

Conceptagenda van de CSR

Datum 25 januari 2017, 10.00-12.45uur

Locatie CREA 3.12

Conceptagenda

Opening

1. **Post** (5 min)
2. **Vaststellen verslagen en doornemen actielijst** (5 min) (bijlage: conceptverslag PV CSR 170118)
3. **Mededelingen** (5 min)
4. **Updates dagelijks bestuur, commissies, afgevaardigden en studentassessor** (5 min)
5. **Vaststellen agenda** (5 min)
6. **Evaluatie evaluatieweekend** (10 min) (bijlage: vergaderstuk)
De CSR bespreekt zijn evaluatieweekend.
7. **D&D referendumuitslagen; reactie CSR** (20 min) beeldvormend (nazending: vergaderstuk)
De CSR bespreekt de D&D referendumuitslagen en zijn reactie hierop.
8. **Verantwoording penningmeester** (10 min) informerend (nazending: verantwoording)
De CSR wordt geïnformeerd over zijn financiën.
9. **M-OER proces** (10 min) informerend (nazending: vergaderstuk)
De CSR wordt geïnformeerd over het te volgen proces rondom de m-OER.
10. **Contactuur** (10 min) beeldvormend (bijlage: vergaderstuk)
De CSR wordt geïnformeerd over de status van een contactuur.
11. **Collegegeldvrij besturen** (10 min) oordeelvormend (nazending: vergaderstuk)
De CSR bespreekt de mogelijkheid tot collegegeldvrij besturen.
12. **Flexstuderen** (10 min) beeldvormend (bijlage: vergaderstuk)
De CSR bespreekt het instemmingsverzoek flexstuderen.
13. **Manifest** (10 min) beeldvormend (bijlage: manifest)
De CSR bespreekt het manifest over de bètasamenwerking.
14. **UvA-HvA** (10 min) beeldvormend (nazending: vergaderstuk + alle documenten)
De CSR bespreekt de ontvlechting UvA-HvA.
15. **W.v.t.t.k.**
16. **Rondvraag en sluiting**

Actielijst

- 170118-01** O&O stuurt de CSR-visie op masterselectie naar het College.
170118-02 Sacha neemt contact op met ASVA over het profileringsfonds en de betrekking van studieverenigingen.
- 170118-03** Tijmen organiseert een moment om de GV-documenten grondig door te lezen.
170118-04 O&O bekijkt in het kader van studiesucces of studenten avondcolleges en -tentamens mogen weigeren en of tentamens in de vakantieperiode zijn toegestaan.
- 170118-05** Alex en Lianne bespreken de m-OER met de voorzitters van de FSR'en.
170118-06 Gerwin bespreekt in GALOP de mogelijkheden om (eind)cijfers tussen de 5,0 en 6,0 in SIS te registreren.
- 170118-07** Manouk zoekt uit welk wetsvoorstel er momenteel in de Tweede Kamer wordt behandeld aangaande de frauderegeling en de geldigheid van tentamencijfers.
- 170111-02** De Studentassessor-CvB zoekt de informatie en presentatie over psychische welzijn van studenten aan de UvA op en stuurt deze informatie door aan Annabel.
- 170111-03** Annabel vraagt de GOR of de CSR de adviesaanvraag over Student Services mag inzien.
170111-05 Alex stuurt alle stukken over de UvA-HvA ontvlechting aan de GV-leden.
170111-06 Raadsleden gaan actief na welke informatie zij eventueel missen om een besluit te nemen over de UvA-HvA ontvlechting en geven dit tijdig aan.
- 161221-01** Lianne wint informatie in bij Jack Jan Wirken over de ontslagprocedure van dhr. Valkhof, de naleving van het beoordelingsvoorschrift, de argumentatie om artikel 21 van de WOR toe te passen en eventuele implicaties hiervan.
- 161221-03** O&O bespreekt het schrijven van een ongevraagd advies over Blended Learning.
161214-01 O&O agendeert een bespreking van de DLO Canvas.
161207-05 Tijmen en Manouk zoeken uit hoe de brede werkgroep, waarin o.a. de kosten die aan studenten doorgerekend mogen worden, zal worden opgezet.
- 161102-04** Daan coördineert de solidaire betaling van de verkeersboete van het inwerkweekend.
161012-06 Raadsleden werken de informatie over hun dossier voor de website bij.

Pro memorie

- 140908-04** Het DB ziet streng toe op nazendingen voor en laatkomers op de PV.
140908-04 Op documenten voor externe communicatie wordt altijd een dubbelcheck op de spelling uitgevoerd. Commissievoorzitters zijn hier eindverantwoordelijk voor.
- 141208-04** Commissievoorzitters geven na hun commissievergadering door wat er in de media moet komen.
150420-01 Alle DB-leden sturen voor zondagavond 20:00 uur hun update.
150907-02 Lianne stuurt iedere maandag een mail met alle activiteiten van de aankomende week.
150928-01 Het DB houdt de inwerkmap en ideeën voor de inwerkweken bij.
150928-02 Tamara verstuurt direct na afloop van de PV de actiepunten naar de raad.
150928-08 De commissievoorzitters bedenken welke contacten voor hun commissie relevant zijn als de raad een persbericht of oproep wil versturen.
- 151019-03** Lianne stuurt nadat het verslag van de PV is rondgestuurd een overzicht van de onderwerpen waarvan de CSR graag input wil van de FSR'en naar de afgevaardigden.
- 160502-01** De planten worden goed verzorgd door Lianne en Anna.
160929-08 Tijmen koopt cadeaus (middels "just in time management") voor constitutieborrels en legt deze op de raadkamer.
161010-01 Stukken over dossiers op de website moeten regelmatig worden geüpdate. De commissievoorzitters agenderen dit voor de CV.
161017-04 De commissievoorzitters zien toe op betere terugkoppeling uit werk-/stuur-/klankbordgroepen naar de CV.
161017-05 De commissievoorzitters zien toe op een diverse verdeling van sprekers op de OV.
161031-01 Lianne organiseert met enige regelmaat leuke raadsuitjes.
170123-01 Het DB houdt in de gaten of er vaste patronen (communicatie/ verwachtingen/ rollen) in het raadswerk sluipen en bedenkt hoe dit kan worden tegengegaan.