dan worden de resultaten met de studenten gedeeld via facebook en de nieuwsbrief.

De CoMa zal de uitwerking van de sinterklaas-enquête anders aanpakken. Zij zullen alleen uitgebreide conclusies schrijven met printscreens van de ruwe resultaten.

10. OER

Op 30 maart moet de SR een format inleveren over zaken die de SR wil veranderen aan de OER. Dit format is op de drive te vinden in de OER'en map. De commissies zullen onderling een taakverdeling maken. Op zaterdag 18 maart moeten de personen die de taak op zich hebben gekregen om de format in te vullen, deze voor 12:00 online plaatsen. Tot de plenaire vergadering van 20 maart heeft de rest van de raad vervolgens de tijd om opmerkingen te plaatsen bij de verschillende bestanden. Tot slot is er de ruimte om aanpassingen te doen voor de raadsleden die het format in hebben gevuld. Over sommige artikelen moet instemming gegeven worden door de SR. Mike zal doorsturen om welke artikelen dit gaat naar de verschillende commissies.

11. Collegezaal 1

Er moet een mening gevormd worden over de inrichting van collegezaal 1 na de verbouwing. De SR heeft aangegeven vooral belang te hechten aan een grote hoeveelheid zitplaatsen(400). Een van de mogelijkheden is om een TBL deel in te bouwen in de collegezaal. De SR zal hier mee instemmen wanneer het ook mogelijk is om 400 zitplaatsen te behouden. Hoogstwaarschijnlijk is dit financieel niet mogelijk. Als dit wel mogelijk is, dan zal de SR instemmen met de combinatie. Manoek komt binnen om 20:18.

12. Planning informatieavond

Aanstaande woensdag zal de informatieavond van de SR plaatsvinden. Om ongeveer 18:45, wanneer gedacht wordt dat iedereen er is, zal begonnen worden met het serieuze praatje van Diederick. Marit heeft 30 drankmuntjes geregeld voor de avond. Zij zal daarnaast controleren of er budget is om hapjes te kopen. De avond wordt afgesloten met ruimte voor informele vragen en een Pub Quiz.

13. WVTTK

Er is verder niets ter tafel gekomen.

14. Mededelingen en rondvraag

Er zijn geen mededelingen of rondvraag geweest.

15. Nieuwe agendapunten

Er zijn geen nieuwe agendapunten aangedragen.

16. Einde vergadering

Diederick sluit de vergadering om 20:48.