

Conceptagenda van de CSR

Datum 18 januari 2017, 12.00-15.00uur

Locatie CREA 3.12

Conceptagenda

Opening

1. **Post** (5 min)
2. **Vaststellen verslagen en doornemen actielijst** (5 min) ([bijlage](#): conceptverslag PV CSR 170111)
3. **Mededelingen** (5 min)
4. **Updates dagelijks bestuur, commissies, afgevaardigden en studentassessor** (5 min)
5. **Vaststellen agenda** (5 min)
6. **OV nabespreken** (10 min)
De CSR bespreekt de OV van 17 januari.
7. **WC-krant/nieuwsbrief planning** (5 min) beeldvormend ([bijlage](#): planning)
De CSR wordt geïnformeerd over de planning voor de WC-krant en de nieuwsbrief van het komende jaar.
8. **Profleringsfonds** (10 min) beeldvormend ([bijlage](#): vergaderstuk + profileringsfonds UU)
De CSR wordt geïnformeerd over de stand van zaken in de profileringsfondswerkgroep.
9. **UvA-HvA** (15 min) beeldvormend ([nazending](#): vergaderstuk)
De CSR bespreekt de ontvlechting van UvA-HvA.
10. **Collegegeldvrij besturen** (10 min) beeldvormend ([bijlage](#): vergaderstuk + voorstel van wet)
De CSR bespreekt de mogelijkheid tot collegegeldvrij besturen.
11. **D&D referendum uitslagen** (15 min) beeldvormend ([nazending](#): vergaderstuk)
De CSR bespreekt de D&D referendum uitslagen.
12. **Studiesucces** (20 min) oordeelvormend ([bijlage](#): vergaderstuk)
De CSR vormt een oordeel over het rapport studiesucces.
13. **Model OER** (15 min) beeldvormend ([nazending](#): vergaderstuk)
De CSR bespreekt de Model OER.
14. **W.v.t.t.k.**
15. **Rondvraag en sluiting**

Actielijst

- 170111-01** Sacha stuurt het FSR-FMG advies over studentpsychologen door aan Annabel.
- 170111-02** De Studentassessor-CvB zoekt de informatie en presentatie over psychische welzijn van studenten aan de UvA op en stuurt deze informatie door aan Annabel.
- 170111-03** Annabel vraagt de GOR of de CSR de adviesaanvraag over Student Services mag inzien.
- 170111-04** Alex, Tijmen en Noa schrijven een uitgebreide update over de begroting en de UvA-VU samenwerking voor de GV.
- 170111-05** Alex stuurt alle stukken over de UvA-HvA ontvlechting aan de GV-leden.
- 170111-06** Raadsleden gaan actief na welke informatie zij eventueel missen om een besluit te nemen over de UvA-HvA ontvlechting en geven dit tijdig aan.
- 170111-07** Afgevaardigden vragen hun FSR om het dossierhouderoverzicht op de Drive bij te werken.
- 161221-01** Lianne wint informatie in bij Jack Jan Wirken over de ontslagprocedure van dhr. Valkhof, de naleving van het beoordelingsvoorschrift, de argumentatie om artikel 21 van de WOR toe te passen en eventuele implicaties hiervan.
- 161221-02** Mark en Lianne stellen een bericht aan de FSR-FdR over de facebookpost op en treden na het reces hierover in gesprek.
- 161221-03** O&O bespreekt het schrijven van een ongevraagd advies over Blended Learning.
- 161214-01** O&O agendeert een bespreking van de DLO Canvas.
- 161207-02** De commissievoorzitters agenderen een bespreking van het verschil tussen informerende en beeldvormende vergaderstukken en denken na over een werkvoorstel.
- 161207-05** Tijmen en Manouk zoeken uit hoe de brede werkgroep, waarin o.a. de kosten die aan studenten doorgerekend mogen worden, zal worden opgezet.
- 161102-04** Daan coördineert de solidaire betaling van de verkeersboete van het inwerkweekend.
- 161012-06** Raadsleden werken de informatie over hun dossier voor de website bij.

Pro memorie

- 140908-04** Het DB ziet streng toe op nazendingen voor en laatkomers op de PV.
- 140908-04** Op documenten voor externe communicatie wordt altijd een dubbelcheck op de spelling uitgevoerd. Commissievoorzitters zijn hier eindverantwoordelijk voor.
- 141208-04** Commissievoorzitters geven na hun commissievergadering door wat er in de media moet komen.
- 150420-01** Alle DB-leden sturen voor zondagavond 20:00 uur hun update.
- 150907-02** Lianne stuurt iedere maandag een mail met alle activiteiten van de aankomende week.
- 150928-01** Het DB houdt de inwerkmap en ideeën voor de inwerkweken bij.
- 150928-02** Tamara verstuurt direct na afloop van de PV de actiepunten naar de raad.
- 150928-08** De commissievoorzitters bedenken welke contacten voor hun commissie relevant zijn als de raad een persbericht of oproep wil versturen.
- 151019-03** Lianne stuurt nadat het verslag van de PV is rondgestuurd een overzicht van de onderwerpen waarvan de CSR graag input wil van de FSR'en naar de afgevaardigden.
- 160502-01** De planten worden goed verzorgd door Lianne en Anna.
- 161010-01** Stukken over dossiers op de website moeten regelmatig worden geüpdate. De commissievoorzitters agenderen dit voor de CV.
- 161017-04** De commissievoorzitters zien toe op betere terugkoppeling uit werk-/stuur-/klankbordgroepen naar de CV.
- 161017-05** De commissievoorzitters zien toe op een diverse verdeling van sprekers op de OV.
- 161031-01** Lianne organiseert met enige regelmaat leuke raadsuitjes.