

Conceptagenda: Plenaire Vergadering van de CSR

Time woensdag 30 augustus 2017, 12.00-15:00uur

Location REC M0.01

Concept agenda

Opening

1. **Mail** (5 min)
2. **Approving the minutes + checking the action list** (5 min) (app.: Conceptverslag PV CSR 170823)
3. **Announcements** (5 min)
4. **Updates DB, representatives, Studentassessor-CvB** (5 min)
5. **Setting the agenda** (5 min)
6. **GV: debriefing** (10m) discussing
The CSR discusses the GV of August 25.
7. **OV: University Forum** (20 min) deciding (app.: meeting materials + proposal)
The CSR discusses his position on the new Senate / University Forum, as a preparation for the upcoming OV.
8. **OV: D&D** (10 min) deciding (app.: meeting materials)
The CSR discusses the planning for the implementation of the D&D-recommendations, as a preparation for the upcoming OV.
9. **Numerus fixus: FEB** (15 min) discussing/deciding (app.: concept letter)
The CSR discusses his letter on the procedure around the installment of numerus fixi at the FEB.
10. **OV: UB** (10 min) discussing (delayed app.: meeting materials)
The CSR discusses the follow up to his advice on the location of the UB, as a preparation for the upcoming OV.
11. **AIEC** (10 min) deciding (app.: meeting materials + regulations)
The CSR decides on the overlapping construction for the CSR-deputies in the AIEC.
12. **OV: Language policy / Taalbeleid** (5 min) deciding (delayed app.: meeting materials)
The CSR discusses the implementation of the UvA language policy, as a preparation for the upcoming OV.
13. **[confidential] Evaluation Studentassessor-CvB** (10m) discussing (delayed app.: meeting materials)
The CSR confidentially discusses the evaluation of the Studentassessor-CvB.
14. **OV: Allocation model** (5 min) deciding (app.: meeting materials)
The CSR discusses the renewal of the allocation model, as a preparation for the upcoming OV.
15. **Council assistants: procedure** (10 min) discussing (app.: meeting materials)
The CSR discusses the procedure for hiring council assistants.
16. **VSNU** (15 min) discussing / deciding (delayed app.: meeting materials + concept press release)
The CSR decides on writing a press statement on the appointment of the new VSNU-chair.

17. W.v.t.t.k. / Any other business

18. Questions + ending

Actielijst PV

- 170823-01** The AMC letter regarding the allocation model will be taken into account during the upcoming discussion on the new allocation model.
- 170823-02** Ali will contact Brigitte about the followed procedure of the installment of the numerus fixi at the FEB.
- 170823-03** Lianne en Ali herschrijven de adviesbrief over de onderwijsvisie en leggen deze redactioneel voor aan de raad.
- 170823-04** Lianne will contact the ISO and LSVb to gather more information on the agreements that have been made regarding the ILO label reduction.
- 170823-05** Teo and Tijmen will meet with the VOLBG.
- 170823-06** Michele will make a plan to involve the FSR's in setting up the BSA-evaluation, and informs the FSR's about the position of the deans in this.
- 170823-07** Pim discusses the BSA-evaluation with the FSR's during the VZO.
- 170823-08** Pim will join the CSR 16|17 for the meeting with Gerard Mols.
- 170823-09** V&C writes a vacancy text for hiring council assistants.
- 170823-10** Sebastian and Mees write a proposal for the procedure to be followed for hiring council assistants, including the upcoming deadlines.
- 170823-11** Lianne drafts a concept year planning for the implementation of the D&D-recommendations for the OV of September 5.
- 170823-12** The CSR 17|18 fills in the Doodles and confirm their attendance at the Overdrachtsdiner.
- 170823-13** Council members think about a suitable candidate for the student position in the CSB.
- 170705-01** Lianne informeert de FSR'en over de decentrale instemmingsrechten op de OER vanaf 1 september 2017 en de mogelijke wijzigingen die hierin nog aangebracht worden door de Tweede Kamer.
- 170607-01** Mark informeert de OC's van de opleidingen die meedoen aan de pilot flexstudereren over de mogelijkheid om, indien gewenst, te besluiten volgend collegejaar de opleiding niet open te stellen voor nieuwe aanmeldingen.

Pro memorie

- 140908-04** Het DB ziet streng toe op nazendingen voor en laatkomers op de PV.
- 140908-04** Op documenten voor externe communicatie wordt altijd een dubbelcheck op de spelling uitgevoerd. Commissievoorzitters zijn hier eindverantwoordelijk voor.
- 141208-04** Commissievoorzitters geven na hun commissievergadering door wat er in de media moet komen.
- 150420-01** Alle DB-leden sturen voor zondagavond 20:00 uur hun update.
- 150907-02** Lianne stuurt iedere maandag een mail met alle activiteiten van de aankomende week.
- 151019-03** Lianne stuurt nadat het verslag van de PV is rondgestuurd een overzicht van de onderwerpen waarvan de CSR graag input wil van de FSR'en naar de afgevaardigden.
- 160502-01** De planten worden goed verzorgd door Lianne en Anna.
- 161017-04** De commissievoorzitters zien toe op betere terugkoppeling uit werk-, stuur- en klankbordgroepen naar de CV, o.a. door documenten op de P-schijf te plaatsen.
- 161017-05** De commissievoorzitters zien toe op een diverse verdeling van sprekers op de OV.
- 161031-01** Tijmen en Alex organiseren met enige regelmaat leuke raadsuitjes.
- 170201-01** Raadsleden proberen bestaande structuren binnen de raad te doorbreken; dominante raadsleden bieden anderen meer ruimte, raadsleden die wat meer op de achtergrond treden proberen zich vaker te mengen in de discussie.
- 170201-02** Raadsleden proberen zich beter in te lezen, beter te luisteren naar elkaar en meer begrip te hebben.
- 170201-03** Raadsleden laten het tijdig weten als het niet lukt met hun dossiers en als ze hulp nodig hebben.
- 170201-04** De raad streeft naar een goede balans tussen grote en kleine dossiers op de PV.